

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Луцький національний технічний університет
Освітня програма	32959 Менеджмент
Рівень вищої освіти	Бакалавр
Спеціальність	073 Менеджмент

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	309
Повна назва ЗВО	Луцький національний технічний університет
Ідентифікаційний код ЗВО	05477296
ПІБ керівника ЗВО	Вахович Ірина Михайлівна
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	https://lntu.edu.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/309>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	32959
Назва ОП	Менеджмент
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Бакалавр
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Повна загальна середня освіта, Фаховий молодший бакалавр, ОКР «молодший спеціаліст», Молодший бакалавр
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	кафедра менеджменту факультету бізнесу та права
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	факультет бізнесу та права (кафедра міжнародних економічних відносин; кафедра права; кафедра економіки; кафедра підприємництва, торгівлі та логістики; кафедра маркетингу); факультет цифрових, освітніх та соціальних технологій (кафедра іноземної та української філології); факультет комп'ютерних та інформаційних технологій (кафедра комп'ютерних наук); факультет митної справи, матеріалів та технологій (кафедра матеріалознавства)
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	вул. Львівська, 75, м. Луцьк, 04318
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	<i>відсутня</i>
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	444232
ПІБ гаранта ОП	Корецька Наталія Іванівна
Посада гаранта ОП	Доцент
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	n.koretska@lntu.edu.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+38(050)-954-78-03
Додатковий телефон гаранта ОП	+38(050)-165-68-20

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
заочна	3 р. 10 міс.
очна денна	3 р. 10 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Вперше освітню програму (ОП) «Менеджмент» було розроблено у 2016 році проектною групою кафедри менеджменту Луцького національного технічного університету (ЛНТУ) та затверджено Вченою радою ЛНТУ (протокол №9 від 25.05.2017 р.). При розробці ОП (гарант - Загоруйко В.Л.) було враховано досвід впровадження інших аналогічних вітчизняних та зарубіжних ОП, запити та рекомендації основних стейкхолдерів – здобувачів освіти, роботодавців, випускників, представників академічної спільноти.

У 2019 році зміст ОП було переглянуто та перезатверджено вченою радою ЛНТУ (протокол №9 від 25.05.2019 р.) відповідно до змісту Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (ступінь «бакалавр»; галузь знань 07 Управління і адміністрування), затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 р. №1165.

У 2020 році зміст ОП було обговорено, удосконалено і схвалено вченою радою ЛНТУ (протокол №10 від 26.0.2020 р.). З урахуванням думок стейкхолдерів було оптимізовано перелік та змістове наповнення освітніх компонентів. У цьому ж році гарантом ОП призначено кандидата економічних наук, доцента Стрижеус Л.В.

У 2021 та 2022 роках зміст ОП було удосконалено на основі вивчення думок здобувачів освіти, академічної спільноти, роботодавців, випускників; внесено зміни згідно з наказом №593 від 28.05.2021 р.) та перезатверджено вченою радою ЛНТУ (протоколи: №10 від 27.04.2021 р.; №8 від 31.03.2022 р.).

У 2023 р. за результатами обговорення в ОП було змінено її орієнтацію та фокус, переглянуто перелік та змістове наповнення освітніх компонентів і схвалено вченою радою ЛНТУ (протокол №10 від 27.04.2023 р.). У цьому ж році гарантом ОП призначено кандидата економічних наук, доцента Корецьку Н.І.

Структурним підрозділом, який відповідає за реалізацію ОП, є кафедра менеджменту, що створена у 2017 році.

Зміни, що здійснювалися в змісті та структурі ОП, розміщені за посиланнями:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1PGoMuRDNxauizuVww9z6-qa7v-o-rhOp>

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року		У тому числі іноземців	
			ОД	З	ОД	З
1 курс	2023 - 2024	109	91	18	0	0
2 курс	2022 - 2023	93	77	16	0	0
3 курс	2021 - 2022	35	27	8	0	0
4 курс	2020 - 2021	57	53	4	0	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	32959 Менеджмент
другий (магістерський) рівень	25028 Логістика 25029 Управління інноваційною діяльністю 11387 Менеджмент
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	52745 Менеджмент

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа

Усі приміщення ЗВО	41456	29620
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	41456	29620
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	0	0
Приміщення, здані в оренду	293	182

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>ОП_073 Менеджмент_2023.pdf</i>	Ee2fQ06qx8mqns80lwwoy0HBAz+lrTe9bzI3UogO/Lmg=
Навчальний план за ОП	<i>НП_МО_2023_ДНФ.pdf</i>	HyheSvht+SKRobjP9fcWfyu+2VpUdr36am3UgGkjShQ=
Навчальний план за ОП	<i>НП_МО_2023_ЗНФ.pdf</i>	ODrhFKUNuv7Ki4qgwO68rBsXqiHorCm1IbMtRENiiko=
Навчальний план за ОП	<i>Таблиця 2.pdf</i>	tTzn9nkItcqZhY4n+QA+2yu9DIUqo9WZAPi31FyW5Y8=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія_ГО_Молодіжна платформа_.pdf</i>	djpGRQzRKdwqzEQImXev1VgFbMdW6WvADQUvbOpfN50=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія_Британська рада в Україні.pdf</i>	ddEAn1UwFLFuUVdERH9EIDl9+exX4LtXLsdLpmOudUY=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія_Вроцлавський університет науки і техніки (Польща).pdf</i>	HNfbpamLOv3UT5ewlSyRoyYmIJSJod/usKJE3lzyLNo=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія_Волинська ОВА.pdf</i>	mdQ4BReL4BR1OgAKL/Vo9TJKHNGDfUKLcc7yCoF1X2g=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія_Камінь-Каширська РДА.pdf</i>	wloBfRkcz5TwdaYjw4ZCBSamJsDWgSbzBMdAAQvS8ZY=

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Цілями ОП є підготовка фахівців, здатних вирішувати складні, практичні проблеми та завдання управління організаціями та їх підрозділами в умовах невизначеності та змін.

ОП покликана сформуванню компетентного відповідального менеджера-лідера для прийняття та реалізації управлінських рішень в умовах цифрових змін. ОП характеризується поєднанням навчання цифровому лідерству через дослідження, міжнародну мобільність, практичну підготовку чи стажування, дуальне навчання в організаціях та їх підрозділах.

Особливістю ОП є: набуття управлінських компетентностей з прийняття та реалізації управлінських рішень; підготовка фахівців як для організацій різних сфер діяльності та форм власності, так і для керівництва ними.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Цілі ОП повністю відповідають місії «...якісної підготовки висококваліфікованих фахівців – лідерів.....» та стратегічній меті розвитку ЛНТУ (<https://drive.google.com/file/d/1DaaT254Z7ogmoj7CZI91t19gAkZNCQdU/view>; <https://drive.google.com/file/d/1bSuL5PCuXenLEEsP6xy9Llmg0HrSDCMv/view>): «...вільного та комфортного освітньо-наукового простору, інноваційного «полюсу росту» Волині...», що реалізує формулу «освіта-наука-бізнес-влада».

Формування цілей ОП відповідно до стратегії розвитку ЛНТУ відобразилося в орієнтованості на інноваційні методи навчання, залучення стейкхолдерів до формування і оцінювання змісту ОП та результатів її реалізації, забезпечення гнучкості освітньої діяльності та індивідуального підходу до здобувачів освіти.

ОП розроблена та реалізується відповідно до планів роботи (https://lntu.edu.ua/uk/pro_nas/ofitsiyna-informatsiya/plan-roboty) та Статуту ЛНТУ (<https://drive.google.com/file/d/1FDbh1TRZGLiRvmEJagnbPBdMziYaMtC7/view>).

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів)

були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП: - здобувачі вищої освіти та випускники програми

До обговорення змісту ОП долучалися здобувачі освіти: Вавринюк А. (3-го р.н.) про результати опитування здобувачів освіти за ОП та їх потреби в удосконаленні рівня якості освітнього процесу; Ткачук К. (4-го р.н.) про включення в ОК за ОП тем з управління цифровими змінами і практичного застосування академічної доброчесності та недопущення плагіату; Гнатюк М. - (2-го р.н.) про заміну ОК10 «Інформаційні технології для прийняття управлінських рішень» на «Цифрові технології» для забезпечення відповідності фокусу ОП; Калінчик Д. (4-го р.н.) про зменшення годин на вивчення ОК29 «Управлінський аналіз» та перенесення його на 3 курс. Результати опитування здобувачів освіти розміщені за посиланням: <https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-zdobuvachi-osvity>.

- роботодавці

До модернізації змісту ОП залучалися роботодавці та випускники, більшість з яких є постійними учасниками заходів та/або з якими укладено договори про співпрацю: Г.Панкратова (директорка рекрутингової агенції «Бізнес Екіпаж» та випускник з менеджменту 2021 року) про необхідність вивчення ОК31 «Конфліктологія та ведення переговорів» після вивчення ОК02 «Психологія діяльності та навчальний менеджмент», ОК18 «Самоменеджмент», ОК03 «Групова динаміка та комунікації»; Т.Божидарнік (заст. директора Технічного фахового коледжу ЛНТУ, випускник з менеджменту 1999 р.) про включення в зміст ОК «Господарське право» загальних засад господарсько-правової відповідальності та права ЄС; Д.Петрик (Голова наглядової ради Українського молодіжного фонду, випускник з менеджменту 2020 р.) та З.Ткачук (голова правління ГО «Молодіжна платформа») про заміну ОК «Управлінська культура та етика» на ОК «Цифрові навички менеджера» відповідно до фокусу ОП; В.Левчук (заст. голови Волинської ОДА) про вивчення цифрового менеджменту тощо. Також роботодавці і випускники приймають участь в опитуванні щодо рівня якості ОП та надсилають рецензії з пропозиціями щодо удосконалення її змісту. Їхні пропозиції враховуються шляхом змістового наповнення ОП, конкретних ОК, зміни структурно-логічної схеми тощо.

Результати опитування роботодавців та випускників розміщені за посиланнями: <https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-robotodavtsi>; <https://drive.google.com/file/d/1LGE2oKjNHkOOONPYQRujY12NoX443EMQ/view>.

- академічна спільнота

Згідно з оновленим фокусом/орієнтацією ОП враховано рекомендації: перш. проректора Н.Ковальчук і проф. О.Кошій - про заміну ОК10 на «Цифрові технології та інформаційні системи»; проф. Я.Ленгер - про перенесення ОК13 «Господарське право» до дисциплін загальної підготовки; доц. А.Мартинюк і проф. О.Кузьмак - про обсяги кредитів на ОК04 «Академічне письмо та ділове мовлення»; доц. І.Камінської - про вивчення ОК15 «Управлінська економіка» після ОК14; проф. Н.Вавдіук і проф. О.Кузьмак - про введення цифрового маркетингу; проректора, проф. О.Лютак і проф. Н.Рудь - про вивчення цифровізації операцій; проф. О.Шубалого і проф. О.Полінкевич - про обсяги кредитів на ОК «Менеджмент персоналу»; доц. В.Галуцка про заміну ОК «Інноваційний менеджмент» на «Цифрові інновації»; проф. Л.Ковальської і доц. Н.Василик - про заміну ОК «Лідерство» на «Цифрове лідерство»; доц. О.Баули - про перенесення ОК «Організаційна поведінка» до дисциплін професійної підготовки; менеджера проєктів Британської ради в Україні А.Келічавого - про програми стажувань та зарахування ПРН, набутих під час неформальної освіти; заст. декана ВроцлавТех М.Мазуркевича - про втілення принципів Індустрії 4.0; заст. голови Волинської ОВА В.Левчук та заст. голови Камінь-Каширської РДА Ю.Подерні-Масюк - про наповнення ОК тематиками цифрового менеджменту; ст. викл. Університету Нортумбрії Є.Баранченка - про вивчення лідерства digital-трансформації.

Результати опитування та обговорення НПП розміщені за посиланням: <https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-naukovo-pedahohichni-pratsivnyky>.

- інші стейкхолдери

Інші стейкхолдери ОП (органи державної влади та місцевого самоврядування) мають потенційний вплив на реалізацію ОП з підготовки кадрів.

На важливості включення ОК, які забезпечували б розвиток цифрових навичок менеджерів, наголошували іноземні стейкхолдери (учасники HEIn4 конференції в Тбілісі (<https://lntu.edu.ua/uk/posylennya-rol-i-zvo-v-promysloviy-transformatsiyi-v-konteksti-paradyhmy-industry-40-v-hruziyi-ta>); представники з Молдови, Вірменії, Грузії, Азербайджану та України (<https://lntu.edu.ua/uk/media/zmina-profesiyi-na-derzhavniy-sluzhbi-profesor-lntu-na-rehionalnomu-kruhlomu-stoli>)).

МОН України та НАЗЯВО є кінцевими органами, що засвідчують якість підготовки здобувачів освіти за ОП. Так, відповідно до затвердженого Стандарту вищої освіти зі спеціальності 073 Менеджмент у 2018 році здійснено модернізацію ОП, а у 2021 році внесено зміни в частині III «Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти».

Інші суб'єкти виступають як консультанти під час проведення наукових та кваліфікаційних робіт або можуть бути безпосередніми замовниками цих досліджень. Здобувачі освіти, роботодавці, НПП, випускники та інші стейкхолдери проходять анонімне опитування, яке пропонує ЛНТУ у відповідні періоди, та надають рецензії.

Результати громадського обговорення розміщені за посиланням: <https://lntu.edu.ua/uk/hromadske-obhovorennya-osvitnoyi-prohramy-menedzhment-zi-spetsialnosti-073-menedzhment-za-pershym>

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

ОП націлена на підготовку висококваліфікованих фахівців, здатних вирішувати складні, практичні проблеми та завдання управління організаціями та їх підрозділами в умовах невизначеності та змін. Це відповідає поточним запитам ринку праці та тенденціям розвитку спеціальності у плані забезпечення активними молодими управлінцями.

За результатами аналізу ринку праці цілі та РН за ОП враховують сучасні тенденції розвитку спеціальності. Згідно з даними Аналітичного звіту (табл. 2.1, 2.2) (<https://mon.gov.ua/storage/app/media/nrk/Analitichni-materialy/2-analitichniy-zvit-shchodo-profesiyno-kvalifikatsiynogo-prognozuvannya-v-ukraini.pdf>) до 2025 р. у порівнянні з 2020 р. очікується зростання попиту на керівників підприємств, виробничих та інших підрозділів – на 4,9%; керівників малих підприємств – на 5,0%; менеджерів у різних сферах – на 4,8%. Найвище зростання попиту очікується для груп працівників із найвищим кваліфікаційним рівнем в галузі «Менеджмент і адміністрування» – на 4,9%. Здобувши ступінь бакалавра менеджменту, випускники ОП можуть працевлаштуватися в організаціях виконавчої влади, громадських організаціях, організаціях різних форм власності тощо.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Цифровізація економіки зумовлює активізацію управлінських процесів, що, в свою чергу, загострює потребу у фахівцях з управлінськими цифровими навичками. Ці фактори сприяли включенню в зміст ОП відповідних освітніх компонентів (ОК7 «Цифрові навички та етика менеджера», ОК10 «Цифрові технології та інформаційні системи»; ОК16 «Цифровий менеджмент»; ОК17 «Цифровий маркетинг», ОК22 «Цифрове лідерство», ОК26 «Цифрові інновації в менеджменті», ОК28 «Цифровізація операцій»), що дозволить сформувати у здобувачів освіти компетентності відповідального лідерства для прийняття та реалізації управлінських рішень в умовах цифрових змін. Основний фокус ОП формулювався у співпраці з представниками державних установ, закладів освіти, підприємств, організацій та установ (<https://lntu.edu.ua/uk/hromadske-obhovorennya-osvitnoyi-programy-menedzhment-zi-spetsialnosti-073-menedzhment-za-pershym>).

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Під час формулювання цілей та результатів навчання за ОП враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних ОП таких ЗВО:

- КНЕУ ім. Вадима Гетьмана, КНУ імені Тараса Шевченка, НУ “Львівська політехніка”, Сумський державний університет, НТУ “Дніпровська політехніка” - щодо змісту ОК13; ОК14; ОК20; ОК27; ОК29; ОК30 і ін.);
- ВНУ імені Лесі Українки – організація послідовного виконання кваліфікаційних робіт з дотриманням принципів академічної доброчесності;
- Університет Марії Кюрі-Склядовської та Люблінська політехніка (Польща), Політехніка Браганси (Португалія) – підбір та найменування ОК (ОК03; ОК08; ОК11);
- Університет Нортумбрії та Единбурзький університет Нейпіра (Великобританія), Університет Аалто (Фінляндія), Oxford Executive Leadership Programme – використання кейсів, формування цифрових навичок (ОК02; ОК22; ОК07; ОК26); проведення фахового тренінгу;
- Королівський технологічний інститут (Швеція); Університет бізнесу та технологій (Грузія); Університет Аалто (Фінляндія); Вроцлавський університет науки і техніки (Польща) - підбір та найменування ОК (ОК07; ОК10; ОК16; ОК17; ОК22; ОК23; ОК26, ОК28);
- Університет Вітовта Великого (Литва) - підбір та найменування ОК (ОК15).

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Під час модернізації змісту ОП орієнтація була на Стандарт вищої освіти зі спеціальності 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти: зміст ОП повністю відповідає результатам навчання, а інтегральна компетентність, загальні і спеціальні компетентності та результати навчання в ОП - відповідним елементам Стандарту вищої освіти.

З метою співвіднесення результатів навчання та загальних/спеціальних компетентностей, зазначених в ОП, у процесі її модернізації використовувались: структуро-логічна схема, матриці відповідності визначених результатів навчання та компетентностей освітнім компонентам.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

До затвердження Стандарту вищої освіти ОП узгоджувалася з 6 кваліфікаційним рівнем Національної рамки кваліфікацій (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>).

Стандарт вищої освіти зі спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (ступінь бакалавр; галузь знань 07 Управління і адміністрування) затверджено та введено в дію наказом №1165 від 29.10.2018 р. (зі змінами згідно з наказом №593 від 28.05.2021 р.).

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

240

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

180

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

60

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Відповідність предметній області підтверджується наявністю освітніх компонент (ОК), що передбачають навчання цифровому лідерству в логічній послідовності, що прослідковується в навчальному плані, робочих програмах ОК. Тематичне наповнення кожного ОК відповідного циклу є доповненням попередньо вивченого матеріалу. Безпосередньо вивченню цифровому менеджменту та лідерству відведено ОК02-ОК03, ОК07-ОК08, ОК10-ОК12, ОК14-ОК17, ОК19-ОК23, ОК25-ОК30.

Робочою програмою кожного ОК передбачено засвоєння теоретичних, методичних, організаційних та практичних аспектів предметної області ОП, що забезпечує досягнення відповідних результатів навчання. Обсяг обов'язкових ОК загальної та професійної підготовки становить 67,5% від загального обсягу ОП. Окремі ОК (39 кредитів ЄКТС) визначають особливості та фокус ОП, оскільки передбачають набуття здобувачами освіти практичних цифрових компетенцій та навичок управління.

ОП в межах спеціальності 073 Менеджмент єдина, а отже, не є міждисциплінарною.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії мають усі здобувачі освіти у процесі:

- самостійного формування індивідуального плану (в тому числі шляхом вільного вибору дисциплін в обсязі не менш як 25% кредитів ЄКТС) (<https://lntu.edu.ua/uk/studentu-o/navchannya/vybirkoviy-dystypliny-lntu>; <https://mdl.lntu.edu.ua/>);
- перезарахування результатів навчання за ОК за результатами неформальної освіти;
- вибору форми навчання;
- отримання права на академічну відпустку.

Протягом навчання здобувач освіти обирає 4 загальних і 8 професійних дисциплін.

Щороку відбувається процедура вільного вибору дисциплін, під час якої здобувачі освіти обирають дисципліни на наступний навчальний рік. Ця процедура здійснюється за допомогою автоматизованої системи Управління (АСУ) в особистому електронному кабінеті студента. Перед здійсненням вибору здобувачі освіти знайомляться із силабусами вибіркового вибору дисциплін у системі Moodle. Інформування про цю процедуру вибору здійснюється через корпоративну пошту, сайт ЛНТУ, соціальні мережі, зустрічі з деканами, кураторами.

Для цього в ЛНТУ діє система Положень:

- №573 (<https://drive.google.com/file/d/16FNHxUK2pd2e5kiqueJhwmoa-RLjNQ7C/view>);
- №710 (<https://drive.google.com/file/d/1MZmSku3r2TnbJZZA1zqWf84kRHaaKPYa/view>);
- №775 (https://drive.google.com/file/d/1JPssGpT4iFSEr_9rS1o1TPoFLoW2su4/view);
- №692 (<https://drive.google.com/file/d/18oMCiHc9IXAHu4I6ocRSR5RBx1gsmYQB/view>);
- Порядку №735 (<https://drive.google.com/file/d/1qICr1AFqer6zlOn4QnICLw4yZ3Pe64k6/view>).

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Здобувачі освіти можуть реалізувати своє право через вибір:

- дисциплін вибіркової (загальної/професійної) складової (Положення №692 (<https://drive.google.com/file/d/18oMCiHc9IXAHu4I6ocRSR5RBx1gsmYQB/view>);
- додаткових дисциплін у ЗВО-партнері (Порядок №735 (<https://drive.google.com/file/d/1qICr1AFqer6zlOn4QnICLw4yZ3Pe64k6/view>)).

Перелік загальних навчальних дисциплін, які пропонуються до вибору, розробляється усіма кафедрами ЛНТУ, а професійних - випусковою кафедрою, виходячи з принципу колегіальності (всебічного обговорення доцільності вивчення дисциплін на засіданнях кафедри, вчених радах факультетів тощо із попереднім залученням до прийняття рішень стейкхолдерів, навчально-методичній раді університету) та затверджується наказом ректора.

Здобувачі освіти можуть ознайомитися із силабусами вибіркового вибору навчальних дисциплін на платформі Moodle (<https://mdl.lntu.edu.ua/course/index.php?categoryid=663>) та здійснюють остаточний їх вибір в особистому електронному кабінеті студента ЛНТУ (<https://web-dk.lntu.edu.ua/login>).

Вибір здобувачів освіти затверджується наказом по ЛНТУ про зарахування до відповідних навчальних груп. Обрані навчальні дисципліни вносяться працівниками деканату до індивідуального навчального плану здобувачів освіти.

Процедура вільного вибору в ЛНТУ дозволяє здобувачам освіти за ОП обирати навчальні дисципліни, які відображають їхні індивідуальні уподобання, інтереси та плани на майбутнє працевлаштування.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Практична підготовка здобувачів освіти здійснюється згідно з Положенням №659

(https://drive.google.com/file/d/18DBHP_j7M_X3cuL784zqvJhqJ-coZGfq/view) та згідно зі змістом ОП включає:

- ОК32 «Фаховий тренінг» (3 кредити ЄКТС) у 6 сем. (мета - формування загальних та професійних знань і навичок, їх практичне застосування в роботі менеджера);

- ОК33 «Переддипломна практика» (6 кредитів ЄКТС) у 8 сем. (мета - управлінський аналіз предметної області дослідження на матеріалах конкретної організації та її підрозділів).

Практична підготовка забезпечує набуття здобувачами освіти ЗК03-ЗК05, ЗК08-ЗК11, ЗК15, СК01-СК05, СК07-СК13, СК15 і досягнення РН03-РН07, РН09-РН12, РН14-РН17.

Програми практичної підготовки розроблено з врахуванням пропозицій роботодавців під час обговорення змісту ОП.

Зміст і завдання фахового тренінгу та переддипломної практики визначаються робочими програмами і методичними вказівками.

Додаткову практичну підготовку здобувачі освіти отримують шляхом відвідування організацій та їх підрозділів; залучення гостьових лекторів до проведення аудиторних занять, тренінгів

(<https://drive.google.com/file/d/1V6weakRAWALmdUy1l2m4XjcwrawiFZxI/view>).

ННЦ «Volyn Business Hub» та кафедра менеджменту (шляхом укладання угод) допомагає у пошуку баз практик та сприяє працевлаштуванню (https://drive.google.com/file/d/1ji_2haC2S925LT04aBfu3NLOAUk1mnw6/view;

<https://lntu.edu.ua/uk/baza-mists-dlya-zdobuvachiv-vyshchoyi-osvity-shchodo-mozhlyvoho-vyboru-pidpryyemstv-dlya>).

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами освіти універсальних навичок (soft skills) протягом усього періоду навчання, а саме:

- безпосередньо через усі ОК, у процесі вивчення яких поряд з практично-орієнтованими навичками розвиваються навички критичного та креативного мислення, лідерства, комунікабельності, емоційного інтелекту, керування та взаємодії з людьми. Також зміст ОК02, ОК03, ОК07, ОК08, ОК11, ОК22, ОК23, ОК25 формують навички командної роботи; ОК10 - ІКТ, цифрової грамотності; ОК05, ОК06 - комунікації іноземною мовою в міжнародному середовищі, ведення ділових переговорів з іноземними представниками.

Формування навичок самостійного прийняття рішень та відповідальності досягається у процесі: виконання завдань/видів самостійної роботи за усіма ОК.

ОП передбачає підготовку здобувачами освіти комплексних практичних індивідуальних завдань (ОК01-ОК16, ОК18, ОК31), курсових робіт (ОК16, ОК29) з подальшим їх захистом, презентацією, що сприяє набуттю комунікаційних та презентаційних навичок, storytelling (вміння розповідати), активізує критичне мислення тощо;

- шляхом участі у тренінгах, що сприяє набуттю комунікативних та управлінських навичок, навичок тайм-менеджменту, переконання, командної роботи, ведення переговорів тощо.

В ЛНТУ для реалізації навички лідерства діє студентське самоврядування (<https://lntu.edu.ua/uk/studentu-osvity/studenty>); Рада молодих учених (<https://lntu.edu.ua/uk/rada-molodykh-vchennykh>) тощо.

Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?

Професійний стандарт відсутній.

Стандартом вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та ОП «Менеджмент» не передбачено отримання професійної кваліфікації.

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

В ЛНТУ дотримано принцип пропорційного співвідношення обсягу ОК з фактичним навантаженням здобувача освіти. Середній обсяг однієї ОК становить 5 кредитів ЄКТС, але не менше 3 (згідно з Положенням №775

(https://drive.google.com/file/d/1JPssGPtV4iFSEr_9rS1olTPoFLoW2su4/view)).

Згідно з Положенням №710 (<https://drive.google.com/file/d/1MZmSkuzr2TnbJZZA1zqWf84kRHaaKPyA/view>)

тижневий бюджет часу здобувача освіти за денною формою навчання становить 45 академічних годин (1,5 кредити ЄКТС).

Кількість аудиторних годин та самостійної роботи за ОК планується з урахуванням досягнутої здатності навчатися автономно і становить відповідно за денною формою навчання 3048 годин (42,3%) та 4152 год (57,7%, з яких по 6,5% - на практичну підготовку та підготовку кваліфікаційної роботи). Такий розподіл годин сприяє формуванню майбутнього фахівця як відповідального лідера.

Сукупна тривалість аудиторних годин для здобувачів освіти заочної форми навчання не перевищує 20% обсягу аудиторних годин для здобувачів освіти денної форми.

Не рідше одного разу в рік здійснюється опитування здобувачів освіти для встановлення допустимості обсягу їх навчального навантаження, виявлення, чи вистачає їм часу на самостійну роботу (<https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-zdobuvachi-osvity>). Результати розглядаються на засіданнях комісій з якості освіти на факультетах і враховуються при формуванні навчальних планів та робочих програм ОК на наступний рік.

Опитування показало, що у здобувачів освіти не виникало труднощів щодо виконання навчального навантаження.

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

Дуальна форма здобуття освіти в ЛНТУ регулюється: Концепцією №538 (<https://drive.google.com/file/d/10uvnuVxvmGX8wHC2uLXFP5gnyG5lJz9T/view>); Положенням №660 (https://drive.google.com/file/d/1kHnud6_lkmgeHwnMio63xjcMlamv68wz/view).

ННЦ «Volyn Business Hub» розроблено первинну документацію щодо підготовки фахівців за дуальною формою, що включає: програму, індивідуальний план здобувача освіти, договір про співпрацю щодо організації дуальної форми здобуття вищої освіти та трьохсторонній договір про дуальну форму здобуття вищої освіти між здобувачем освіти, ЛНТУ та організацією.

При складанні програми індивідуального плану здобувача освіти за дуальною формою: практичне навчання на робочому місці складає 30% від обсягу кредитів ЄКТС.

За дуальною формою за ОП навчалися 7 здобувачів освіти, опановуючи теоретичний матеріал відповідно до розкладу занять в ЛНТУ та виконуючи практичні завдання - безпосередньо в організації та її підрозділах.

За результатами реалізації програми індивідуального плану за дуальною формою здобувачі освіти зазначали, що вони набули практичних професійних навичок, мають досвід командної взаємодії, застосовують ІКТ та ін.

Здобувачам освіти після завершення терміну дії договору пропонуються вакансії для працевлаштування або продовження навчання за дуальною формою. Досвід здійснення дуальної освіти за ОП подано за посиланням: (<https://drive.google.com/file/d/1ZDfqEqS1Uf8Jl9gHMMx1umnyYP8YXm3F/view>)

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

<https://lntu.edu.ua/uk/abituriyentu/pravyla-pryyomu-2023>

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Основним нормативним документом, що визначає особливості вступу на ОП, є Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти у ЛНТУ, що знаходяться на сайті ЛНТУ у розділі «Абітурієнту» (<https://lntu.edu.ua/uk/abituriyentu/>).

Згідно з правилами прийому вступ на навчання для здобуття першого (бакалаврського) рівня освіти, наприклад, на основі повної загальної середньої освіти здійснювався на основі мотиваційного листа, результатів ЗНО з визначених МОН предметів або результатів НМТ з середнім балом 100 і вище (https://lntu.edu.ua/uk/abituriyentu/_umovy-vstupu/umovy-vstupu-dlya-vypusknikiv-shkil).

Правила прийому на наступний рік розміщуються на сайті ЛНТУ (2023 рік - <https://lntu.edu.ua/uk/abituriyentu/pravyla-pryyomu-2023>).

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, регулюється: Положенням №710 (<https://drive.google.com/file/d/1MZmSku3r2TnbJZZA1zqWf84kRNaAKPya/view>) – розділ 8. Трансфер кредитів та визнання результатів формальної та неформальної освіти; Положенням №745

(https://drive.google.com/file/d/16cVVhpoGdwyqsno_rGtAF5VYrP9wsCUt/view), Порядком №735 (<https://drive.google.com/file/d/1qICr1AFqer6zlOn4QnICLw4yZ3Pe64k6/view>), Положенням №496 (<https://drive.google.com/file/d/1w-ALVAHW5c6Y7aM2RAyAlNSH5NhmtOg4/view>).

Визнання результатів навчання, здобутих у інших ЗВО, здійснюється з використанням ЄКТС на підставі наданого здобувачем освіти документу з переліком РН та ОК, кількістю кредитів ЄКТС та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувача освіти.

На момент вступу здобувачу освіти надають роз'яснення щодо формування індивідуальної освітньої траєкторії та можливостей зарахування РН за ОК.

Доступність наведених документів ЛНТУ щодо визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, досягається через їх публічне розміщення на сайті ЛНТУ та відповідні роз'яснення декана факультету, гаранта ОП, кураторів академічних груп.

Інформація про визнання результатів навчання в іноземних ЗВО розміщена на сторінці відділу міжнародних зв'язків (<https://lntu.edu.ua/uk/diyalnist/mizhнародna>).

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Здобувачам освіти А.Вавринюк, Х.Вознюк, Д.Сорокалетову, І.Мартинюк, які навчалися у Вищій школі економіки та інновацій (м. Люблін, Польща), перезараховано РН за: ОК06 “Іноземна мова за професійним спрямуванням”; ОК14 “Менеджмент”; ОК16 “Менеджмент за видами економічної діяльності”; ОК25 “Менеджменту персоналу”; ОК32 “Фаховий тренінг”.

Крім того, А.Вавринюк перезараховано ЗД.ВС.02 “Бухгалтерський облік” і ЗД.ВС.03 “Конкуренція та

підприємництво”; Х.Вознюк - ОК13 “Господарське право” та ЗД.ВС.02 “Організація та розвиток власного бізнесу”; Д.Сорокалєтову та І.Мартинюк - ЗД.ВС.02 “Організація та розвиток власного бізнесу” та ЗД.ВС.03 “Конкуренція та підприємництво”.

Здобувачу освіти М.Шуляці, який навчався в Університеті Вітовта Великого (м. Каунас, Литва), перезараховано РН за: ОК04 “Академічне письмо та ділове мовлення”; ОК14 “Менеджмент”; ОК15 “Управлінська економіка”; ОК17 “Маркетинговий менеджмент”; ОК22 “Лідерство” та ПД.ВС.02 “Поведінка споживача”.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Питання визнання РН, отриманих у неформальній освіті, регулюється Положенням №745 (https://drive.google.com/file/d/16cVVhpoGdwyqsno_rGtAF5VYrP9wsCUt/view?usp=sharing), змістом якого передбачено:

- визнання РН дозволяється для дисциплін обов'язкової і вибіркової складової, починаючи з 2-го семестру;
- РН можуть бути визнаними в межах кредитів ЄКТС, передбачених ОП та відповідною робочою програмою;
- загальний обсяг кредитів ЄКТС за ОК, що зараховуються здобувачу освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання не може перевищувати 25% загальної кількості кредитів ЄКТС відповідної ОП.

Наочно процедура визнання РН, отриманих у неформальній освіті, описана за посиланням:

https://lntu.edu.ua/sites/default/files/inline-images/%D0%A1%D1%85%D0%B5%D0%BC%D0%Bo_2_%D0%9D%D0%B5%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%Bo%20%D0%BE%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%Bo.jpg.

Інформація про порядок визнання РН, отриманих у неформальній освіті, розміщується у відкритому доступі на офіційному сайті ЛНТУ. На момент вступу гарант ОП ознайомлює здобувачів освіти із поняттям «індивідуальна освітня траєкторія», надає роз'яснення щодо можливостей використання результатів неформальної освіти. Також додаткові роз'яснення щодо цього питання здобувачі освіти отримують від декана факультету, куратора академічної групи, НПП тощо.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

Здобувачі освіти мають можливість обирати онлайн-курси для вивчення на платформах «Coursera», «Prometheus», «Udemy» та ін.

На ОП існує практика визнання результатів неформальної освіти.

Так, за результатами навчання та представлення відповідних сертифікатів були зараховані РН таким здобувачам освіти:

- М.Шуляці - ОК “Лідерство”; ОК “Менеджмент персоналу” - за курс “Свобода 101”; ОК “Управлінський аналіз” - за курс «Data Analysis and Visualization Foundations»;

- Д.Фіцу, С.Павлюку, К.Прокопчук, Д.Мартинюк, Ю.Юнакевич, Д.Ярмолюк, Б.Черняк, Д.Гринюк, А.Смаль, І.Коренчук, Ю.Галенді, Ю.Никитюк, Л.Беньку - ОК “Самоменеджмент” - за курс “Нові цифрові професії” та/або “Цифрограм 2.0” та отримання електронного сертифікату;

- В.Цісарук - ОК “Менеджмент (за видами економічної діяльності)”; ВК “Підприємництво у сфері торгівлі” - за курс “Підприємництво. Власна справа в Україні”;

- В.Мищук - ОК “Лідерство”; ОК “Менеджмент персоналу” - за курси “Менторка з емоційної компетенції”; ОК “Менеджмент персоналу” - за курс “Управління командами в українському контексті”;

- С.Пальонці - ОК “Менеджмент” - за курс “Стратегія. Лекторій для молоді”;

- П.Грицай - ОК “Організаційна поведінка”; ОК “Академічне письмо та ділове мовлення” - за курс “Асертивна комунікація”;

- В.Чупіковій, В.Кольбініній, Д.Меткій, Л.Колотнюк, О.Лазарук - ОК “Соціальна відповідальність” - за курс “Соціальне підприємництво”.

Сертифікати здобувачів освіти розміщені за посиланням:

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14VS_J4snrFdiibph8s_HqDRbHvbQv8M8.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

РН за ОП досягаються через застосування різних форм і методів навчання і викладання, які відповідають принципам академічної свободи і регламентуються Положенням №710

(<https://drive.google.com/file/d/1mZmSku3r2TnbJZZA1zqWf84kRHaаKPyа/view>).

Основним принципом вибору форм і методів навчання є узгодженість з РН за відповідним ОК.

Реалізація ОП відбувається через: навчальні заняття (лекція, практичне, лабораторне); консультації; самостійну роботу; науково-дослідну роботу; виконання курсових робіт, КПІЗ; практичну підготовку (фаховий тренінг і переддипломна практика); контрольні заходи (екзамен, залік), підсумкову атестацію тощо.

НПП, користуючись правом академічної свободи, для досягнення РН використовують різні традиційні та інноваційні методи навчання: словесний (лекція, дискусія, співбесіда тощо); наочний (метод ілюстрацій і демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, складання реферату);

відеометод у сполученні з новітніми ІТ та комп'ютерними засобами (дистанційні, мультимедійні); самостійна робота (розв'язання завдань). Досягненню РН також сприяє використання Електронного порталу (<https://mdl.lntu.edu.ua>), де розміщено навчально-методичне забезпечення ОК і здійснюється консультування. Форми, методи навчання та викладання описано в РП ОК.

Для врахування інтересів здобувачів освіти періодично проводиться опитування згідно з вимогами Порядку (<https://drive.google.com/file/d/1tx7DpUmamGyozs6MmeTGCyHiAyWjWbbo/view>), результати яких дозволяють коригувати форми і методи навчання за ОК.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Форми і методи навчання і викладання на ОП відповідають вимогам студентоцентрованого підходу, що забезпечується через:

- методичний та організаційний супровід здобувачів освіти;
- забезпечення права вибору форм навчання;
- формування індивідуальної освітньої траєкторії (Положення №692 (<https://drive.google.com/file/d/18oMCiHc9IXAHu4I6ocRSR5RBx1gsmYQB/view>));
- можливості вільного вибору тем кваліфікаційних робіт та їх керівників;
- право на академічну мобільність;
- участь у системі ВЗЯО ЛНТУ та процесах акредитації ОП;
- наявність процедур реагування на запити здобувачів освіти;
- налагодження зворотного зв'язку зі здобувачами освіти через опитування, особисті їх звернення до гаранта ОП, наукового керівника, НПП;
- гнучку адаптацію до можливостей навчання та потреб професійного розвитку тощо.

Студентоцентризм забезпечується також впровадженою в ЛНТУ автоматизованою системою управління (АСУ) освітнім процесом, функціональність та призначення якої описано в Положенні №774

(https://drive.google.com/file/d/1i9ZHBqXfoUS66Q6MCOiigQh_cEUYGLc1/view).

Для врахування потреб та інтересів здобувачів освіти періодично проводяться опитування відділом забезпечення якості освітнього процесу, ліцензування та акредитації (вкладка "Опитування" - <https://lntu.edu.ua/uk/struktura/viddily-lntu/yakist-osviti>). Опитування здобувачів освіти за ОП показали, що обрані методи навчання викликають у здобувачів освіти інтерес та є ефективними (<https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-zdobuvachi-osvity>).

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Принципи академічної свободи відображені в Положенні №710

(<https://drive.google.com/file/d/1MZmSku3r2TnbJZZA1zqWf84kRHaAKPyu/view>) і охоплюють свободу викладання, навчання та проведення досліджень.

Академічна свобода НПП реалізується через можливості:

- долучення до формування ОП;
- вільного вибору форм та методів навчання і викладання;
- розробки робочих програм ОК із врахуванням компетентностей та РН;
- проведення досліджень і широкої апробації отриманих результатів;
- участі в програмах мобільності, стажування в Україні і за кордоном тощо.

Академічна свобода здобувача освіти реалізується через можливості:

- долучення до формування ОП;
- вільного висловлення думок на заняттях щодо змісту ОК, методів навчання;
- вільного вибору: дисциплін вибіркової складової; тем індивідуальних завдань, курсових та кваліфікаційних робіт, наукових досліджень; наукових керівників; організацій для проходження фахового тренінгу і переддипломної практики тощо;
- представлення отриманих результатів на конференціях, конкурсах тощо;
- участі в програмах академічної мобільності;
- участі в роботі незалежних органів самоврядування здобувачів освіти і молодих вчених ЛНТУ, профспілкових організаціях.

Для встановлення відповідності обраних методів навчання за ОП проводиться опитування здобувачів освіти (<https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-zdobuvachi-osvity>), вивчається та обговорюється їх відповідність принципам академічної свободи (<https://lntu.edu.ua/uk/media/shcho-take-akademichna-svoboda-ta-yake-yiyi-znachennya-v-osvitniy-diyalnosti-lntu>).

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Вступник на ОП/здобувач освіти за ОП може ознайомитись з інформацією на сайті ЛНТУ у розділі «Студенту – Навчання» (<https://lntu.edu.ua/uk/studentu-o/navchannya>) про: систему здобуття освіти в ЛНТУ, зміст ОП та навчальних планів; графік освітнього процесу; наповнення Каталогів вибіркового дисциплін; розклад дзвінків; розкладу занять та іспитів; репозитарій, Е-портал тощо.

Інформація щодо цілей, змісту та очікуваних програмних результатів навчання, виду підсумкового контролю, порядку та критеріїв оцінювання міститься в робочих програмах та силабусах ОК відповідно до змісту ОП та

навчального плану.

Також порядок організації освітнього процесу для здобувачів освіти, порядок та критерії оцінювання описано в пп. 5, 6 Положення №710 (<https://drive.google.com/file/d/1MZmSku3r2TnbJZZA1zqWf84kRHaaKPyA/view>).

Загалом здобувачі освіти отримують необхідну інформацію про:

- зміст ОК - на перших навчальних заняттях та в робочих програмах, силабусах;
- зміст вибіркового ОК - у силабусах перед початком процесу вибору; у разі вибору - на перших навчальних заняттях та в робочих програмах;
- зміст фахового тренінгу та переддипломної практики – безпосередньо перед початком практичної підготовки та в програмах.

Детальна інформація за ОК подається у РП

(https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1j1SfkEylqONLzy_jYYcxzJorOfKoxNu7).

За роз'ясненням інформації про порядок організації освітнього процесу, порядок та критерії оцінювання у межах окремих ОК здобувач освіти може звернутися до декана, гаранта ОП, зав. кафедри, куратора академічної групи.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП здійснюється шляхом залучення здобувачів освіти до науково-дослідної роботи (https://drive.google.com/file/d/1AZvsvyI8zNhV3wJnm_7HGzNaWhY6a7C1r/view).

Кафедра менеджменту є співорганізатором щорічної Міжнародної науково-практичної конференції «Теорія та практика менеджменту» (на базі ВНУ імені Лесі України), учасниками якої є і здобувачі освіти за ОП (<https://drive.google.com/file/u/o/d/1keTEigz4xMyfYi4cDw8UMEKVlwugaBYa/view>).

Також здобувачі освіти за ОП беруть участь у наукових заходах інших ЗВО, апробують результати своїх наукових досліджень шляхом публікації тез доповідей та наукових статей як у виданнях ЛНТУ (Студентський науковий вісник. Серія економічні науки. (<https://lntu.edu.ua/uk/diyalnist/naukova/biznes-innovaciyniy-centr/naukovi-vidannya/naukoviy-zbirnik-studentskiy-naukoviy-visnik>)), так і у виданнях інших ЗВО.

Здобувачі освіти були учасниками різних конкурсів робіт

(https://drive.google.com/file/d/1AZvsvyI8zNhV3wJnm_7HGzNaWhY6a7C1r/view). Так, за останні 5 років вони стали переможцями:

- всеукраїнських конкурсів наукових робіт (по 3 роботи - у 2019 р. та 2020 р.);
- міжнародних конкурсів наукових робіт (по 1 роботі - у 2019 р. та 2020 р.);
- конкурсів кваліфікаційних робіт зі спеціальності (2 роботи - у 2022 р.; 6 робіт - у 2023 р.).

Також здобувачі освіти є членами студентського наукового гуртка “Цифрове лідерство та менеджмент”, результати роботи якого представлені за посиланням: https://drive.google.com/file/d/1L_poEZcXBxv-KyuginvqdNHVE83t4pfr/view.

Наукові дослідження здобувачі освіти здійснювали/здійснюють у межах затверджених науково-дослідних робіт кафедри менеджменту (№д/р 0123U101524 «Стратегії та тактики менеджменту на макро- та мікрорівнях» (2020–2024 рр.); №д/р 0118U4472 «Удосконалення методів менеджменту на макро-та мікрорівнях» (2018–2019 рр.); №д/р 0117U004762 «Управління інноваційним розвитком регіонів та підприємств»; №д/р 0117U004764 «Соціо-еколого-економічні проблеми менеджменту» (2017–2019 рр.)).

За підсумками загальноуніверситетського рейтингування (<https://lntu.edu.ua/uk/diyalnist/naukova/biznes-innovaciyniy-centr/reutynhova-otsinka-naukovoyi-diyalnosti-kafedr>) протягом останніх 5-и років наукова діяльність кафедри менеджменту оцінена на “відмінно”/”добре”.

Щорічні звіти НДР кафедри менеджменту (наукова діяльність як НПП, так і здобувачів освіти) розміщені за посиланням: <https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1pd4yxehEphDwqVRYjXRhpdbAovfbyA-El>.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Формування навчально-методичного забезпечення ОК регламентується Положенням №620 (<https://drive.google.com/file/d/1A-1eSirPf-qyskgJh70Sreb3wWCdoT4h/view?usp=sharing>).

Оновленню змісту ОК сприяє активна освітня, наукова і проектна діяльність НПП (сертифікати/свідоцтва:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1H5nphq6Lb3FaTkdngI-fwHCX9kB2rRaD>;

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1aiSjC6GtCXbkuoeqZm7coJG_1EAjoTi)), що підтверджується виконанням понад 4 пунктів пп. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

Зміст відповідних ОК доповнено темами, тренінгами, питаннями:

- цифрового лідерства, Industry 4.0; цифрового управління командами (за результатами проектів; тренінгів для тренерів; стажування в Аалто) - ОК22;
- видового лідерства, тренінгами (за результатами проектів, стажування в Абертей і Королівському техінституті) - ОК20;
- інтеграційних процесів у ЄС (за результатами тренінгу для тренерів) - ОК24;
- керівництва та лідерства (за результатами стажування в ДЗВО “УМО”) - ОК23;
- діджитал-комунікації (за результатами засідання круглого столу) - ОК03;
- морального впливу керівника на працівників (за результатами засідання круглого столу) - ОК07;
- управління цифровими командами (за результатами семінару) - ОК08;
- цифровізації управління персоналу, цифрової компетентності менеджера з персоналу (за результатами стажування від ГО “Прогресильні”; тренінгу для тренерів) - ОК25;
- цінностей та підтримки розвитку креативних індустрій (за результатами навчальної програми) - ОК27;
- емоційних ознак стресу, способів прогнозування емоційної реакції на стрес (за результатами вивчення курсу) - ОК11;
- цифрових технологій в освіті (за результатами навчальної програми) - ОК02;

Удосконалено цифрову (за результатами проходження курсів) та педагогічну майстерність НПП (за результатами

проекту; стажування від ГО "Прогресивільні").

Результати оновлення ОК спостерігаються у змісті РП ОК та при їх викладанні здобувачам освіти.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Згідно з затвердженою "Стратегією інтернаціоналізації ЛНТУ 2021-2025 рр."

(<https://drive.google.com/file/d/1DXQCd88RVEZiYhRV97UaADz-9iS4eLKn/view>) освітній і науковий процес на ОП пов'язаний з інтернаціоналізацією діяльності ЛНТУ, оскільки остання створює нові можливості щодо впровадження інноваційних методів роботи, зміцнення міжнародного співробітництва. Навчання, викладання, проведення наукових досліджень і проектна діяльність здійснюється НПП

(<https://drive.google.com/file/d/1Kr7ePQaMxXdsoTbhM4kJFNrNWlKAwXl/view>;

<https://drive.google.com/file/d/1qLcf3UicG56CgdNsVA9e5jzrNvgwB4ui/view>;

https://drive.google.com/file/d/15pn5yxiMs-f6e_i5Mc7boafw9AIa1P5a/view;

<https://drive.google.com/file/u/o/d/1keTEigz4xMyfYi4cDw8UMeKvIwugaBYa/view>).

Можливості академічної мобільності здобувачів освіти регулюються Порядком №735

(<https://drive.google.com/file/d/1qICr1AFqer6zlOn4QnICLw4yZ3Pe64k6/view>).

Інформація щодо академічної мобільності та міжнародної діяльності здобувачів освіти розміщена за посиланням:

<https://drive.google.com/file/d/1nQuK2NC6lhHJZ5TOFFdtmQeAFIOutl-r/view>.

НПП за ОП публікують результати наукових досліджень у міжнародних виданнях, зокрема індексованих у Scopus і WoS (вкладка "Наукові досягнення НПП" -

<https://drive.google.com/file/d/1ecHcccmNwxwszRXjbb4O6UM2idFkLokl/view>) та співпрацюють з іноземними ЗВО:

Державний аграрний університет (Молдова), Університет Марії Кюрі-Склодовської, Люблінська політехніка,

ВроцлавТех (Польща), Браганська політехніка, Інженерна школа Політехніки (Португалія).

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Контрольні заходи щодо рівня знань за ОК регулюються Положенням №710

(<https://drive.google.com/file/d/1MZmSku3r2TnbJZZA1zqWf84kRHaаKPyа/view>). Вони включають види контролів (п. б) за 100-бальною шкалою:

- поточний - перевірка рівня підготовки здобувача освіти на кожному етапі вивчення ОК з використанням методів оцінювання, які НПП, користуючись автономією, деталізує у РП (усне/письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів; виступи на наукових заходах тощо). Загальна оцінка поточного контролю визначається як середня арифметична усіх балів за виконані завдання;

- модульний - проміжне оцінювання якості засвоєння навчального матеріалу за певним змістовим модулем ОК, форми проведення якого НПП, користуючись автономією, визначає самостійно (комп'ютерні технології, письмова, усна);

- підсумковий - семестровий контроль успішності у формі екзамену або заліку (згідно зі змістом ОП та навчального плану); оцінка з ОК у формі екзамену обчислюється як середньозважена балів, отриманих з кожного модуля та семестрового контролю відповідно до вагових коефіцієнтів, передбачених РП, а у формі заліку - як середньозважена балів, отриманих за залікові модулі (поточний і модульний контроль); повторний підсумковий семестровий контроль здійснюється у випадку ліквідації здобувачем освіти академічної заборгованості і виконує ту ж функцію, що і підсумковий контроль;

- підсумкова атестація, порядок організації, проведення та оцінювання якої регламентується Положенням №726 (<https://drive.google.com/file/d/1iVe4qrgolhXwxpwbhNWN6-CqiKScgof/view>).

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Форми контрольних заходів та критерії їх оцінювання описані в Положеннях №710

(<https://drive.google.com/file/d/1MZmSku3r2TnbJZZA1zqWf84kRHaаKPyа/view>), №726

(<https://drive.google.com/file/d/1iVe4qrgolhXwxpwbhNWN6-CqiKScgof/view>), №551

(<https://drive.google.com/file/d/1vrRvBrVGUcTiQpeOuBvqBJ86K6SBIhLo/view>) і №638

(<https://drive.google.com/file/d/1Jr8hCK9cqTWH6lnwZO6tkajU12C5k-wa/view>), зазначені в змісті ОП

(<https://lntu.edu.ua/uk/studentu-o/navchannya/osvitniy-programi#5029>), навчальних планах

(<https://lntu.edu.ua/uk/navchalni-plany?>

[field_fakultet_np_target_id=2120&field_kafedra_np_target_id=2138&field_osvitniy_stupin_np_target_id=2106&field_ri_k_np_target_id=All&field_spetsialnist_np_target_id=2205&field_osvitnya_prohrama_np_target_id=2228&field_forma_navchannya_np_target_id=All](https://lntu.edu.ua/uk/navchalni-plany?field_fakultet_np_target_id=2120&field_kafedra_np_target_id=2138&field_osvitniy_stupin_np_target_id=2106&field_ri_k_np_target_id=All&field_spetsialnist_np_target_id=2205&field_osvitnya_prohrama_np_target_id=2228&field_forma_navchannya_np_target_id=All)), РП

(https://drive.google.com/drive/u/o/folders/1VGpYG9L_qgfjobj2aUXQpwM4xO1alCpn) і силабусах

(<https://mdl.lntu.edu.ua/>).

Чіткість і зрозумілість даної інформації забезпечуються: роз'яснювальною роботою НПП на першому занятті; зустрічами гаранта ОП; кураторами.

Прозорість і зрозумілість досягається відкритістю інформації щодо оцінки у балах за правильну відповідь.

При проведенні опитування встановлено, що 94% здобувачів освіти чітко розуміють форми контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень за ОК (<https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-zdobuvachi-osvity>).

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Попереднє ознайомлення з формами контрольних заходів та критеріями оцінювання за кожним ОК здійснює НПП на початку кожного семестру на першому занятті, на якому роз'яснює структуру ОК та процедуру проведення контрольних заходів із зазначенням відповідних форм та критеріїв оцінювання здобутих знань та навичок.

Строки проведення контрольних заходів визначаються графіком освітнього процесу (<https://drive.google.com/file/d/1cagP5lk1VC3gbr9LLIKk4klqIfLV4A5A/view>) та навчальним планом.

Дата, час та місце проведення підсумкового контролю розміщено за посиланнями: <https://lntu.edu.ua/uk/studentu-o/navchannya/rozklad-zanyat-ta-ispytiv-lntu>, а підсумкової атестації - <https://lntu.edu.ua/uk/struktura/cafedries/kafedra-menedzhmentu/studentu-2>.

Також здобувачі освіти можуть безпосередньо побачити форми контрольних заходів під час підписання свого індивідуального навчального плану.

Також здобувач освіти може ознайомитися з датами та місцем проведення контрольних заходів в своєму Електронному кабінеті (<https://web-dk.lntu.edu.ua/login>).

Графік проведення підсумкової атестації публічно розміщується на сторінці кафедри і доводиться безпосередньо куратором до здобувачів освіти не пізніше як за місяць до її початку.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Форма атестації здобувачів освіти освітнього рівня бакалавр визначається змістом ОП, навчальним планом відповідно до Стандарту вищої освіти 073 Менеджмент (<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-Menedzhment.bakal.06.04.22.pdf>) у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

В ОП у розділі «Форми атестації здобувачів освіти» визначено, що: «Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи», що відповідає розділу VI Стандарту. Вимоги до кваліфікаційної роботи бакалавра за ОП також відповідають розділу VI Стандарту : 1) кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки; 2) у кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та

списування; 3) кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті ЛНТУ або його підрозділу.

Перелік тем кваліфікаційних робіт формується колективом кафедри менеджменту, погоджується науковим керівником, гарантом ОП та завідувачем кафедри, затверджується на засіданні кафедри та наказом ректора.

Склад екзаменаційної комісії формується відповідно до Положення №726

(<https://drive.google.com/file/d/1iVe4qrgolhXwxxpwbhNWN6-CqiKScgof/view>) та затверджується наказом ректора ЛНТУ.

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Документами, що регулюють процедуру проведення контрольних заходів в ЛНТУ, є Положення: №710

(<https://drive.google.com/file/d/1MZmSku3r2TnbJZZA1zqWf84kRHaakPya/view>); №726

(<https://drive.google.com/file/d/1iVe4qrgolhXwxxpwbhNWN6-CqiKScgof/view>); №551

(<https://drive.google.com/file/d/1vrRvBrVGUCtiQpeOuBvqBJ86K6SBihLo/view>), які є у вільному доступі (оприлюднені на офіційному сайті ЛНТУ (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/vchena-rada>), з відповідними роз'ясненнями гаранта ОП, декана факультету, куратора академічної групи, НПП).

Певна інформація для учасників освітнього процесу також може міститися в наказах і розпорядженнях ректора ЛНТУ «Про особливості організації освітнього процесу» (вкладка "Накази та розпорядження"- <https://lntu.edu.ua/uk/studentu-o/navchannya>).

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Об'єктивне та неупереджене проведення екзаменаторами контрольних заходів і оцінювання ними знань та умінь здобувачів освіти регулюється Положеннями: №710

(<https://drive.google.com/file/d/1MZmSku3r2TnbJZZA1zqWf84kRHaakPya/view>); №551

(<https://drive.google.com/file/d/1vrRvBrVGUCtiQpeOuBvqBJ86K6SBihLo/view>), №548

(https://drive.google.com/file/d/19atDWRShjXVNrUgbbp4iSva0z3JfrzkM_/view?usp=sharing), №500

(<https://drive.google.com/file/d/1GAz5IckayuGQrXNTLkylaTapL-nF9lDF/view?usp=sharing>).

В ЛНТУ діє Кодекс честі ЛНТУ (<https://lntu.edu.ua/uk/kodeks-chesti>).

Процедура звернення до уповноваженого про корупцію доступна здобувачам освіти через документи, розміщені на сайті ЛНТУ за вкладкою "Антикорупційна діяльність" (https://lntu.edu.ua/uk/pro_nas/antikoruptsiyna-diyalnist).

На ОП існувала практика проведення аудиторних занять різними НПП, що дозволило підвищити рівень об'єктивності оцінювання знань та умінь здобувачів освіти (наприклад, ОК18 "Самоменеджмент", ОК14

"Менеджмент", ОК19 "Прийняття управлінських рішень", ОК "Лідерство", ОК20 "Ситуаційний менеджмент".

Тестування через Moodle із застосуванням банку питань та google-form також усуває людський фактор в оцінюванні.

На забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання рівня знань і навичок здобувачів освіти спрямоване й анонімне онлайн-опитування (<https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-zdobuvachi-osvity>).

За час реалізації ОП випадків конфлікту інтересів здобувачів освіти чи оскарження результатів контрольних заходів не зафіксовано.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Порядок повторного проходження контрольних заходів регулюється Положенням №710 (<https://drive.google.com/file/d/1MZmSku3r2TnbJZZA1zqWf84kRNaAKPyu/view>); №551 (<https://drive.google.com/file/d/1vrRvBrVGUCtiQpeOuBvqBJ86K6SBIhLo/view>), відповідно до яких здобувач освіти може повторно проходити контрольні заходи у випадках: 1) якщо отримав від 35 до 59 балів; 2) якщо не з'явився. Здобувач має можливість повторної перездачі екзамену два рази: перший раз – викладачу-лектору, а другий раз – комісії.

Повторний підсумковий контроль відбувається у такій же формі, як і первинний.

Здобувач освіти, який не підготував або захистив кваліфікаційну роботу з оцінкою “незадовільно”, має право після відрахування з ЛНТУ підготувати та захистити її з наступного року впродовж трьох наступних років згідно із затвердженням на той період графіком.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Для врегулювання процесу оскарження процедури проведення контрольних заходів в ЛНТУ діє Положення №551 (<https://drive.google.com/file/d/1vrRvBrVGUCtiQpeOuBvqBJ86K6SBIhLo/view>)

Здобувач освіти, який не погоджується з оцінкою, отриманою під час підсумкового семестрового контролю, має право подати апеляцію у письмовій формі (не пізніше як за 2 дні з моменту оголошення результатів екзамену чи заліку) до апеляційної комісії, яка повинна не пізніше наступного дня її розглянути.

У випадку, коли здобувач освіти не погоджується з оцінкою, отриманою в результаті захисту кваліфікаційної роботи, він має право подати апеляцію ректору у день оголошення результатів.

Заява розглядається апеляційною комісією у встановленому порядку із присутністю Апелянта. До роботи апеляційної комісії без права голосу залучаються особи, які на думку Апелянта неправильно оцінили його знання в якості консультантів, зокрема до них може бути віднесений НПП відповідного ОК. Результатом розгляду апеляції є прийняття одного з рішень апеляційною комісією. У разі зміни результату оцінювання, відповідний бал заноситься до заліково-екзаменаційної відомості/індивідуального плану здобувача освіти.

Схема процедури апеляції результатів підсумкового контролю здобувачів освіти вільно доступна зі сторінки «Якість освіти»: https://drive.google.com/file/d/1EwTFFwoxIw_InLFI4oserifba8mvVnxu/view.

Фактів оскарження процедури та результатів контрольних заходів на ОП не було.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

До документів, які містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності в ЛНТУ відносяться:

- Кодекс честі ЛНТУ (<https://lntu.edu.ua/uk/kodeks-chesti>);
- Політика внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності в ЛНТУ №737 (https://drive.google.com/file/d/1l4P4W_orNMkLy6UwKFEa-nYDP742i8Qd/view?usp=sharing);
- Положення №500 (<https://drive.google.com/file/d/1GAz5IckayuGQrXNTLkylaTapL-nF9IDF/view?usp=sharing>);
- Положення №553 (<https://drive.google.com/file/d/1sccGapJTIUcwFETLHsiSIQkGLGUi9EHZ/view?usp=sharing>);
- Порядок №552 (<https://drive.google.com/file/d/1yFL9boeATBBJhQMs1p3tGi8Qa1rogdMMW/view?usp=sharing>) та зміни до нього №663 (https://drive.google.com/file/d/1OpMy6HyNKn57_Kbpvj7BDtHCUKJF7wH/view);
- Положення №551 (<https://lntu.edu.ua/uk/normatyvno-pravovi-akty-z-akademichnoyi-dobrochesnosti>);
- Положення №548 (<https://lntu.edu.ua/uk/normatyvno-pravovi-akty-z-akademichnoyi-dobrochesnosti>).

Регламенти, які містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, є у вільному доступі на офіційному сайті ЛНТУ.

За результатами опитування 97% здобувачів освіти відзначили розуміння принципів академічної доброчесності та вважають, що проведені заходи в ЛНТУ є достатніми щодо їх популяризації серед учасників освітнього процесу (<https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-zdobuvachi-osvity>)

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Технологічними інструментами протидії порушенням академічної доброчесності є спеціалізована програма Unicheck. ЛНТУ уклала угоду про співпрацю із компанією «Антиплагіат» щодо використання онлайн-сервісу пошуку плагіату «Unicheck» від 13.09.2022 р. №13-09/04 (<https://lntu.edu.ua/uk/unicheck-servis-perevirky-na-akademichnyu-plahiat>).

В ЛНТУ діє практика оприлюднення результатів інструментальної перевірки кваліфікаційних робіт на плагіат на сайті ЛНТУ і призначена відповідальна за цей процес (<https://lntu.edu.ua/uk/akademichna-dobrochesnist>).

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

У ЛНТУ діє Положення: №773 (https://drive.google.com/file/d/1vftEYOTcjbog64Kl_rqtJcs5xI01Do8/view); №553 (<https://drive.google.com/file/d/1sccGapJTIUcwFETLHsiSIQkGLGUi9EHZ/view>); №552

(<https://drive.google.com/file/d/1yFL9boeATBVJhQMs1p3tGi8Qa1rogdMW/view>) та змінами до нього №663 (https://drive.google.com/file/d/1OpMy6HyNKn57_Kbpvj7BDtHCUKJF7wH/view).

Розроблено буклет-календар «Правила академічної доброчесності першокурсника», проводяться інформаційно-просвітницька кампанія «Щеплення від плагіату» (<https://lntu.edu.ua/uk/realizovani-proekty>) та відкриті лекції/тренінги щодо принципів дотримання академічної доброчесності та запобігання академічному плагіату (<https://lntu.edu.ua/uk/media/na-fakulteti-biznesu-ta-prava-hovoryly-pro-akademichnu-dobrochesnist-pryntsyru-yiyi>). В ЛНТУ наявний сервер перевірки на академічний плагіат (<https://lntu.edu.ua/uk/unicheck-servis-perevirky-na-akademichnyu-plahiat>).

ЛНТУ є учасником проекту Academic IQ (<https://academiq.org.ua/>).

99% здобувачів освіти вважають заходи щодо популяризації академічної доброчесності в ЛНТУ достатніми для їх обізнаності (<https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-zdobuvachi-osvity>; <https://lntu.edu.ua/uk/media/shcho-vy-znayete-pro-akademichnu-dobrochesnist-dobrochesnyu-breyn-rynh-v-lntu>).

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

Згідно з Положенням №773 (https://drive.google.com/file/d/1vftEYOTcjbog64Kl_rqtJcs5xIo1Do8/view) учасники освітнього процесу несуть адміністративну та дисциплінарну відповідальність за порушення академічної доброчесності залежно від рівня його важкості. □

Результати інструментальної перевірки кваліфікаційних робіт на плагіат висвітлюються на сайті працівником відділу (<https://lntu.edu.ua/uk/akademichna-dobrochesnist>). □

Випадки порушення академічної доброчесності здобувачами освіти за ОП не були виявлені.

ЛНТУ долучався до реалізації ряду міжнародних проектів у сфері академічної доброчесності

(<https://lntu.edu.ua/uk/realizovani-proekty>), зокрема проекту від Американських Рад з міжнародної освіти «Ініціатива академічної доброчесності та якості освіти» за підтримки Посольства США в Україні, МОН України та Національного агентства з забезпечення якості вищої освіти, а також проекту Сприяння академічній доброчесності в Україні (Strengthening Academic Integrity in Ukraine Project – SAIUP) (<https://lntu.edu.ua/uk/amerykanski-rady-z-mizhnarodnoyi-osvity>)

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Проведення конкурсу на заміщення вакантних посад НПП регулюється Статутом ЛНТУ

(<https://drive.google.com/file/d/1FDbh1TRZGLiRvmEJagnbPBdMziYaMtC7/view>) та Положенням №781

(<https://drive.google.com/file/d/1TqVqlDU5hnnO7mgKv9PewJbbwUUU8oEO/view>).

Для організації конкурсу на заміщення посад НПП наказом ректора утворюється конкурсна комісія.

Оголошення про наявність вакантних посад розміщується на сайті ЛНТУ. Претендент на посаду НПП подає визначений перелік документів, які підтверджують його кваліфікацію, стаж роботи, наявність наукових публікацій тощо.

При розгляді представленої інформації увага звертається на наявність у кандидата на посаду НПП (п. 2.1.8):

наукового ступеня та/або вченого звання відповідно до профілю кафедри; відповідної профільної освіти; документів, що свідчать про підвищення професійного рівня, педагогічної майстерності та наукової кваліфікації, відповідність пунктам Ліцензійних умов тощо.

Конкурс на заміщення вакантних посад НПП проводить конкурсна комісія.

На основі рекомендацій конкурсної комісії, трудових колективів кафедр, факультету рішення щодо обрання за конкурсом на вакантні посади завідувачів кафедр, професорів, доцентів приймає Вчена рада ЛНТУ шляхом таємного голосування, а рішення щодо обрання за конкурсом на вакантні посади асистентів, старших викладачів, викладачів і асистентів - вчена рада факультету шляхом таємного голосування.

На основі зазначених рішень з НПП укладається контракт, який підписується ректором ЛНТУ.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

До формуванні та реалізації ОП залучаються роботодавці через:

- участь у громадському обговоренні та наданні пропозицій (<https://lntu.edu.ua/uk/hromadske-obhovorennya-osvitnoyi-prohramy-menedzhment-zi-spetsialnosti-073-menedzhment-za-pershym>);

- рецензування ОП (<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1DS1sflPK5wA44pwquGdfO54qe2QSSii>);

- опитування (<https://drive.google.com/file/d/1SqLLvcRKeVhuzlFouFpExPI5IzQAB9Xv/view>);

- організацію спільних заходів та безпосереднє спілкування під час зустрічей (<https://drive.google.com/file/d/1V6weakRAWALmdUy1l2m4XjcwrawiFZxI/view>);

- укладання договорів про співпрацю (https://drive.google.com/file/d/1ji_2haC2S925LTo4aBfu3NLOAUk1mnw6/view);

- залучення до підсумкової атестації здобувачів освіти в якості голів екзаменаційних комісій;

- керівництво практичною підготовкою здобувачів освіти безпосередньо в організації та її підрозділах;

- залучення до проведення аудиторних занять та ін.

За результатами такої співпраці формується розуміння запитів роботодавців щодо набуття здобувачами освіти необхідних компетентностей.

Діє рада роботодавців факультету бізнесу та права ЛНТУ

(<https://drive.google.com/file/d/1msn27iAdKEYKLZ9sTSwdOfxO3pVfEXQG/view>).

Проекти ОП розміщуються на сайті ЛНТУ (2023 р. - https://drive.google.com/drive/folders/1d2Ta-vPOT2IcnatDfkSn_fb_7yp76RrC).

Працевлаштуванню випускників за ОП сприяють: ННЦ «Volyn Business Hub», факультет бізнесу та права, кафедра менеджменту.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

На ОП до проведення аудиторних занять залучаються професіонали-практики. Наприклад, у 2023 р. ними були:

- Ю.Войтенко, директор ПЗРУ ПАТ КБ "ПриватБанк" - про секрети самоменеджменту та лідерства (ОК18, ОК22, ОК3);
- А.Зубенко та М.Ничипорчук, НРи компанії "Вераллія Україна" - про менеджмент в організації (ОК14, ОК25);
- В.Міщук та Д.Кацай, координаторка та асистентка програми UPSHIFT у Волинській обл. - про принципи роботи у команді, тренінги (ОК28; ОК20, ОК22, ОК3);
- В.Міщук і Д.Кацай, координаторка та асистентка програми UPSHIFT у Волинській обл. - про прийняття рішень, тренінги (ОК19; ОК25, ОК22);
- І.Щукина, зав. Музею Лесі Українки у м. Києві - про власну мотивацію (ОК18);
- І.Проніна, директор з персоналу та юридичних питань в Lantmannen Аха - про цифрові канали комунікації (ОК03, ОК16);
- Н.Венгерська - про міжнародні проекти сталого розвитку (ОК28, ОК23, ОК24);
- Н.Мельник, головний державний інспектор Управління інспекційної діяльності у Волинській обл. - про оформлення трудових відносин з найманими працівниками (ОК25, ОК13);
- О.Ткачук, начальник відділу економічного розвитку управління економічного розвитку, інвестицій, туризму та курортів Волинської ОВА - про розробку успішної стратегії сталого розвитку (ОК16);
- М.Денисюк, менеджер магазину "Сім23" та самоменеджмент та професійне зростання (ОК18, ОК25);
- О.Ціцілін та А. Дирів, представники компанії Ajax - про діяльність міжнародної логістичної компанії (ОК16, ОК24);
- Г.Недопад, голова ВОР - про командне лідерство (ОК3, ОК22).

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

НПП підвищують кваліфікацію згідно з Положенням №549

(<https://drive.google.com/file/d/1pC2S7SNbzmuxpVnjmAc9SIGN2WSIEza8/view>) та Колективним договором ЛНТУ.

Вітчизняне стажування НПП (https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1ui3doB4jpY2G6-2xeUqE_z-8_uIWCtct):

СНУ ім. Л. Українки (Н.Киселюк; О.Ковальчук; А.Земко; А.Яновець; С.Зицик); ІРЛ "Україна" (Т.Николюк); Колегіум YEARS (Н.Вавдіюк, О.Кошій, Л.Стрижеус); ТОВ "Імперія жирів" (Н.Василик); СумДУ (О.Ковальчук); ДЗВО "УМО" (Н.Корецька; О.Шубалий; І.Камінська; В.Ліщина); ТОВ "Стар Брок" (О.Баула); ТОВ "Кей Ті Косметикс" (В.Галушак, Н.Куцай); ДП "Фесто" (М.Мельничук)

Міжнародне стажування НПП (<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1iddj-1cVy9LvfiMmP38I2FAKI2n5nbe->):

Вища школа економіки (І.Абрамова, Н.Куцай, Д.Смолич); Люблінська Політехніка (І.Камінська); ІСР (О.Шубалий); Статуправління (О.Шубалий); Університет Вітовта Великого (І.Камінська); Нац. тех. ун-тет (І.Лорві; О.Шубалий); Жешувський коледж (Л.Стрижеус, А.Тендюк); Люблінський Ун-тет Іоанна Павла II (І.Абрамова); Ун-тет ім. М.Кюрі-Склодовської (Н.Вавдіюк, О.Кошій, О.Шубалий, І.Абрамова, Н.Василик, В.Галушак, Н.Корецька, Н.Куцай, Д.Смолич, Л.Стрижеус, А.Тендюк); Единбурзький ун-тет (Н.Киселюк).

В.Галушак, Н.Вавдіюк, І.Абрамова, Д.Смолич, Н.Киселюк, О.Ковальчук, І.Камінська мають дипломи/сертифікати рівня В2 (<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1eKjfqLKLK2iUmvZjKshG-Cg1naNL-Aew>).

НПП підвищують свою методичність, проводячи заняття з учнями МАП, здобувачами освіти інших ЗВО, публічними службовцями.

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Матеріальні/моральні заохочення НПП регламентовані Положеннями: №677

(https://drive.google.com/file/d/1lHtqLoJKp8DhX8sPX_m9hw9gwkTvgvn/view), №730

(https://drive.google.com/file/d/1f_xFnyO58XzeulUTc3onhc3pZ7flver/view) і Колективним договором

(https://lntu.edu.ua/sites/default/files/sites/default/files/files12/kolektivnyi_dogovir_2019_dlya_druku_z_pechatkami.pdf).

У 2023 р. премійовані: Н.Вавдіюк, Д.Смолич, О.Кошій, Н.Корецька, І.Абрамова, Н.Василик, А.Тендюк, Л.Стрижеус, Н.Куцай, О.Шубалий, М.Мельничук, І.Кондіус, О.Баула, І.Лорві, А.Земко, Н.Киселюк, О.Ковальчук, О.Ліщина, Т.Николюк (https://drive.google.com/file/d/1WFzwCLSS_OooAmwoezVWvjaSyE8ekOj-/view).

Стимулом є і моральне заохочення НПП:

- Почесною грамотою ВОР (Н.Вавдіюк, Н.Корецька, Л.Стрижеус, А.Земко, О.Шубалий, І.Кондіус, А.Тендюк);

- Грамотами: МОНУ (Н.Вавдіюк, Н.Корецька); ВОВА (Н.Вавдіюк); ЛНТУ (Л.Стрижеус, Н.Вавдіюк, Н.Корецька, І.Лорві, О.Баула, І.Кондіус);

- Подяками: МОНУ (О.Шубалий, І.Лорві, І.Кондіус); ВОВА (О.Баула, І.Лорві, І.Абрамова); ВОР (О.Баула), ЛНТУ (Н.Вавдіюк, О.Шубалий, О.Кошій, Н.Василик, Н.Куцай, Д.Смолич, Л.Стрижеус, А.Тендюк, Н.Корецька, І.Абрамова, Ю.Літкович);

- Подяка Луцької міської ради (В.Ліщина).

Проводяться: методичні семінари із забезпечення ВСЯО, школа гаранта.

Відповідно до проекту UTTERLY в ЛНТУ затверджено Методику самооцінки НПП №700

(<https://drive.google.com/drive/folders/1Se62R2ZksCBzJesCQz8H4TzxbLMR5NIL>) і створено "Центр досконалості

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

В ЛНТУ наявна достатня МТБ (<https://lntu.edu.ua/uk/materialno-tekhnichna-baza>): модернізовані навчальні корпуси; спорткомплекс з басейном, тренажерними і ігровими залами, стадіон (<https://lntu.edu.ua/uk/sportkompleks-lntu>; <https://lntu.edu.ua/uk/media/u-lutskom-ntu-pobuduyut-novyy-stadion-i-rekonstruyut-baseyn-koshtom-dfrr>); ідальня і буфети; бібліотека і читальні зали з вільним доступом до баз даних Scopus та WoS і електронних ресурсів за проектом Research4Life (<http://library.lntu.edu.ua/>); гуртожитки (модернізовано один з корпусів у гуртожиток для здобувачів освіти ЛНТУ, зокрема з числа ВПО); середовище арт-релаксації (<https://lntu.edu.ua/uk/media/u-lutskom-ntu-prezentuvatymut-proekt-iz-art-relaksatsiyi-dlya-veteraniv-atoos>); лабораторія з прийняття рішень (<https://www.youtube.com/shorts/TkftP-T8lGE>); SMART FACTORY LAB Smart Factory Lab (<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1dRIociTt2LLPuh4pdIuVUFDYNJrzP6>); Центр досконалості викладання (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/volyn-business-hub#%23accordion-4896>). НМЗ ОК розміщено в репозитарії ЛНТУ (<https://lib.lntu.edu.ua/uk>; <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1un8jJ3CJ4v6w59kHiFSV3qDK8l3dHjMD/edit#gid=1879168351>) і на Moodle. АСУ ОС істотно підвищує рівень якості роботи здобувачів освіти, НПП, працівників деканатів тощо. Навчання здобувачів освіти здійснюється з використанням ліцензійного ПЗ: Microsoft Office 365, Get Suite for Education, ZOOM; EViews Student Version Lite, CIROS Education, Canva, GanttProject, Productive-список справ та ін.

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Освітнє середовище ЛНТУ задовольняє потреби здобувачів освіти ОП. Розроблена програма розвитку МТБ (https://drive.google.com/file/d/1fiMhCManNaHtK8ij2ntw3G8r_s8Jo_Uo/view). Аудиторії ЛНТУ мають сучасний дизайн та оснащені мультимедійною технікою (<https://lntu.edu.ua/uk/media/lntu-tviy-na-100-fotoreportazh?fbclid=IwARoi3xwEAJ5PYHJlkA8svKla971Ai8y8XEzbRtofxZiLwiuCnLdxqZp1RAg>). Є оновлений басейн, тренажерна та ігрові зали, спортивні секції (<https://lntu.edu.ua/uk/sportkompleks-lntu>; <https://lntu.edu.ua/uk/struktura/infrastrukturni-pidrozdili/sportkompleks-lntu/sektsiyi>). Функціонує Відділ молодіжної політики та соціокультурної роботи (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/viddil-lntu/infrastrukturni-pidrozdili/viddil-molodizhnoyi-polityky-ta-sotsiokulturnoyi-roboty-o>). Є бібліотека, читальна зала, доступ до WI-FI. У гуртожитках ЛНТУ також є доступ до WI-FI. Функціонують 2 бази відпочинку (<https://lntu.edu.ua/uk/bazy-vidpochynku-orbitatekhnichnyy>). Діють студентські ради ЛНТУ, факультетів. Здобувачі освіти є у складі вченої ради ЛНТУ, факультетів, стипендіальної комісії. Проводяться опитування, зустрічі, консультації. Є анонімні і електронні скриньки довіри (https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe7BPLOkHdvnCPUFmpoty4er2WfIA1k23ahD5n74LTtvQc_1w/viewform; <https://ngl.link/dmlntu>). Функціонує Наукове товариство студентів ЛНТУ (<https://lntu.edu.ua/uk/diyalnist/naukova/naukove-tovarystvo-studentiv-aspirantiv-doktorantiv-i-molodykh-vchenykh-lntu>), рада молодих вчених (<https://lntu.edu.ua/uk/rada-molodykh-vchenykh>).

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Для здобувачів освіти створено усі умови для якісного та безпечного навчання, проживання і відпочинку. Освітнє середовище безпечне для життя та здоров'я (в т.ч. психічне) здобувачів освіти (<https://lntu.edu.ua/uk/media/povitryana-tryvoha-v-lntu-vidbulasya-navchalna-evakuatsiya>; <https://lntu.edu.ua/uk/media/vidbulysya-navchannya-pid-kerivnytstvom-predstavnykiv-upravlinnya-dsns-ta-viddil-okhorony>). Діє середовище арт-релаксації «ART-TELL-IYA» (<https://lntu.edu.ua/uk/media/u-lutskom-ntu-prezentuvatymut-proekt-iz-art-relaksatsiyi-dlya-veteraniv-atoos>) і Центр медіації та психології (https://lntu.edu.ua/uk/pro_nas/konsultativni-poslugi-ta-psihologichna-pidtrimka) для надання консультативних послуг і медіаційно-психологічної підтримки. Функціонує сучасний басейн та бази відпочинку. Первинну медичну допомогу надає постійно діючий медпункт ЛНТУ. В всіх корпусах ЛНТУ є укриття (<https://lntu.edu.ua/uk/materialno-tekhnichna-baza>). Також безпеку здобувачів освіти забезпечує пропускна система і система відеоспостереження. Відділом охорони праці проводяться інструктажі з питань охорони праці (<https://lntu.edu.ua/uk/media/povitryana-tryvoha-v-lntu-vidbulasya-navchalna-evakuatsiya>; <https://lntu.edu.ua/uk/media/vidbulysya-navchannya-pid-kerivnytstvom-predstavnykiv-upravlinnya-dsns-ta-viddil-okhorony>). Приміщення ЛНТУ відповідають необхідним умовам експлуатації, санітарним нормам тощо. Щороку здійснюється перевірка готовності ЛНТУ до нового навчального року, зокрема враховуючи безпекові виклики роботи в умовах воєнного стану.

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

Механізм освітньої підтримки - це студентоцентроване навчання (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/viddily-lntu/yakist-osviti>).

Організаційний механізм реалізується через підсистему управління освітнім процесом (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/viddily-lntu/navchalno-metodychnyy-viddil>). Виховну роботу організовує Відділ молодіжної політики та соціо-культурної роботи (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/viddily-lntu/infrastrukturni-pidrozdzili/viddil-molodizhnoyi-polityky-ta-sotsiokulturnoyi-roboty-o>), заст. декана, куратори академічних груп.

Інформаційний механізм реалізується через Інформаційно-обчислювальним центром (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/viddily-lntu/informatsiyno-obchyslyvalnyy-tsentr>) і Відділом іміджу та промоції (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/viddily-lntu/viddil-imidzhu-ta-promotsiyi>).

Інформація про ОП, НП, НМЗ, траєкторію розвитку кафедри доступна за посиланням:

<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/cafedries/kafedra-menedzhmentu>.

У ЛНТУ діє АСУ освітнім процесом (https://drive.google.com/file/d/1i9ZHBqXfoUS66Q6MCOiigQh_cEUYGLc1/view), а

Електронний освітній портал ЛНТУ містить платформу Moodle для доступу до НМЗ ОК (<https://mdl.lntu.edu.ua/>);

розкладу занять та іспитів (<https://lntu.edu.ua/uk/studentu-o/navchannya/rozklad-zanyat-ta-istrytiv-lntu>).

Консультаційний механізм реалізується через органи студентського самоврядування

(<https://lntu.edu.ua/uk/studentu-o/studentske-samovryaduvannya>).

Механізм соціальної підтримки реалізується через надання соціальної стипендії (<https://lntu.edu.ua/uk/studentu-o/socialna-stypendiya>).

Загалом підтримку здобувачів освіти забезпечують:

1) ЛНТУ (<https://lntu.edu.ua/uk>; <https://www.facebook.com/LutskNationalTechnicalUniversity>);

2) факультет бізнесу та права ЛНТУ (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/fakulteti/fakultet-biznesu-ta-prava>);

<https://www.facebook.com/fblntu>; <https://www.instagram.com/fblntu/>);

3) кафедра менеджменту ЛНТУ (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/cafedries/kafedra-menedzhmentu>);

<https://www.facebook.com/dmlntu>; <https://www.instagram.com/dmlntu/>);

4) куратори академічних груп (безпосереднє спілкування в Телеграм та/або вайбер, ін.).

За результатами опитувань здобувачі освіти задоволені наданою освітньою, організаційною, інформаційною, консультативною та соціальною підтримкою.

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

На ОП особи з особливими освітніми потребами не навчаються, проте ЛНТУ забезпечує умови для реалізації права таких осіб на освіту з врахуванням чинного законодавства.

ЛНТУ забезпечує доступ до освітніх послуг здобувачів освіти з особливими потребами, як інфраструктурно, так і організаційно (діє внутрішньо університетська система супроводу (надання допомоги) осіб з особливими освітніми потребами та інших маломобільних груп населення). Особам з особливими освітніми потребами забезпечено доступ до навчальних корпусів та гуртожитку ЛНТУ за рахунок облаштування пандусів при вході, супроводжених інформаційними вказівниками альтернативного ходу: 1) головний корпус (м.Луцьк, вул.Львівська, 75) обладнаний системою розсувних дверей; 2) навчально-лабораторний корпус Б (м.Луцьк, вул.Львівська, 75) обладнаний електричним підіймачем; 3) гуртожиток №1 (м.Луцьк, вул.Даньшина, 8) обладнаний пандусом), що забезпечує доступ таких осіб до приміщень ЛНТУ). Є спеціальні місця для паркування.

Також таким особам можна дістатися до будь-якого місця на території ЛНТУ з допомогою працівників.

Для осіб з особливими потребами проведення занять з фізичної культури передбачене у спецгрупах.

Передбачено організацію навчання з узгодженням індивідуальних графіків навчання та дистанційного навчання, що реалізується (за потреби) через освітнє, навчально-методичне наповнення платформи Moodle

(<https://mdl.lntu.edu.ua/>). Онлайн-доступ до бібліотеки можливий за посиланням: <http://library.lntu.edu.ua/>.

Передбачено психологічний супровід інклюзивного навчання.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

ЛНТУ чітко дотримується політики й процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи сексуальні домагання, дискримінацію і корупцію), що визначено Положенням №548

(https://drive.google.com/file/d/19atDWRSHjhXVNrUgbbp4iSva0zJfrzkM_/view).

Розгляд питань з врегулювання конфліктних ситуацій, що можуть виникнути у зв'язку з корупційними діями, врегульовується: Антикорупційною програмою ЛНТУ (https://lntu.edu.ua/uk/pro_nas/antikoruptsiyna-diyalnist);

Положенням "№769" (<https://drive.google.com/file/d/1XogNPok5lRZQCosBB0tde1feBHwRXD1B/view>) та наказом

ректора ЛНТУ (https://lntu.edu.ua/uk/pro_nas/antikoruptsiyna-diyalnist); Комплексним планом заходів щодо

розширення антикорупційних знань серед працівників, студентів, аспірантів та докторантів ЛНТУ на 2023-2024 роки (<https://drive.google.com/file/d/1HdLC1oJOFetGI7rjUNXkcnn7NHnpB-fd/view>).

В ЛНТУ постійно відбуваються заходи антикорупційної діяльності, в яких беруть участь здобувачі освіти та НПП за ОП.

Запобігання соціальним конфліктам, контроль за соціальною ситуацією регулюються Кодексом честі ЛНТУ

(<https://lntu.edu.ua/uk/kodeks-chesti>). У випадку виникнення конфліктних ситуацій здобувачі освіти можуть звернутись на «Антикорупційну лінію прямого зв'язку», повідомити керівництво ЛНТУ через анонімну (головний корпус, корпус Б) та електронні скриньки довіри (https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe7BPLOkHdvnCPUFmpoty4er2WfIA1k23ahD5n74LTtvQc_1w/viewform; <https://ngl.link/dmlntu>) та відповідальних працівників.

Деканом та його заступниками, завідувачем кафедри, гарантом ОП (для здобувачів освіти та НПП), кураторами академічних груп, представниками органів студентського самоврядування (для здобувачів освіти) проводиться активна роз'яснювальна робота щодо дотримання під час освітнього процесу вимог антикорупційного законодавства та дій у разі його порушення. Теми бесід щодо запобігання корупційних порушень кожного року включаються до плану кураторських годин зі здобувачами освіти. При цьому гарантується конфіденційність звернень та нерозголошення даних осіб, котрі надають інформацію.

Кожен здобувач освіти може звернутись до куратора академічної групи, гаранта ОП, НПП, адміністрації ЛНТУ, МОН України щодо виникнення та врегулювання конфліктної ситуації.

Згідно з результатами опитувань конфліктних ситуацій, корупційних правопорушень, фактів дискримінації, сексуального домагання, булінгу тощо за ОП не виникало

(<https://drive.google.com/file/d/16Hqyk6mEEgITmNxrYEdY94476P9QBgXX/view>)

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Регулювання процедур формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП відбувається відповідно до Положення №760 (https://drive.google.com/file/d/1QPHEoOWAP9ozSkIpJo_lu3nnu6bCIAJt/view). Семінари та різні види активностей стосовно моніторингу ОП здійснюється відділом забезпечення якості освітнього процесу (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/viddily-lntu/yakist-osviti>).

Процедура перегляду ОП в ЛНТУ включає у себе такі етапи: моніторинг ОП; розміщення проєктів ОП на сайті ЛНТУ (<https://lntu.edu.ua/uk/proyekty-osvitnikh-program>); громадське обговорення змісту ОП зі стейкхолдерами; остаточне затвердження ОП на вчентій раді ЛНТУ та оприлюднення її на сайті ЛНТУ (<https://lntu.edu.ua/uk/studentu-o/navchannya/osvitniy-programi>).

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Порядок реалізації ОП визначається Положенням №760 (https://drive.google.com/file/d/1QPHEoOWAP9ozSkIpJo_lu3nnu6bCIAJt/view).

Моніторинг (<https://lntu.edu.ua/uk/monitorynh-osvitnikh-program>) і перегляд ОП здійснюється 1 раз на рік гарантом ОП та членами групи забезпечення із залученням стейкхолдерів; комісією з якості факультету, радою якості ЛНТУ з метою об'єктивного відображення стану й динаміки якості надання освітніх послуг, ефективності управління, якості підготовки здобувачів освіти з оцінюванням актуальності змісту ОП, ступеня досягнення запланованих результатів навчання здобувачами освіти та готовності випускників до професійної діяльності.

ОП може вдосконалюватись не лише на основі зворотного зв'язку, але й на основі прогнозування та врахування тенденцій розвитку суспільства і відповідної предметної області.

Моніторинг ОП здійснюється через заповнення відомостей за усіма критеріями та складання SWOT-матриці (дод. 9 та 10 згідно з Положенням №760). За результатами останнього обговорення та оновлення ОП було змінено фокус/орієнтацію ОП (формування компетентностей відповідального лідерства для прийняття та реалізації управлінських рішень в умовах цифрових змін), внесено зміни в зміст ОП і тематичний змістове наповнення ОК, оновлено структурно-логічну схему ОП тощо (<https://lntu.edu.ua/uk/hromadske-obhovorennya-osvitnoyi-programy-menedzhment-zi-spetsialnosti-073-menedzhment-za-pershym>).

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Положенням №760 (https://drive.google.com/file/d/1QPHEoOWAP9ozSkIpJo_lu3nnu6bCIAJt/view) визначено процедуру перегляду ОП.

Здобувачі освіти залучаються до періодичного перегляду ОП, беручи участь в обговоренні; опитуваннях щодо якості викладання та надання освітніх послуг <https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-zdobuvachi-osvity>.

Здобувачі освіти мають можливість долучатися до семінарів, організованих відділом відділу забезпечення якості освітнього процесу, ліцензування та акредитації.

Представники студентського самоврядування ЛНТУ та представники від здобувачів освіти входять до ради з якості вищої освіти ЛНТУ (Положення №674 (https://drive.google.com/file/d/1G_L-xHYSY1TL6eKJkHNeuog6ObuxqkKq/view; <https://lntu.edu.ua/uk/rada-z-yakosti-lntu>).

Представники від здобувачів освіти входять до складу Комісії з якості вищої освіти факультету бізнесу та права та Ради з якості ЛНТУ (https://drive.google.com/file/d/1CMUGAEOgYMHIrWfej4_qGttUWJlKvoi/view). Координатори з якості (від здобувачів освіти) погоджують нормативні документи, які регламентують: процедури якості; забезпечують інформаційно-методичну підтримку організації освітнього процесу та контроль за його якістю; провадження системи внутрішнього забезпечення якості і сприяння академічній доброчесності на рівні факультету.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Студентська рада забезпечує можливість здобувачам освіти самостійно або через представницькі органи вирішувати питання навчання і побуту, захисту власних прав та інтересів, а також брати участь в управлінні ЛНТУ в межах питань, що належать до їх повноважень, зокрема, вносити пропозиції щодо оновлення ОП та підвищення рівня якості освітнього процесу.

Представники студентського самоврядування беруть участь в:

- процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП через участь у засіданнях громадського обговорення ОП, ради з якості, комісії з якості освіти факультету (<https://drive.google.com/file/d/1ElUC40z96yzfY2vZWQJf7thVhnL-kQnx/view>) та вченої ради ЛНТУ (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/vchena-rada/plan-roboty-vchenoyi-rady>);
- погодженні внутрішніх нормативних документів, які регулюють систему забезпечення якості освітнього процесу в ЛНТУ;
- опитуваннях.

На основі узагальнення зауважень і побажань здобувачів освіти формуються пропозиції щодо удосконалення ОП та підвищення рівня якості освітнього процесу в ЛНТУ; подаються адміністрації ЛНТУ, гаранту ОП, членам групи забезпечення щодо їх врахування.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Згідно з Положенням №668 (<https://drive.google.com/file/d/1TVYY9anfplaIIZp-zA3tokCo-i7Fnsyt/view>) діє Рада роботодавців, представники якої залучаються до процесу періодичного перегляду та оновлення ОП.

Роботодавці беруть активну участь в обговоренні ОП

(https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1ztoMr6ccxKi_BgHmKA7hwQj6--iRJ2X-); опитуваннях

(<https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-robotodavtsi>). Згідно з оновленням змісту ОП у 2023 р. враховані пропозиції: заст.

голови ВОВА В.Левчук, заст. голови Камінь-Каширської РДА Ю.Подерні-Масюк щодо наповнення ОК темами з цифрового лідерства, digital-трансформацій; З.Ткачука щодо наповнення змісту ОП елементами цифрового менеджменту, маркетингу та лідерства, трансформації ОК «Управлінська культура та етика» в ОК «Цифрові навички менеджера»; Д.Фурман щодо вивчення цифрового маркетингу; WOG ТОВ "Вест Петрол Маркет" щодо набуття навичок цифрового менеджменту та цифровізації операцій; заст. декана факультету менеджменту Вроцлавського університету науки і техніки (Польща) М.Мазуркевича щодо втілення принципів Індустрії 4.0; менеджер проєктів у сфері суспільства Британської ради в Україні А. Келічавого щодо включення в зміст ОК тренінгів за програмою "Активні громадяни" та ін.

На ОП також запроваджено практику залучення роботодавців до проведення аудиторних занять, спільних заходів, участь у яких дозволяє здобувачам освіти вивчити практичні аспекти управлінської діяльності, а НПП - обговорити якість ОП та перспективи співпраці.

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

В ЛНТУ функціонує ННЦ «Volyn Business Hub» (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/volyn-business-hub>) з Центром ділового студента (<https://drive.google.com/file/d/1QuArHWzvo3UZKqLPoinXkDis9z2fGbhI/view>), метою діяльності яких є організація практичної підготовки здобувачів освіти, сприяння їх працевлаштуванню; збір, систематизація та аналіз інформації для моніторингу кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників.

Кафедрою і факультетом підтримуються зв'язки з випускниками (форуми випускників та інші заходи з їх запрошенням) відстежується їх кар'єрне зростання тощо.

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Під час реалізації ОП у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості освітнього процесу (<https://lntu.edu.ua/uk/monitoringh-osvitnikh-prohram>) шляхом обговорення ОП із стейкхолдерами було виявлено ряд недоліків/неточностей, а саме: виділення різної кількості кредитів ЄКТС для вибіркового дисциплін; відсутності можливості дуального навчання, наявність застарілої літератури в робочих програмах ОК тощо. Також були надані рекомендації щодо методики перезарахування результатів навчання через здобуття неформальної освіти, що дозволило проінформувати про такі можливості здобувачів освіти та забезпечити ці процеси. За результатами внесено зміни (уніфікація кількості кредитів ЄКТС за усіма вибілковими дисциплінами (5 кредитів ЄКТС); оновлення літератури в робочих програмах ОК та заборона російських джерел; удосконалення методи навчання з відповідних ОК; доповнення ОК змістовими модулями/тематикою з питань цифровізації; виключення з ОП ОК та їх заміна іншими ОК; змістове та наочне удосконалення структурно-логічної схеми ОП та іше) та підвищено якість ОП задля задоволення запитів стейкхолдерів та набуття здобувачем освіти відповідних компетентностей та досягнення ПРН відповідно до потреб ринку праці.

Загалом колектив випускової та інших кафедр в цілому активно працюють над усуненням відповідних недоліків у межах власних компетенцій. Отримані пропозиції обговорюються і колегіально приймається рішення щодо врахування їх у процесі реалізації процедур внутрішнього забезпечення якості реалізації ОП.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Основним документом, що дозволив удосконалити зміст ОП, став Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (ступінь «бакалавр»; галузь знань: 07 Управління і адміністрування), затверджений і введений в дію наказом МОН України від 29.10.2018 р. №1165.

Проходження акредитації іншими ОП, ОПП та ОНП згідно з рекомендаціями/зауваженнями експертів НАЗЯВО дозволило протягом 2021-2023 років удосконалити освітній процес, що сприяло покращенню реалізації заявленої ОП, а саме: розроблено та/або оновлено нормативні документи в частині регулювання освітньої діяльності; автоматизовано процеси в ЛНТУ; регламентовано діяльність НПП відповідно до п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (<https://rating2.lntu.edu.ua/uk/searchuser?combine=12>); впорядковано розміщення інформації на сайті ЛНТУ (в тому числі і випускової кафедри (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/cafedries/kafedra-menedzhmentu>); забезпечено прозорість механізму співпраці ізстейкхолдерами; вдосконалено механізм забезпечення вільного вибору навчальних дисциплін (<https://lntu.edu.ua/uk/studentu-o/navchannya/vybirkovy-dystsypliny-lntu>); систематизовано та автоматизовано систему опитування здобувачів освіти та оприлюднення його результатів; налагоджено систему просування принципів академічної доброчесності; покращено результати міжнародної академічної мобільності; підвищено рівень навчально-методичного забезпечення ОК; наповнено платформу MOODLE навчальними матеріалами тощо.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

НПП, що викладають ОК за ОП, та зовнішні учасники академічної спільноти безпосередньо залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості освіти в ЛНТУ через:

- здійснення моніторингу ОП;
 - оцінювання якості ОП;
 - обговорення та удосконалення ОП за усіма рівнями вищої освіти;
 - проведення опитувань (щодо якості ОП; якості викладання; якості освітнього процесу та його організації, адаптації до умов карантину, військового стану; виникнення конфліктних ситуацій);
 - перегляд ОП з врахуванням представниками академічної спільноти результатів опитувань;
 - контроль за дотриманням принципів академічної доброчесності;
 - взаємовідвідування аудиторних занять;
 - зовнішнє рецензування учасниками академічної спільноти навчально-методичних та наукових видань;
 - обговорення ОП членами групи забезпечення, на засіданнях кафедри та Ради якості факультету.
- НПП входять до складу групи забезпечення ОП і є активними учасниками процедур її перегляду та оновлення/модернізації, приймають участь в обговоренні ОП.

Удосконалення змісту, форм та методів викладання ОК ґрунтується на впровадженні результатів наукових досліджень (в т. ч. в межах робочого часу) та професійної діяльності НПП, досвіді стажувань, підвищення кваліфікації, участі в різних заходах.

Результати опитування учасників академічної спільноти розміщені за посиланням: <https://lntu.edu.ua/uk/bakalavr-naukovo-pedahohichni-pratsivnyky>.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

Структура ВСЗЯО в ЛНТУ включає рівні:

1) організаційний:

- гарант ОП, члени ГЗ, зав. кафедри (своєчасність, повнота та якість реалізації ОП);
- декан, координатор забезпечення якості на факультеті;
- навчально-методичний відділ (організація освітнього процесу (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/viddil-lntu/navchalno-metodychnyy-viddil>));
- відділ забезпечення якості освітнього процесу, ліцензування та акредитації (вивчення досвіду процедур з якості вищої освіти; оцінювання якості ОП; моніторинг ОП; організація заходів (<https://lntu.edu.ua/uk/yakist-osviti>));
- ННЦ «Volyn Business Hub» (супровід: дуальної форми; практики; працевлаштування (<https://lntu.edu.ua/uk/struktura/volyn-business-hub>));
- відділ міжнародних зв'язків (провадження програм міжнародної академічної мобільності (<https://lntu.edu.ua/uk/diyalnist/mizhnarodna>));
- проректори (розробка політики ВСЗЯО, координація діяльності підрозділів ЛНТУ);
- ректор (загальне управління ВСЗЯО, контроль);

2) дорадчо-консультативний (формування і схвалення процедур ВЗЯО):

- комісії з якості;
- вчені ради факультетів;
- науково-методична рада;
- рада з якості;
- вчена рада ЛНТУ.

Процедурами внутрішнього оцінювання якості ОП з боку адміністрації є адміністративні перевірки, предметом яких є: діяльність НПП; діяльність кафедри з реалізації ОП; оцінка якості НМЗ ОК; взаємодія НПП зі здобувачами освіти та ін.

Гарант здійснює управління ОП та забезпечує відповідність ОП СВО, організовує її самоаналіз та моніторинг, координує діяльність щодо актуалізації її змістового наповнення.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Правила і процедури, що регулюють права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу, визначені рядом документів, що розміщені у відкритому доступі на офіційній сторінці ЛНТУ «Офіційна інформація» (https://lntu.edu.ua/uk/pro_nas/ofitsiy-na-informatsiya).

Права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу врегульовані Розділом 5 «Права, обов'язки університету, наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників та осіб, які навчаються в університеті» Статуту ЛНТУ (<https://drive.google.com/file/d/1FDbh1TRZGLiRvmEJagnbPBdMziYaMtC7/view>).

Розділом 3 Кодексу честі ЛНТУ передбачено норми етичної поведінки учасників освітнього процесу та співробітників ЛНТУ (<https://lntu.edu.ua/uk/kodeks-chesti>).

Статут ЛНТУ та Кодекс честі ЛНТУ є у вільному доступі для учасників освітнього процесу.

Публічною є інформація про освітні програми: <https://lntu.edu.ua/uk/studentu-o/navchannya/osvitniy-programi>.

Для забезпечення сприятливих умов щодо навчальної та викладацької діяльності, підтримки здобувачів освіти у соціальних Інтернет-мережах створені сторінки:

- ЛНТУ: у Facebook (<http://surl.li/ellqm>); Instagram (<https://youtube.com/@user-tm7cn2hq2l>); Tik-tok (https://www.tiktok.com/@lntu_lutsk?_t=8Z2pRAOsUsf&_r=1);

- факультету бізнесу та права ЛНТУ: у Facebook (<https://www.facebook.com/fblntu>), Instagram (<https://www.instagram.com/fblntu/>);

- кафедри менеджменту ЛНТУ: у Facebook (<https://www.facebook.com/dmlntu>) та Instagram (<https://www.instagram.com/dmlntu/>)

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

<https://lntu.edu.ua/uk/proyekty-osvitnikh-prohram>

<https://lntu.edu.ua/uk/hromadske-obhovorennya-osvitnoyi-prohramy-menedzhment-zi-spetsialnosti-073-menedzhment-za-pershym>

https://drive.google.com/drive/folders/1d2Ta-vPOT2IcnatDfkSn_fB_7yp76RrC

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

<https://lntu.edu.ua/uk/studentu-o/navchannya/osvitniy-programi#5029>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Розвиток ОП відповідає місії, стратегічним цілям ЛНТУ, кафедри менеджменту

(<https://drive.google.com/file/d/1bSuL5PCuXeNIEEsP6xy9Llmg0HrSDCMv/view?usp=sharing>;

<https://drive.google.com/file/d/1jRehiSSQLOOgA3FSX8oITCHjYxPtINWW/view>).

Сильні сторони:

- студентоцентроване і практико-орієнтоване навчання здобувачів освіти, забезпечення формування їх індивідуальної освітньої траєкторії;

- використання новітніх методів навчання (тренінгів, гостьових лекцій, проблемних семінарів, кейс-методів тощо);

- поєднання навчання цифровому лідерству через дослідження, міжнародну мобільність, практичну підготовку чи стажування, дуальне навчання в організаціях;

- орієнтація ОП на набуття компетентностей і досягнення РН із застосуванням цифрових технологій управління;

- формування у здобувачів освіти відповідального лідерства, креативного та інноваційного мислення, здатності розробки власних ідей та їх практичного втілення, в т.ч. в проектах;

- можливості міжнародної академічної мобільності;

- використання потенціалу інформальної/неформальної освіти;

- цілодобовий доступ до навчально-методичних матеріалів для забезпечення ефективного процесу навчання та постійний обмін інформацією між НПП і здобувачем освіти через платформу Moodle та інші цифрові інструменти;

- нормативно-правова база освітнього процесу та внутрішнього забезпечення його якості; цифровізація управління освітнім процесом в ЛНТУ;

- удосконалення матеріально-технічної бази (модернізація корпусів, лабораторій, технічне забезпечення кафедри (за сприянням ЛНТУ та стейкхолдерів).

Слабкі сторони:

- зниження попиту на науково-дослідні роботи зі стейкхолдерами в умовах воєнного стану та, як наслідок, на заключення та виконання господарських договорів;

- зниження публікаційної активності та цитувань у наукових виданнях, що включені до наукометричних баз,

зокрема Scopus, Web of Science Core Collection;

- недостатність залучення запрошених лекторів для викладання обов'язкових ОК та дисциплін вільного вибору загальної та професійної підготовки;
- припинення освітнього процесу під час оголошення повітряної тривоги (або переведення на онлайн-формат через небезпеку воєнних дій у м.Луцьку і Волинській обл.);
- забезпечення умов для навчання майбутніх керівників військової служби, підвищення чи перекваліфікація ветеранів війни, УБД може відрізнятися і потребувати удосконалення освітнього процесу в ЛНТУ із забезпечення інклюзивності, культурної різноманітності, менторського супроводу задля розвитку навичок лідерства та їх реалізації на локальному і національному рівнях.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Перспективи розвитку ОП упродовж наступних 3-х років та заходи для їх реалізації:

- орієнтація ОП на цифровий розвиток організацій (їх підрозділів), регіону тощо;
- покращення якості викладання за рахунок підвищення кваліфікації НПП;
- подальша інтеграція в європейський освітній та науковий простір, академічна мобільність НПП та здобувачів освіти;
- активізація участі НПП у міжнародних заходах та підвищення навичок володіння іноземною мовою (англійською) через отримання сертифікатів B2 для викладання одного/кількох ОК;
- продовження модернізації матеріально-технічного та інформаційного забезпечення надання освітніх послуг;
- інформування здобувачів освіти про можливості інформальної та неформальної освіти, дуального навчання, наукової та практичної підготовки;
- продовження практики врахування інноваційного зарубіжного досвіду;
- удосконалення тематик курсів з лідерства, стрес-менеджменту, управління конфліктами, проєктного менеджменту для ветеранів війни, УБД;
- посилення практики залучення до освітнього процесу професіоналів-практиків/випускників ОП та продовження співпраці з ними щодо навчання (в т. ч. дуального) та досліджень.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ: Вахович Ірина Михайлівна

Дата: 30.01.2024 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
ОК21 Організаційне проектування	навчальна дисципліна	<i>OK21_ПІ.pdf</i>	XmulRs7vLTOJ+oGx8UK8Yq2LJVhWtI+3kpRC3QQCgsY=	Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2020 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadoard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM, EViews 12 Student Version Lite, та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister, https://www.cascade.app/ та ін. Безкоштовний доступ до Internet
ОК19 Прийняття управлінських рішень	навчальна дисципліна	<i>OK19_ПІ.pdf</i>	eBybrAPoMwHcOm wNnpHcKqroePxfPp Jy4aipgH2p57c=	Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2018 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadoard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM, EViews 12 Student Version Lite, та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister, https://www.cascade.app/ та ін. Безкоштовний доступ до Internet
ОК22 Цифрове лідерство	навчальна дисципліна	<i>OK22_Силабус.pdf</i>	trkOciCg3TgwjBMUf yGLW3HEYkQKB9x k58VKdiZzwpY=	Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2021 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadoard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-

				<p>4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019.</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM, EViews 12 Student Version Lite.</p> <p>Обладнання Smart Factory Lab: CIROS Education (3 одиниці) для створення та використання моделей технологій автоматизації, змодельованих у форматі 3D, для навчання доповнена дидактичними механізмами та матеріалами: моделі, промислові інтерфейси для роботів і елементів керування чи дослідження.</p> <p>Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister, https://www.cascade.app/ та ін. Безкоштовний доступ до Internet</p>
ОК29 Управлінський аналіз	навчальна дисципліна	OK29_ПП.pdf	qKeibHG75jAZep3lUQAjKgr5MMtUaS7kIXEAdx+mi9I=	<p>Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2020 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadoard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019.</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM, EViews 12 Student Version Lite, та ін.</p> <p>Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister, https://www.cascade.app/ та ін. Безкоштовний доступ до Internet</p>
ОК17 Цифровий маркетинг	навчальна дисципліна	OK17_Силабус.pdf	EB4ZHQjr+/Z55Qr21Z+p15lxGT5FaOADkzkkucHM9A=	<p>Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2021 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadoard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019.</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM, EViews</p>

				12 Student Version Lite, та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін. Безкоштовний доступ до Internet
OK20 Ситуаційний менеджмент	навчальна дисципліна	OK20_ПП.pdf	dNXhaBiJz5i6BSIoKkHqzqU14dSOEgrwjxREFKts/SE=	Ноутбук – 1 од. (2021 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d. – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін. Безкоштовний доступ до Internet
OK16 Цифровий менеджмент	навчальна дисципліна	OK16_Силабус.pdf	GqVaZH+dLboTZQqstmHNlsWeCVdCIGzZ8FRmPuPrHAo=	Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2018 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadoard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM, EViews 12 Student Version Lite. Обладнання Smart Factory Lab: CIROS Education (3 одиниці) для створення та використання моделей технологій автоматизації, змодельованих у форматі 3D, для навчання доповнена дидактичними механізмами та матеріалами: моделі, промислові інтерфейси для роботів і елементів керування чи дослідження. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister, https://www.cascade.app та ін. Безкоштовний доступ до Internet
OK23 Менеджмент змін	навчальна дисципліна	OK23_ПП.pdf	cBNOyZu6DMEfRjXxPIV4q3rQzS+aOE61MUNIUYi8KxM=	Ноутбук – 1 од. (2020 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з

				безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін. Безкоштовний доступ до Internet
OK25 Менеджмент персоналу	навчальна дисципліна	OK25_ПП.pdf	vB+z7Ex8v1KpE1x9xEAAadcFkJancUW2RDNCrOK8E8+4=	Ноутбук – 1 од. (2023 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін. Безкоштовний доступ до Internet
OK26 Цифровізація операцій	навчальна дисципліна	OK26_Силабус.pdf	R1bECwMkzPVOXD4V2Z9fDNuNphDIT Hf5T7fYQvfC+4=	Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2020 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadboard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM, EViews 12 Student Version Lite. Обладнання Smart Factory Lab: CIROS Education (3 одиниці) для створення та використання моделей технологій автоматизації, змодельованих у форматі 3D, для навчання доповнена дидактичними механізмами та матеріалами: моделі, промислові інтерфейси для роботів і елементів керування чи дослідження. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister, https://www.cascade.app/ та ін. Безкоштовний доступ до Internet
OK30 Управління якістю	навчальна дисципліна	OK30.pdf	q3H4oRteJpgP6gRemkabGNId1qorL/VE KhuUVJ3xpK4=	Обладнання ННЛ “Центр досконалості викладання”: Мультимедійний комплект в складі: Проектор з короткофокусним об'єктивом Epson EB-530; Інтерактивна дошка Molyboard IO-9086. Модульна система для проведення аудіо-відеоконференцій в складі: Аудіо конференцсистема 2E AS Black; Відео конференц камера 2E FHD ZOOM Gray.

				<p>Ноутбук Dell Latitude 5320 13.3" Touch FHD IPS, IRCam, Intel Core i5-1135G7, 16GB, M.2 256GB, Iris Xe, WiFi6+BT, TB4, 42Whr, Win10, 3Y NBD (3 одиниці); Dell, Ноутбук Dell Latitude 3510 15.6" FHD, Intel i3-10110U, 16GB, M2 256GB, UHD, Win10P (4 одиниці); Dell, Ноутбук Dell Latitude 3540 15.6" AG WVA FHD, Intel i3-1215U, 16GB, F512GB, UMA, Win10P (9 одиниць).</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін.</p> <p>Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін.</p> <p>Безкоштовний доступ до Internet</p>
ОК32 Фаховий тренінг	практика	ОК32_П.pdf	vjV/fZpinasCllMfXxE3cGo4gBNWrej3C5mRqdIQJC4=	<p>Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2020 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadoard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019.</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM, EViews 12 Student Version Lite.</p> <p>Обладнання Smart Factory Lab: CIROS Education (3 одиниці) для створення та використання моделей технології автоматизації, змодельованих у форматі 3D, для навчання доповнена дидактичними механізмами та матеріалами: моделі, промислові інтерфейси для роботів і елементів керування чи дослідження.</p> <p>Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін.</p> <p>Безкоштовний доступ до Internet</p>
ОК33 Переддипломна практика	практика	ОК33_П.pdf	q8kFLEe8CKTttu2b4ICLYKdr9Mj9WmoeWmnWH8mD7VQ=	<p>Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2021 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadoard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019.</p> <p>Програмне забезпечення:</p>

				<p>Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM, EViews 12 Student Version Lite.</p> <p>Обладнання Smart Factory Lab: CIROS Education (3 одиниці) для створення та використання моделей технологій автоматизації, змодельованих у форматі 3D, для навчання доповнена дидактичними механізмами та матеріалами: моделі, промислові інтерфейси для роботів і елементів керування чи дослідження. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін.</p> <p>Безкоштовний доступ до Internet</p>
ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	підсумкова атестація	Мет. вказів_кваліф. роб. бакалавра_073.pdf	8TcizHmr9KKNQfOYZBY8W37sqjy7bXW6aZt9O+RLa4U=	<p>Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2021 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadoard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019.</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM, EViews 12 Student Version Lite.</p> <p>Обладнання Smart Factory Lab: CIROS Education (3 одиниці) для створення та використання моделей технологій автоматизації, змодельованих у форматі 3D, для навчання доповнена дидактичними механізмами та матеріалами: моделі, промислові інтерфейси для роботів і елементів керування чи дослідження. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін.</p> <p>Безкоштовний доступ до Internet</p>
ОК28 Цифрові інновації в менеджменті	навчальна дисципліна	OK28_Силабус.pdf	ih/Zf1HaEdbKkfU1wbAoJzUWzba11Nsxgk2il7ittiU=	<p>Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2020 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadoard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019.</p> <p>Програмне забезпечення:</p>

				<p>Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM, EViews 12 Student Version Lite.</p> <p>Обладнання Smart Factory Lab: CIROS Education (3 одиниці) для створення та використання моделей технології автоматизації, змодельованих у форматі 3D, для навчання доповнена дидактичними механізмами та матеріалами: моделі, промислові інтерфейси для роботів і елементів керування чи дослідження. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister, https://www.cascade.app/ та ін. Безкоштовний доступ до Internet</p>
ОК15 Управлінська економіка	навчальна дисципліна	ОК15_ПП.pdf	xn4a/H9VKIDOfLyL C1HVZBUkFukmyF5 yLazKP3CМаQw=	<p>Ноутбук – 1 од. (2022 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d – 1 од.</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін.</p> <p>Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін.</p> <p>Безкоштовний доступ до Internet</p>
ОК14 Менеджмент	навчальна дисципліна	ОК14_ПП.pdf	23uKbLEfk9VbURAV +p+AsQAznsclrJ18J LMHwr5FmDg=	<p>Ноутбук – 1 од. (2023 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d – 1 од.</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін.</p> <p>Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін.</p> <p>Безкоштовний доступ до Internet</p>
ОК10 Цифрові технології та інформаційні системи	навчальна дисципліна	ОК10_ПП.pdf	2NDpadIyAMUli/3N Ewj8QJpkL3PTxO WFGKXbijLPw=	<p>Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2018 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadboard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019.</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від</p>

				Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM, EViews 12 Student Version Lite, та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Mind Mapping – MindMeister та ін. Безкоштовний доступ до Internet
ОК09 Економікс	навчальна дисципліна	OK9_ПІ.pdf	GBuYqgNpAo58/vWxhz3Nk9zaPzk1BWyfOtoLNtVwKEo=	Ноутбук – 1 од. (2020 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d. – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Slack, Asana, Mind Mapping – MindMeister та ін. Безкоштовний доступ до Internet
ОК04 Академічне письмо та ділове мовлення	навчальна дисципліна	OK04_ПІ.pdf	ITHUJYERCT700ZcDwEBxfr8RQqmbkR4DdD7MSM4V9wg=	Ноутбук – 1 од. (2020 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d. – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Unichek, EduBirdie та ін. Безкоштовний доступ до Internet
ОК03 Групова динаміка та комунікації	навчальна дисципліна	OK03_ПІ.pdf	VCZuMD9AqKka6SBcgEazbRuyYXfQoV4FY18Fe3F1veM=	Ноутбук – 1 од. (2020 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d. – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін. Безкоштовний доступ до Internet
ОК05 Іноземна мова	навчальна дисципліна	OK05_ПІ.pdf	M1gnkpRel3dO1IDhAPubLNbmvZTrDU/51N5jjzGMthU=	Ноутбук – 1 од. (2020 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d. – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, Mind Mapping – MindMeister та ін. Безкоштовний доступ до Internet

ОК01 Право	навчальна дисципліна	OK01_ПІ.pdf	4pmCjR4xjsRUEze8CdFLv3oT9KrLbtB/H/L24WVIA=	Ноутбук – 1 од. (2020 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d. – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Безкоштовний доступ до Internet
ОК08 Організаційна поведінка	навчальна дисципліна	OK08_ПІ.pdf	h8SHV62JMLChz91ybPNKh046IxrSCZoqnNOT3+a+1Ak=	Ноутбук – 1 од. (2021 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister, https://ua.anima.help та ін. Безкоштовний доступ до Internet
ОК07 Цифрові навички та етика менеджера	навчальна дисципліна	OK07_ПІ.pdf	4UUBsPcvsmYu1FPgy3UIHZom5or+UeDdrvTQTnXCO6k=	Обладнання комп'ютерного класу ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2018 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadoard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін. Безкоштовний доступ до Internet
ОК18 Самоменеджмент	навчальна дисципліна	OK18_ПІ.pdf	JheIRyl3UCnforAzloWzrZHuyQihEwy+SOQsstyEGU=	Ноутбук – 1 од. (2020 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d. – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister, https://bf.in.ua/useful/ , https://ua.anima.help та ін. Безкоштовний доступ до Internet
ОК06 Іноземна мова	навчальна	OK06_ПІ.pdf	3WlNy4Z3bysna1Go	Обладнання комп'ютерного класу

за професійним спрямуванням	дисципліна		KP/lfJycvfkf+3BxiBC7JqPcVTo=	<p>ауд. 213 (Ноутбук – 1 од., 2018 року випуску), мультимедійний проектор: Viewsonic pj513d; інтерактивна дошка Panasonic Panadboard UB-T580-G, USB2.0; персональні комп'ютери: 20 ПЕОМ – ОС - Windows 10*64 trial version, процесор - Intel Core i3-4160 3.60GHz, 4ГБ, накопичувач 500 ГБ); рік введення в експлуатацію - 2019.</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін.</p>
ОК13 Господарське право	навчальна дисципліна	OK13_ПІ.pdf	hRXWmoVYpKo4m39cTayEDqovmLn98N7c+Oh6+vIdjUk=	<p>Ноутбук – 1 од. (2021 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d – 1 од.</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Безкоштовний доступ до Internet</p>
ОК31 Конфліктологія та ведення переговорів	навчальна дисципліна	OK31_ПІ.pdf	7BZ+o+qe7gCwdZwOCi3FA21ECurpQTTLUPqAj+lSjIk=	<p>Ноутбук – 1 од. (2022 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d – 1 од.</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін.</p> <p>Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister, https://ua.anima.help та ін.</p> <p>Безкоштовний доступ до Internet</p>
ОК11 Управління стресом	навчальна дисципліна	OK11_ПІ.pdf	uuoqTpK7tByFz/VK8yyOcEoG4OR6PTqLvoCYK+CxujY=	<p>Обладнання ННЛ “Центр досконалості викладання”: Багатофункціональний пристрій Xerox VersaLink C7030 з двома комплектами додаткових картриджів</p> <p>Мультимедійний комплект в складі: Проектор з короткофокусним об'єктивом Epson EB-530; Інтерактивна дошка Molyboard IO-9086.</p> <p>Модульна система для проведення аудіо-відеоконференцій в складі: Аудіо конференцсистема 2E AS Black; Відео конференц камера 2E FHD ZOOM Gray.</p> <p>Ноутбук Dell Latitude 5320 13.3" Touch FHD IPS, IRCam, Intel Core i5-1135G7, 16GB, M.2 256GB, Iris Xe, Wi-Fi 6+BT, TB4, 42Whr, Win10P, 3Y NBD (3 одиниці); Dell, Ноутбук Dell Latitude 3510 15.6" FHD, Intel i3-10110U, 16GB, M2 256GB, UHD, Win10P (4 одиниці); Dell, Ноутбук Dell Latitude 3540 15.6" AG WVA FHD, Intel i3-1215U, 16GB, F512GB, UMA, Win10P (9 одиниць).</p> <p>Програмне забезпечення:</p>

				Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister, https://ua.anima.help , https://bf.in.ua/useful/ , та ін. Безкоштовний доступ до Internet
OK24 Міжнародний менеджмент	навчальна дисципліна	OK24_ПІ.pdf	APHyxS5H2vjxeVJbMqpVHGjZjOSoO1FO8IvKnqHY8IE=	Ноутбук – 1 од. (2021 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін. Безкоштовний доступ до Internet
OK27 Креативний менеджмент	навчальна дисципліна	OK27_ПІ.pdf	N+xLDdRrrEiHZRcjZGBalyzUmC2e21huZ2BGDaPLQLQ=	Ноутбук – 1 од. (2021 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic PA503S – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін. Безкоштовний доступ до Internet
OK12 Соціальна відповідальність	навчальна дисципліна	OK12_ПІ.pdf	ougSinu5vM8mOWCjUJogHDnfc4v3q/Eqqr6qqaaQ1P8=	Ноутбук – 1 од. (2020 р.в.); мультимедійний проектор Viewsonic pj513d. – 1 од. Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін. Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Asana, GanttProject, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін. Безкоштовний доступ до Internet
OK02 Психологія діяльності та навчальний менеджмент	навчальна дисципліна	OK2_ПІ.pdf	J+FdXNZvN3cvSgAIREITF8YplrD7gSXbf3gRDULaNYM=	Обладнання ННЛ “Центр досконалості викладання”: Багатофункціональний пристрій Xerox VersaLink C7030 з двома комплектами додаткових картриджів Мультимедійний комплект в складі: Проектор з

				<p>короткофокусним об'єктивом Epson EB-530; Інтерактивна дошка Molyboard IO-9086. Модульна система для проведення аудіо-відеоконференцій в складі: Аудіо конференцсистема 2E AS Black; Відео конференц камера 2E FHD ZOOM Gray.</p> <p>Ноутбук Dell Latitude 5320 13.3" Touch FHD IPS, IRCam, Intel Core i5-1135G7, 16GB, M.2 256GB, Iris Xe, WiFi6+BT, TB4, 42Whr, Win10P, 3Y NBD (3 одиниці); Dell, Ноутбук Dell Latitude 3510 15.6" FHD, Intel i3-10110U, 16GB, M2 256GB, UHD, Win10P (4 одиниці); Dell, Ноутбук Dell Latitude 3540 15.6" AG WVA FHD, Intel i3-1215U, 16GB, F512GB, UMA, Win10P (9 одиниць).</p> <p>Програмне забезпечення: Microsoft Office 365 (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення від Microsoft на 9996 ліцензії), G Suite for Education. Ліцензія на 449 облікових записів ZOOM та ін.</p> <p>Програми та додатки з безкоштовним доступом за електронною поштою: Canva, Todoist, Slack, Trello, Productive-список справ, Mind Mapping – MindMeister та ін.</p> <p>Безкоштовний доступ до Internet</p>
--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ID викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
87947	Камінська Ірина Миколаївна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом бакалавра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2004, спеціальність: 0501 Економіка і підприємництво, Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2005, спеціальність: 050107 Економіка підприємства, Диплом кандидата наук ДК 054094, виданий	17	OK15 Управлінська економіка	1. Науково-педагогічне стажування «Вплив Європейської інтеграції на економічну безпеку країн-членів ЄС», КНЕУ за підтримки Програми Erasmus+; Спільний проект Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана, Фонду Жана Моңе та Виконавчої Асоціації з питань освіти, аудіовізуальних засобів та культури, термін з 01.01.2021 р. по 10.01. 2021 р. Сертифікат про участь, що засвідчує 88 годин навчально-наукової роботи. 2. Міжнародне науково-педагогічне

				08.07.2009, Атестат доцента 12/ДЦ 025447, виданий 01.07.2011		онлайн-стажування «Університет 4.0 Цифрова трансформація», Республіканський інститут вищої школи, Білорусія, термін з 07.04.2021 р. по 23.04.2021 р. Сертифікат про участь, що засвідчує 72 години навчально- наукової роботи. 3. Erasmus+ Staff Teaching Week, Університет Вітовта Великого (Vytauto Didžiojo Universitetas, м. Каунас, Литва), термін з 02.05.2022 р. по 13.05.2022 р. Сертифікат учасника. 4. Курси підвищення кваліфікації ДВНЗ «Університет менеджменту освіти» НАПН України за освітньо-професійною програмою «Директори (заступники директорів) інститутів, декани (заступники деканів) факультетів університетів, академій, інститутів», термін з 26.01.2022 р. по 03.06.2022 р. Свідоцтво про підвищення кваліфікації СП 35830447/0577-22 від 03.06.2022 р. Виконання пп. 1, 3, 4, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов	
444232	Корецька Наталія Іванівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом спеціаліста, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: Фінанси, Диплом спеціаліста, Волинський державний університет ім. Лесі Українки, рік закінчення: 1997, спеціальність: Дошкільне виховання і музичне виховання, Диплом магістра, Луцький національний технічний університет, рік закінчення: 2022, спеціальність:	21	ОК16 Цифровий менеджмент	1. Українська школа урядування, тренінг для тренерів «Інструменти співпраці Україна-ЄС задля місцевого та регіонального розвитку». (Сертифікат про підвищення кваліфікації ЗКП 31115684/001635-19 від 18.10.2019 р.). 2. ДЗПО «Волинський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій. Програма тренінгу «Інноваційні технології у професійному навчанні». (Сертифікат КП 20123360/007169-19 від 13.02.2020 р.).

073
Менеджмент,
Диплом
кандидата наук
ДК 056939,
виданий
10.03.2010,
Атестат
доцента 12ДЦ
025549,
виданий
01.07.2011

3. Центр
Міжнародного
приватного
підприємництва
(CIFE). Тренінгова
програма для тренерів
(ToT) «Механізми та
інструменти співпраці
влади і бізнесу для
вирішення соціально-
економічних
проблем».
(Сертифікат від
16.06.2021 р.).
5. Навчально-
науковий центр
«Volyn Bussines Hub».
Програма курсу
«Формування базових
цифрових
компетенцій
педагогічних та
науково-педагогічних
працівників».
Сертифікат про
підвищення
кваліфікації
ПК05477296/000274-
21 від 17.12.2021 р.
6. Підвищення
кваліфікації.
Університет
менеджменту (СП
35830447/2373-21).
Термін: 22.03.–
22.10.2021 р.
7. Міжнародне
наукове стажування.
Республіка Польща.
Університет Марії
Кюрі-Склодовської, м.
Люблін (UMCS).
Термін: 04.11.–
07.12.2022 р.
8. Міжнародне
стажування у
Вроцлавській
політехніці за
проєктом «Зелений
перехід в українських
університетах» за
фінансуванням
NAWA, м. Вроцлав,
Республіка Польща
(23-29.01.2023 р.,
16.09-22.09.2023 р.,
10-15.12.2023 р.)
9. Підвищення
кваліфікації від ГО
«Прогресивне»:
«Прогресивне
викладання: складові
системи якості вищої
освіти». 15.03-19.04.
(сертифікат ПВ №
0757 від 01.05.2023
р.).
10. Навчальна
онлайн-програма
«Цифрові інструменти
GOOGLE для освіти.
Використання
цифрових
інструментів GOOGLE
у викладацькій
діяльності». 14-
5.05.2023 р.
21.05.2023 р.,
29.05.2023 р.
(№GDTfE-10-Б-05262,
№C1-GfE-0838,

						№GDTfE-10-C-00343, №GDTfE-10-П-01602 11. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресивільні»: «7 днів прогресивільності. Створюємо сучасне освітнє середовище». 09.-15.10. (сертифікат ПК118 від 15.10.2023 р.). 12. Міжнародне стажування в TU Darmshtad за проєктом «Зелений перехід в українських університетах» за фінансуванням NAWA, м. Дармштад, Німеччина (12.11-20.11.2023). Виконання пп. 1, 3, 4, 8, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов	
37020	Мельничук Микола Дмитрович	Завідувач кафедри, Основне місце роботи	Факультет митної справи, матеріалів та технологій	Диплом спеціаліста, Луцьким державним технічним університетом, рік закінчення: 2001, спеціальність: Прикладне матеріалознавство, Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: Прикладне матеріалознавство, Диплом кандидата наук ДК 066813, виданий 31.05.2011, Атестат доцента 12ДЦ 035509, виданий 04.07.2013	16	OK16 Цифровий менеджмент	1. Дочірнє підприємство "FESTO" "Оптимізація виробництва. Адитивні технології. Основи мехатроніки" 30.03.2021–10.06.2021 р. Сертифікат № 298803 від 11.06.2021 (180 годин)
54492	Кошій Оксана Вікторівна	Професор, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом спеціаліста, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 1998, спеціальність: 0501 Економіка підприємства, Диплом доктора наук ДД 008452, виданий 01.07.2010, Диплом кандидата наук ДК 014667, виданий 12.06.2002, Атестат	21	OK21 Організаційне проектування	1. Стажування у ПЗЗСО школа «Колегіум Years», з 01.03.2021 р. по 30.06.2021 р. (обсяг 180 год./6 кредитів). 2. Підвищення кваліфікації: навчальний курс «Зміцнення викладання та організаційного управління в університетах», Prometheus. Сертифікат від 28.01.2021 р. 3. Підвищення кваліфікації у навчально-науковому центрі «Volyn Bussines Hub» «Формування базових цифрових

				доцента ДЦ 010693, виданий 21.04.2005, Атестат професора 12ПР 007926, виданий 26.09.2012			компетенцій педагогічних та науково-педагогічних працівників», термін 15.12.2022 р.- 16.12.2022 р. (сертифікат ПК 05477296/000740-22). 4. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р. 5. Підвищення кваліфікації: «Лідерство в ЗВО» (наказ ЛНТУ No 274/01-02 від 23.09.2023 р.) при навчально-науковому центрі «Volyn Business Hub» Луцького національного технічного університету в рамках проекту грантової програми ЄС Erasmus+ KA2 CBHE «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання /UTTERLY». Сертифікат No ПК No ПК 05477296/000724 - 23. Термін: 12-25 жовтня (1 кредит) 6. Підвищення кваліфікації: Flexible ways of improving the quality of higher education in times of change - FWIQHEC. Comprised a total of 30 hours (1 ECTS credit) of work units and included 10 contact hours (16, 18, 19.05.2023). ЛНТУ. Сертифікат NoMT20230519. 7. Підвищення кваліфікації: участь у тренінгу «Створення недискримінаційного простору в закладах вищої освіти», організований в рамках Проекту USAID Економічна підтримка України. 11 год. 10-14 березня 2023 р. Виконання пп. 1, 4, 7, 8, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов
174680	Тендюк Алла Олександрівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 0502 Менеджмент	17	ОК19 Прийняття управлінських рішень	Участь у Міжнародній літній школі «Європейські зелені виміри: виклики для України». Терміни 8-10 червня 2023, в рамках програми Erasmus (сертифікат № 033-10062023). Участь у тренінгу «Стрес. Навчання

організації,
Диплом
кандидата наук
ДК 041344,
виданий
14.06.2007,
Атестат
доцента 12/ДЦ
025897,
виданий
01.07.2011

навичкам
самопомогі при
стресі в умовах
війни», яка
проводилася
22.06.2023 в рамках
Проекту USAID
«Економічна
підтримка України» .
3. Участь у тренінгу
«Chat GPT» в рамках
програми Ukraine
Global Faculty
25.04.2023
(Сертифікат №
64480a8aa17ac560740
8ef13)
4. Індивідуальний
грант на викладання
по програмі СЕЕРУС
(Республіка Польща,
м. Жешув, термін
26.06.2022-07.07.2022
р., сертифікат F-2122-
162027).
5. Міжнародне
наукове стажування
Республіка Польща,
Університет Марії
Кюрі-Склодовської, м.
Люблін (UMCS),
термін 04.11.2022 р. –
07.12.2022 р.
6. Підвищення
кваліфікації
«Енергозбереження та
енергоменеджмент:
економічні, екологічні
та практичні аспекти»
(сертифікат №
ПК05477296/000061-
22) (01.04.2022 р.-
15.04.2022 р.)
7. Підвищення
кваліфікації
(стажування) у ПЗЗСО
школа «Колегіум
Years» (15.03.2021-
15.06.2021)
(Сертифікат №4).
8. Участь у навчанні з
курсу за проектом
«Розкриття
потенціалу
локальності задля
розвитку соціального
підприємництва у
сільській місцевості на
Волині» (Сертифікат
від 8 вересня 2021р.).
9. Участь у тренінгу
«Інноваційні
технології у
професійному
навчанні»
(Сертифікат про
підвищення
кваліфікації ЗКП
20123361/007180-19
від 13.02.2020 р.).
10. Підвищення
кваліфікації ДЗ
післядипломної освіти
«Волинський
обласний центр
перепідготовки та
підвищення
кваліфікації
працівників органів
державної влади,
органів місцевого

							самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, тренінг для тренерів «Інноваційні технології у професійному навчанні», термін: січень-лютий Свідоцтво: КП 20123360/007166-19 від 13.02.2020 р. Виконання пп. 1, 3, 4, 7, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов
49346	Бавдіюк Наталія Степанівна	Завідувач (професор) кафедри, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом бакалавра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 0502 Менеджмент, Диплом спеціаліста, Львівський національний університет імені Івана Франка, рік закінчення: 2009, спеціальність: 7.03040101 правознавство, Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2002, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом доктора наук ДД 001673, виданий 01.03.2013, Диплом кандидата наук ДК 033565, виданий 13.04.2006, Аттестат професора 12ПР 009606, виданий 26.06.2014	21	OK22 Цифрове лідерство	1. Міжнародне стажування за проектом U-LEAD з Європою «Зміцнення співпраці мереж закладів з професійного розвитку для публічних службовців» (Грузія, Молдова, Україна). Підготовка тренерів з етики, доброчесності і лідерства (травень-липень 2019 р.). Сертифікат тренера від 11.05.2019 р.; Сертифікат тренера від 26.07.2019 року. 2. Abertay University, Scotland, KA+107 Erasmus+ , Staff Mobility for Training, (2 березня 2020 р. – 6 березня 2020 р.) Certificate of Attendance 06.03.2020 (1 кредит ЄКТС) 3. FESTO «Ключові вимоги до сучасних виробництв в контексті Індустрії 4.0. Механізми розумної фабрики та виробництва майбутнього» (проект HEin4.0 за програмою Erasmus+СВНЕ) (онлайн) листопад, 2020 р. (0,6 кредита ЄКТС) 4. Фасилітатор за програмою «Активні громадяни» (сертифікат від 09.07.2016 р.); «Active Citizens: Digital Facilitation» (сертифікат від 20.11.2020 р.) Certificate number: 202011VFDW39) 5. Стажування у ПЗЗСО школа «Колегіум Years», з 01.03. по 30.06.2021 р. (обсяг 180 год./6 кредитів). 6. Стажування в Інженерній школі Політехніки Порту за проектом «Посилення ролі ЗВО в промисловій

трансформації в контексті парадигми Industry 4.0 в Грузії та Україні» за програмою Erasmus+ KA2 CBHE: 2020 – 2023, м. Порту, Португалія (7-10 червня 2022 р.). (сертифікат від 10.06.2022 р.).

7. Стажування в Королівському технологічному інституті за проектом «Посилення ролі ЗВО в промисловій трансформації в контексті парадигми Industry 4.0 в Грузії та Україні» за програмою Erasmus+ KA2 CBHE: 2020 – 2023, м. Стокгольм, Швеція (22-26 серпня 2022 р.). (сертифікат від 26.08.2022 р.).

8. Підвищення кваліфікації в Осінній школі належного врядування для керівників Східного партнерства (ЄП) в Школі Hertie, в партнерстві з Німецьким товариством міжнародного співробітництва (GIZ) та Міжнародний університет управління та комунікацій Альтербрідж (26 вересня – 7 жовтня 2022 р., м. Берлін, Німеччина) (сертифікат від 07.10.2022 р.).

9. Міжнародне стажування в Університеті Версаль-Сен-Кантен-ан-Івлін (Франція) відповідно до завдань проекту Еразмус+ «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання (UTTERLY)» №619227-EPP-1-2020-1-UA-EPPKA2-CBHE-JP м. Париж, Франція (сертифікат від 9.12.2022 р.).

10. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р.

11. Сертифікат володіння англійською мовою на рівні C1 Advanced, від 5.02.2023 виданий EF SET.

						<p>контексті парадигми Industry 4.0 в Грузії та Україні» за програмою Erasmus+ KA2 CBHE: 2020 – 2024, м. Гент, Бельгія, (25-30 вересня 2023 р.).</p> <p>19. Тренінг для передових тренерів, формування мережі тренерів Східного партнерства, II фаза проекту GIZ «Professional Civil Service and TVET in the Eastern Partnership Countries», в співпраці з DBB Akademie, м. Берлін, Німеччина, 30.09-06.10.2023 (1 кредит ЄКТС).</p> <p>20. Міжнародне стажування в TU Darmstadt за проектом «Зелений перехід в українських університетах» за фінансуванням NAWA, м. Дармштад, Німеччина (12.11-20.11.2023).</p> <p>21. Міжнародне стажування у Вроцлавській політехніці проект Еразмус+ «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання (UTTERLY)» №619227-EPP-1-2020-1-UA-EPPKA2-CBHE-JP м. Вроцлав, Республіка Польща (03.12-07.1223). Виконання пп. 1, 3, 4, 7, 8, 10, 11, 13, 14, 15, 19, 20 п. 38 Ліцензійних умов</p>	
174680	Тендюк Алла Олександрівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	<p>Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 041344, виданий 14.06.2007, Атестат доцента 12/ДЦ 025897, виданий 01.07.2011</p>	17	ОК29 Управлінський аналіз	<p>1. Участь у Міжнародній літній школі «Європейські зелені виміри: виклики для України». Терміни 8-10 червня 2023, в рамках програми Erasmus (сертифікат № 033-10062023).</p> <p>2. Участь у тренінгу «Стрес. Навчання навичкам самопомогі при стресі в умовах війни», яка проводилася 22.06.2023 в рамках Проекту USAID «Економічна підтримка України» .</p> <p>3. Участь у тренінгу «Chat GPT» в рамках програми Ukraine Global Faculty 25.04.2023 (Сертифікат №</p>

64480a8aa17ac5607408ef13)

4. Індивідуальний грант на викладання по програмі СЕЕРУС (Республіка Польща, м. Жешув, термін 26.06.2022-07.07.2022 р., сертифікат F-2122-162027).

5. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р.

6. Підвищення кваліфікації «Енергозбереження та енергоменеджмент: економічні, екологічні та практичні аспекти» (сертифікат № ПКО5477296/000061-22) (01.04.2022 р.- 15.04.2022 р.)

7. Підвищення кваліфікації (стажування) у ПЗЗСО школа «Колегіум Years» (15.03.2021-15.06.2021) (Сертифікат №4).

8. Участь у навчанні з курсу за проектом «Розкриття потенціалу локальності задля розвитку соціального підприємництва у сільській місцевості на Волині» (Сертифікат від 8 вересня 2021р.).

9. Участь у тренінгу «Інноваційні технології у професійному навчанні» (Сертифікат про підвищення кваліфікації ЗКП 20123361/007180-19 від 13.02.2020 р.).

10. Підвищення кваліфікації ДЗ післядипломної освіти «Волинський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, тренінг для тренерів «Інноваційні технології у професійному навчанні», термін: січень-лютий Свідоцтво: КП 20123360/007166-19 від 13.02.2020 р.

Виконання пп. 1, 3, 4, 7, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38

49346	Вавдіюк Наталія Степанівна	Завідувач (професор) кафедри, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	<p>Диплом бакалавра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 0502 Менеджмент, Диплом спеціаліста, Львівський національний університет імені Івана Франка, рік закінчення: 2009, спеціальність: 7.03040101 правознавство, Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2002, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом доктора наук ДД 001673, виданий 01.03.2013, Диплом кандидата наук ДК 033565, виданий 13.04.2006, Аттестат професора 12ПР 009606, виданий 26.06.2014</p>	21	ОК20 Ситуаційний менеджмент	<p>Ліцензійних умов</p> <ol style="list-style-type: none"> Міжнародне стажування за проектом U-LEAD з Європою «Зміцнення співпраці мереж закладів з професійного розвитку для публічних службовців» (Грузія, Молдова, Україна). Підготовка тренерів з етики, доброчесності і лідерства (травень-липень 2019 р.). Сертифікат тренера від 11.05.2019 р.; Сертифікат тренера від 26.07.2019 року. Abertay University, Scotland, KA+107 Erasmus+ , Staff Mobility for Training, (2 березня 2020 р. – 6 березня 2020 р.) Certificate of Attendance 06.03.2020 (1 кредит ЄКТС) FESTO «Ключові вимоги до сучасних виробництв в контексті Індустрії 4.0. Механізми розумної фабрики та виробництва майбутнього» (проект HEin4.0 за програмою Erasmus+CBHE) (онлайн) листопад, 2020 р. (0,6 кредита ЄКТС) Фасилітатор за програмою «Активні громадяни» (сертифікат від 09.07.2016 р.); «Active Citizens: Digital Facilitation» (сертифікат від 20.11.2020 р.) Certificate number: 202011VFDW39) Стажування у ПЗСО школа «Колегіум Years», з 01.03. по 30.06.2021 р. (обсяг 180 год./6 кредитів). Стажування в Інженерній школі Політехніки Порту за проектом «Посилення ролі ЗВО в промисловій трансформації в контексті парадигми Industry 4.0 в Грузії та Україні» за програмою Erasmus+ KA2 CBHE: 2020 – 2023, м. Порту, Португалія (7-10 червня 2022 р.). (сертифікат від 10.06.2022 р.). Стажування в Королівському технологічному інституті за проектом «Посилення ролі ЗВО
-------	----------------------------------	-------------------------------------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

в промисловій трансформації в контексті парадигми Industry 4.0 в Грузії та Україні» за програмою Erasmus+ KA2 CBHE: 2020 – 2023, м. Стокгольм, Швеція (22-26 серпня 2022 р.). (сертифікат від 26.08.2022 р.).

8. Підвищення кваліфікації в Осінній школі належного врядування для керівників Східного партнерства (ЄП) в Школі Hertie, в партнерстві з Німецьким товариством міжнародного співробітництва (GIZ) та Міжнародний університет управління та комунікацій Альтербрідж (26 вересня – 7 жовтня 2022 р., м. Берлін, Німеччина) (сертифікат від 07.10.2022 р.).

9. Міжнародне стажування в Університеті Версаль-Сен-Кантен-ан-Івлін (Франція) відповідно до завдань проекту Еразмус+ «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання (UTTERLY)» №619227-EPP-1-2020-1-UA-EPPKA2-CBHE-JP м. Париж, Франція (сертифікат від 9.12.2022 р.).

10. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р.

11. Сертифікат володіння англійською мовою на рівні C1 Advanced, від 5.02.2023 виданий EF SET.

12. Сертифікат володіння англійською мовою на рівні B2, CERTIFICATE №ПК 05477296/000122-22, виданий Луцьким національним технічним університетом, червень 2022 рік.

13. Міжнародне стажування у Вроцлавській політехніці за проектом «Зелений

перехід в українських університетах» за фінансуванням NAWA, м. Вроцлав, Республіка Польща (23-29.01.2023, 22-29.04.2023, 16.09-22.09.2023, 10-15.12.2023).

14. Підвищення кваліфікації відповідно до навчальної програми «Жіноче лідерство для організаційного розвитку», II фаза проекту GIZ «Professional Civil Service and TVET in the Eastern Partnership Countries», в Школі Hertie, м. Берлін, Німеччина, 30.05-03.06, 04-08.07.2023 (2,5 кредити ЄКТС).

15. Міжнародний тиждень навчання персоналу Erasmus+, Університет Аальто, м. Аальто, Фінляндія, 05-09.06.2023. Certificate of Attendance 09.06.2023 (1 кредит ЄКТС).

16. Міжнародне стажування в TU Graz за проектом «Зелений перехід в українських університетах» за фінансуванням NAWA, м. Грац, Австрія (18.06-25.06.23)

17. Стажування «Виклики та можливості для розвитку професійних компетенцій у вищій освіті в рамках програми ERASMUS+» в університеті Вітовта Великого, м. Каунас, Литва, 26-30.06.2023 р. (сертифікат від 28.06.2023 № SD-P-4-PKVC/2-0889, 1 кредит ЄКТС).

18. Стажування в KU LEUVEN Ghent Campus за проектом «Посилення ролі ЗВО в промисловій трансформації в контексті парадигми Industry 4.0 в Грузії та Україні» за програмою Erasmus+ KA2 CBHE: 2020 – 2024, м. Гент, Бельгія, (25-30 вересня 2023 р.).

19. Тренінг для передових тренерів, формування мережі тренерів Східного партнерства, II фаза проекту GIZ «Professional Civil Service and TVET in

						<p>the Eastern Partnership Countries», в співпраці з DBB Akademie, м. Берлін, Німеччина, 30.09-06.10.2023 (1 кредит ЄКТС).</p> <p>20. Міжнародне стажування в TU Darmshtad за проектом «Зелений перехід в українських університетах» за фінансуванням NAWA, м. Дармштад, Німеччина (12.11-20.11.2023).</p> <p>21. Міжнародне стажування у Вроцлавській політехніці проект Еразмус+ «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання (UTTERLY)» №619227-EPP-1-2020-1-UA-EPPKA2-SVNE-JP м. Вроцлав, Республіка Польща (03.12-07.1223). Виконання пп. 1, 3, 4, 7, 8, 10, 11, 13, 14, 15, 19, 20 п. 38 Ліцензійних умов</p>	
36706	Абрамова Ірина Олександрівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	<p>Диплом магістра, Луцький національний технічний університет, рік закінчення: 2009, спеціальність: 050104 Фінанси, Диплом магістра, Луцький національний технічний університет, рік закінчення: 2022, спеціальність: 073 Менеджмент, Диплом кандидата наук ДК 026672, виданий 26.02.2015, Атестат доцента АД 003947, виданий 26.02.2020</p>	8	ОК14 Менеджмент	<p>1. Вища школа економіки та інновацій, м.Люблін (Польща), термін: 06.05.2019 р.- 06.06.2019 р. Свідоцтво: № 0136 від 06.06.2019 р.;</p> <p>2. Підвищення кваліфікації за акредитованою спеціальністю 011 «Освітні педагогічні науки» за навчальною програмою «Використання ділових ігор у навчальному процесі», м. Полтава, термін: 06.04.2020 р.- 10.04.2020 р. Свідоцтво: ПК 01597997/00728-2020 від 13.04.2020 р.</p> <p>3. Active Citizens Virtual Facilitator Development Workshop (он-лайн), термін: 25.03.2021-03.02.2021 Свідоцтво: 202102VFDW7</p> <p>4. Підвищення кваліфікації ДЗ післядипломної освіти «Волинський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування,</p>

державних підприємств, установ і організацій, тренінг для тренерів «Інноваційні технології у професійному навчанні», термін: січень-лютий Свідоцтво: КП 20123360/007166-19 від 13.02.2020 р.

5. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р.

6. Індивідуальний грант на викладання по програмі SEEPUS (Республіка Польща, м. Люблін, термін 01.05.2022 р. – 30.01.2022 р., сертифікат F-2122-158043).

7. Підвищення кваліфікації: проходження курсу та здобуття мікрокваліфікації «Менторка з емоційної компетентності». Сертифікат від 20.03.2023 р., 16 год.

8. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресильні» викладання: складові системи якості вищої освіти» 15 березня - 19 квітня (сертифікат ПВ № 0685 від 01 травня 2023 р.).

9. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресильні»: «7 днів прогресильності. Створюємо сучасне освітнє середовище». 09.-15.10. (сертифікат ПКО01 від 15.10.2023 р.).

10. Підвищення кваліфікації у INTERNATIONAL UPSCALING COACHING SCHOOL ZOLOTAREVYCH (сертифікат коуча ICF від 16.06 2023 р., № 1606/ 1 (22 години), сертифікат професійного коуча Міжнародної Школи Коучингу Ірини Золотаревич «5-крокова трансформація мислення» від 16.06.2023 (43 години), № 1306/1).

11. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресильні»: Штучний інтелект та

						<p>майбутнє освіти 07.11-23.11 (сертифікат ШІ-0002)</p> <p>12. International Training Company Osnova (сертифікат арт-коуча №618541 від 06.10.2023 (46 годин)</p> <p>13. Сертифікат володіння англійською мовою на рівні B2 №572 від мовного центру «Світ» (термін навчання: 18.03.2019-30.06.2019 р.)</p> <p>Виконання пп. 1, 3, 4, 10, 12, 14, 15, 19 п. 38 Ліцензійних умов</p>	
444232	Корецька Наталія Іванівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	<p>Диплом спеціаліста, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: Фінанси, Диплом спеціаліста, Волинський державний університет ім. Лесі Українки, рік закінчення: 1997, спеціальність: Дошкільне виховання і музичне виховання, Диплом магістра, Луцький національний технічний університет, рік закінчення: 2022, спеціальність: 073 Менеджмент, Диплом кандидата наук ДК 056939, виданий 10.03.2010, Атестат доцента 12ДЦ 025549, виданий 01.07.2011</p>	21	ОК23 Менеджмент змін	<p>1. Українська школа урядування, тренінг для тренерів «Інструменти співпраці Україна-ЄС задля місцевого та регіонального розвитку». (Сертифікат про підвищення кваліфікації ЗКП 31115684/001635-19 від 18.10.2019 р.).</p> <p>2. ДЗПО «Волинський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій. Програма тренінгу «Інноваційні технології у професійному навчанні». (Сертифікат КП 20123360/007169-19 від 13.02.2020 р.).</p> <p>3. Центр Міжнародного приватного підприємництва (CIRE). Тренінгова програма для тренерів (ToT) «Механізми та інструменти співпраці влади і бізнесу для вирішення соціально-економічних проблем». (Сертифікат від 16.06.2021 р.).</p> <p>5. Навчально-науковий центр «Volyn Bussines Hub». Програма курсу «Формування базових цифрових компетенцій педагогічних та науково-педагогічних працівників». Сертифікат про підвищення кваліфікації ПКО5477296/000274-</p>

						<p>21 від 17.12.2021 р.</p> <p>6. Підвищення кваліфікації. Університет менеджменту (СП 35830447/2373-21). Термін: 22.03.–22.10.2021 р.</p> <p>7. Міжнародне наукове стажування. Республіка Польща. Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS). Термін: 04.11.–07.12.2022 р.</p> <p>8. Міжнародне стажування у Вроцлавській політехніці за проектом «Зелений перехід в українських університетах» за фінансуванням NAWA, м. Вроцлав, Республіка Польща (23-29.01.2023 р., 16.09-22.09.2023 р., 10-15.12.2023 р.)</p> <p>9. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресивні»: «Прогресивне викладання: складові системи якості вищої освіти». 15.03-19.04. (сертифікат ПВ № 0757 від 01.05.2023 р.).</p> <p>10. Навчальна онлайн-програма «Цифрові інструменти GOOGLE для освіти. Використання цифрових інструментів GOOGLE у викладацькій діяльності». 14-5.05.2023 р., 21.05.2023 р., 29.05.2023 р. (№GDTfE-10-Б-05262, №С1-GfE-0838, №GDTfE-10-С-00343, №GDTfE-10-П-01602)</p> <p>11. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресивні»: «7 днів прогресивності. Створюємо сучасне освітнє середовище». 09.-15.10. (сертифікат ПК118 від 15.10.2023 р.).</p> <p>12. Міжнародне стажування в TU Darmshtad за проектом «Зелений перехід в українських університетах» за фінансуванням NAWA, м. Дармштад, Німеччина (12.11-20.11.2023) Виконання пп. 1, 3, 4, 8, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов</p>	
95310	Куцай Наталія Сергіївна	Доцент, Основне місце	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Луцький	14	ОК28 Цифрові інновації в менеджменті	1. Навчання з курсу за проектом «Розкриття потенціалу

		роботи		державний технічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 0501 Економіка підприємства, Диплом кандидата наук ДК 062126, виданий 06.10.2010, Атестат доцента 12ДЦ 040105, виданий 31.10.2014			локальності задля розвитку соціального підприємництва у сільській місцевості на Волині» (2021 р.). 2. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р. 3. Стажування ТОВ «КЕЙ ТІ КОСМЕТИКС» (місто Луцьк) з 01 березня 2023 року по 31 травня 2023 року. Довідка №11-26. (180 годин, 6 кредитів ЄКТС). Тема підвищення кваліфікації (стажування): вдосконалення професійної підготовки та підвищення кваліфікації шляхом поглиблення і розширення знань і навичок, набуття досвіду у межах освітньої програми «Менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент Виконання пп. 1, 4, 8, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов
127185	Стрижеус Людмила Василівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2004, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 059656, виданий 01.07.2010, Атестат доцента 12ДЦ 035510, виданий 04.07.2013	19	ОК25 Менеджмент персоналу	1. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресивльні» «Прогресивльне викладання: складові системи якості вищої освіти» 15 березня - 19 квітня 2023 року (сертифікат ПВ № 0360 від 01 травня 2023 р.). 2. Участь у тренінгу «Створення недискримінаційного простору в закладі освіти», яка проводилася у періоді з 10-14 квітня 2023 в рамках Проектом USAID «Економічна підтримка України». 3. Індивідуальний грант на викладання по програмі СЕЕРУС (Республіка Польща, м. Жешув, термін 26.06.2022-09.07.2022 р., сертифікат F-2122-162018). 4. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р. 5. Українська школа урядування, тренінг для тренерів

						<p>«Інструменти співпраці Україна-ЄС задля місцевого та регіонального розвитку» (за Програмою «U-LEAD з Європою») (Сертифікат про підвищення кваліфікації ЗКП 31115684/001635-19 від 18.10.2019 р.).</p> <p>6. Участь у тренінгу «Вплив європейської інтеграції на економічну безпеку країн-членів ЄС» (Сертифікат №609859-EPP-1-2019-1-UA- EPPJMO-CHAIR), 2021р.</p> <p>7. Підвищення кваліфікації (стажування) у ПЗЗСО школа «Колегіум Years» (15.03.2021-15.06.2021) (Сертифікат №3).</p> <p>8. Участь у навчанні з курсу за проєктом «Розкриття потенціалу локальності задля розвитку соціального підприємництва у сільській місцевості на Волині» (Сертифікат від 8 вересня 2021р.).</p> <p>9. Підвищення кваліфікації у ДЗ післядипломної освіти «Волинський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, тренінг для тренерів «Інноваційні технології у професійному навчанні», термін: січень-лютий Свідоцтво: КП 20123360/007180-19 від 13.02.2020 р.). Виконання пп. 1, 3, 4, 7, 10, 11, 12, 19 п. 38 Ліцензійних умов</p>	
68207	Ліщина Валерій Олександрович	Завідувач кафедри, Основне місце роботи	Факультет комп'ютерних та інформаційних технологій	Диплом бакалавра, Волинський державний університет ім. Лесі Українки, рік закінчення: 2002, спеціальність: 080101 Математика, Диплом спеціаліста, Луцький	21	ОК26 Цифровізація операцій	1. Підвищення кваліфікації: тренінг для експертів із написання звіту про результати акредитаційної експертизи обсягом 30 годин (1 кредит ЄКТС). Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти. Сертифікат No 61/2024(289) від 19

<p>інститут розвитку людини вищого навчального закладу "Відкритий міжнародний університет розвитку людини "Україна", рік закінчення: 2009, спеціальність: 091501 Комп'ютерні системи та мережі, Диплом спеціаліста, Вищий навчальний заклад "Відкритий міжнародний університет розвитку людини "Україна", рік закінчення: 2009, спеціальність: 050105 Банківська справа, Диплом магістра, Волинський державний університет імені Лесі Українки, рік закінчення: 2003, спеціальність: 080101 Математика, Диплом магістра, Луцький національний технічний університет, рік закінчення: 2022, спеціальність: 263 Цивільна безпека, Диплом кандидата наук ДК 002199, виданий 17.02.2012, Атестат доцента 12ДЦ 036091, виданий 10.10.2013</p>		<p>січня 2024 року. 2. Стажування «Інтерактивні технології змішаного навчання у закладах освіти: формування цифрових компетентностей педагога-тьютора» очно-дистанційна (онлайн) форма з 18.05.2023 по 17.11.2023 р., ДЗВО «Університет менеджменту освіти», 6 кредитів/180 год. Свідоцтво СІІ№35830447/2714-23 видано 17.11.2023 р. 3. Підвищення кваліфікації в рамках проходження навчання: SSWU TCHRo02: TEACHERS` SMARTUP: WINTER PRODUCTIVITY, 30 hours (1 ECTS), 23-27.01.2023. Certificate ID Number: e5621ae95242039d89d795b1daab04. 4. Підвищення кваліфікації за темою «Модернізація управління освітою в умовах світових викликів» Національна академія педагогічних наук України ДЗВО «Університет менеджменту освіти» Центральний інститут післядипломної освіти Український відкритий університет післядипломної освіти (0,2 кредита ECTS /6 годин), 20.04.23 р. Сертифікат No4278/23Д. 5. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресивні»: Штучний інтелект та майбутнє освіти 07.11-23.11 (сертифікат ШІ-1067) 1 кредит. 6. Підвищення кваліфікації: успішно пройшов навчальний курс для представників ЗВО «IT for Uni: Bootcamp» з питань менеджменту та управління на прикладі IT-індустрії. Курс включає лекції та воркшопи від представників IT-компаній та міжнародних експертів в обсязі 20 годин. Сертифікат No QE32173 від 21.11.2023. 7. Підвищення кваліфікації: учасник круглого столу «Особливості</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

підготовки фахівців у галузі інформаційних технологій та реалізації їх професійних компетентностей у сучасних умовах» 01 лютого 2023 року, м. Рівне. Сертифікат 01-029.

8. Підвищення кваліфікації: учасник ВІТ-онлайн конференції METAVERSE UA 2022, тематика: Кібербезпека. Дистанційна освіта. Метавесвіт. 7 грудня 2022.

9. Підвищення кваліфікації: навчання з курсу «Інструменти створення цифрових двійників, програмування контролерів для Індустрії 4.0. з 05.-07.10.2022 р. В рамках проекту «Підвищення ролі Вищої освіти у промисловій трансформації відповідно до парадигми Індустрія 4.0 у Грузії та Україні». Сертифікат №

ПК 05477296/000427-22. Обсяг 1 кредит.

10. Підвищення кваліфікації: навчання з курсу «Застосування у навчальному процесі обладнання SMART FACTORY LAB», 22-26.06.2021. ДП «ФЕСТО». Обсяг 1 кредит. Сертифікат № 21-LAB111/C-0005.

11. Підвищення кваліфікації: Training workshop on open science and open peer review best practices held online by Graz University of Technology during 22-26 of March 2021 within the frames of the Erasmus+ project «OpenPractices, Transparency and Integrity for Modern Academia» (OPTIMA, 618940-EPP-1-2020-1-UA-EPPKA2-SVNE-JP). Study load: 30 hours (1 ECTS credit).

11. Підвищення кваліфікації: учасник очно-дистанційного семінару підвищення кваліфікації PN173C, Ключові вимоги до сучасних виробництв в контексті Індустрії 4.0.. Механізм розумної фабрики та

						виробництва майбутнього. Обсяг 1 кредит. Сертифікат 20-PN173-0089. Виконання пп. 1, 3, 4, 7, 8, 9, 12, 14, 19 п. 38	
54492	Кошій Оксана Вікторівна	Професор, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	<p>Диплом спеціаліста, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 1998, спеціальність: 0501 Економіка підприємства, Диплом доктора наук ДД 008452, виданий 01.07.2010, Диплом кандидата наук ДК 014667, виданий 12.06.2002, Атестат доцента ДЦ 010693, виданий 21.04.2005, Атестат професора 12ПР 007926, виданий 26.09.2012</p>	21	ОК26 Цифровізація операцій	<p>Ліцензійних умов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стажування у ПЗЗСО школа «Колегіум Years», з 01.03.2021 р. по 30.06.2021 р. (обсяг 180 год./6 кредитів). 2. Підвищення кваліфікації: навчальний курс «Зміцнення викладання та організаційного управління в університетах», Prometheus. Сертифікат від 28.01.2021 р. 3. Підвищення кваліфікації у навчально-науковому центрі «Volyn Bussines Hub» «Формування базових цифрових компетенцій педагогічних та науково-педагогічних працівників», термін 15.12.2022 р.- 16.12.2022 р. (сертифікат ПК 05477296/000740-22). 4. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р. 5. Підвищення кваліфікації: «Лідерство в ЗВО» (наказ ЛНТУ No 274/01-02 від 23.09.2023 р.) при навчально-науковому центрі «Volyn Business Hub» Луцького національного технічного університету в рамках проєкту грантової програми ЄС Erasmus+ KA2 CBHE «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання /UTTERLY». Сертифікат No ПК No ПК 05477296/000724 - 23. Термін: 12-25 жовтня (1 кредит) 6. Підвищення кваліфікації: Flexible ways of improving the quality of higher education in times of change - FWIQHEC. Comprised a total of 30 hours (1 ECTS credit) of work units and included 10 contact hours (16,

							18, 19.05.2023). ЛНТУ. Сертифікат NoMT20230519. 7. Підвищення кваліфікації: участь у тренінгу «Створення недискримінаційного простору в закладах вищої освіти», організований в рамках Проекту USAID Економічна підтримка України. 11 год. 10-14 березня 2023 р. Виконання пп. 1, 4, 7, 8, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов
27636	Лорві Ірина Федорівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Луцький національний технічний університет, рік закінчення: 2008, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 024916, виданий 31.10.2014, Аттестат доцента АД 003394, виданий 16.12.2019	15	OK17 Цифровий маркетинг	1. Очне наукове стажування у Люблінському науково-технологічному парку та Вищій школі економіки та інновацій у м. Любліні (Польща) 06.05.2019-06.06.2019 р. 240 годин (8 кредитів) (свідоцтво № 0137 від 06.06.2019 р.). 2. Підвищення кваліфікації у ТОВ «Академія цифрового розвитку» (курс «Цифрові інструменти Google для закладів вищої, фахової передвищої освіти» 19.10.2021 р. Сертифікат № 10GW-102. 3. ГО «Українська асоціація маркетингу» (курс від LIFECELL DIGITAL ACADEMY) 16.12.2021 р.(30 годин/1 кредит ЄКТС) Сертифікат №134 м. Київ. 4. Тренінг «Про цифровий маркетинг та не тільки. Навіщо він і як йому навчити» 08.04.2022 (4 години) Протокол вченої ради ЛНТУ № 7 від 23.02.2023 р. 5. Участь у навчанні викладачів та координаторів курсу «Створення та розвиток ІТ продукту» (30 годин, 25-29 липня 2022 рік, м. Київ). 6. З 8 січня 2024 р. проходить стажування у Хмельницькому національному університеті, на кафедрі маркетингу. Виконання пп. 1, 3, 4, 8, 10, 12, 14, 15, 19 п. 38 Ліцензійних умов
127185	Стрижеус Людмила Василівна	Доцент, Основне місце	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Луцький	19	OK14 Менеджмент	1. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресильні»

		роботи		<p>державний технічний університет, рік закінчення: 2004, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 059656, виданий 01.07.2010, Атестат доцента 12ДЦ 035510, виданий 04.07.2013</p>		<p>«Прогресивне викладання: складові системи якості вищої освіти» 15 березня - 19 квітня 2023 року (сертифікат ПВ № 0360 від 01 травня 2023 р.). 2. Участь у тренінгу «Створення недискримінаційного простору в закладі освіти», яка проводилася у періоді з 10-14 квітня 2023 в рамках Проектом USAID «Економічна підтримка України». 3. Індивідуальний грант на викладання по програмі СЕЕРУС (Республіка Польща, м. Жешув, термін 26.06.2022-09.07.2022 р., сертифікат F-2122-162018). 4. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р. 5. Українська школа урядування, тренінг для тренерів «Інструменти співпраці Україна-ЄС задля місцевого та регіонального розвитку» (за Програмою «U-LEAD з Європою») (Сертифікат про підвищення кваліфікації ЗКП 31115684/001635-19 від 18.10.2019 р.). 6. Участь у тренінгу «Вплив європейської інтеграції на економічну безпеку країн-членів ЄС» (Сертифікат №609859-EPP-1-2019-1-UA- EPPJMO-CHAIR), 2021р. 7. Підвищення кваліфікації (стажування) у ПЗЗСО школа «Колегіум Years» (15.03.2021-15.06.2021) (Сертифікат №3). 8. Участь у навчанні з курсу за проектом «Розкриття потенціалу локальності задля розвитку соціального підприємництва у сільській місцевості на Волині» (Сертифікат від 8 вересня 2021р.). 9. Підвищення кваліфікації у ДЗ післядипломної освіти «Волинський обласний центр перепідготовки та</p>
--	--	--------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

						підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, тренінг для тренерів «Інноваційні технології у професійному навчанні», термін: січень-лютий Свідоцтво: КП 20123360/007180-19 від 13.02.2020 р.). Виконання пп. 1, 3, 4, 7, 10, 11, 12, 19 п. 38 Ліцензійних умов	
173740	Василик Наталя Михайлівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2007, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 067247, виданий 31.05.2011, Атестат доцента 12/ДЦ 033365, виданий 25.01.2013	16	OK27 Креативний менеджмент	<p>1. Стажування: ТОВ «Імперія жирів». Термін: 29.09.–29.12.2021 р. Свідоцтво: № 77 від 29.12.21 р. 6 кредитів.</p> <p>2. Участь у навчанні з курсу за проєктом «Розкриття потенціалу локальності задля розвитку соціального підприємництва у сільській місцевості на Волині» (Сертифікат від 8 вересня 2021р.).</p> <p>3. Підвищення кваліфікації: Autumn school «Transfer of Technologies and Innovations: European and Ukrainian Experiences» IN THE CONTEXT OF Jean Monnet 11679-EPP-1-2019-1-UA-EPPJMO-MODULE «European Experience in Technology Transfer for Ukrainian Universities»/ EХТЕСН. Термін 03-10 листопада 2021 (1 кредит).</p> <p>4. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р.</p> <p>5. Підвищення кваліфікації «Формування базових цифрових компетентностей педагогічних та науково-педагогічних працівників», ЛНТУ. Сертифікат № ПК 05477296/000751–22. Термін 23-24 грудня 2022 р.</p> <p>6. Підвищення кваліфікації: проходження курсу та здобуття мікрокваліфікації «Менторка з</p>

емоційної компетентності». Сертифікат від 20.03.2023 р., 16 год.

7. Підвищення кваліфікації за програмою цифрового простору для освітян та освітянок «Екосистема цифрових рішень для освіти: сучасні сервіси та інструменти, цифрові вміння (Digital Skills) та компетентності; електронне освітнє середовище закладу освіти; цифрова трансформація уроку». Навчання відбулось за онлайн-формою 24-28 квітня 2023 року. Сертифікат № ПК-2023/6883, (1 кредит).

8. Підвищення кваліфікації: Навчальна програма Supporting the Creative Economy: an online learning programme (Підтримка креативної економіки). Термін 12.06-16.07.2023.

9. Підвищення кваліфікації: «Лідерство в ЗВО» (наказ ЛНТУ No 274/01-02 від 23.09.2023 р.) при навчально-науковому центрі «Volyn Business Hub» Луцького національного технічного університету в рамках проекту грантової програми ЄС Erasmus+ KA2 CBHE «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання /UTTERLY». Сертифікат No ПК 05477296/000726 - 23. Термін: 12-25 жовтня (1 кредит)

10. Підвищення кваліфікації: «Тренінг для тренерів» (наказ ЛНТУ No 274/01-02 від 23.09.2023 р.) при навчально-науковому центрі «Volyn Business Hub» Луцького національного технічного університету в рамках проекту грантової програми ЄС Erasmus+ KA2 CBHE «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання/ UTTERLY».

							Сертифікат No ПК 05477296/000832 - 23. Термін 13-26 жовтня 2023 (1 кредит). Виконання пп. 1, 4, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов
95310	Куцай Наталя Сергіївна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 0501 Економіка підприємства, Диплом кандидата наук ДК 062126, виданий 06.10.2010, Атестат доцента 12/ДЦ 040105, виданий 31.10.2014	14	ОК07 Цифрові навички та етика менеджера	1. Навчання з курсу за проектом «Розкриття потенціалу локальності задля розвитку соціального підприємництва у сільській місцевості на Волині» (2021 р.). 2. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р. 3. Стажування ТОВ «КЕЙ ТІ КОСМЕТИКС» (місто Луцьк) з 01 березня 2023 року по 31 травня 2023 року. Довідка №11-26. (180 годин, 6 кредитів ЄКТС). Тема підвищення кваліфікації (стажування): вдосконалення професійної підготовки та підвищення кваліфікації шляхом поглиблення і розширення знань і навичок, набуття досвіду у межах освітньої програми «Менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент Виконання пп. 1, 4, 8, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов
173740	Василик Наталя Михайлівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2007, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 067247, виданий 31.05.2011, Атестат доцента 12/ДЦ 033365, виданий 25.01.2013	16	ОК02 Психологія діяльності та навчальний менеджмент	1. Стажування: ТОВ «Імперія жирів». Термін: 29.09. – 29.12.2021 р. Свідоцтво: № 77 від 29.12.21 р. 6 кредитів. 2. Участь у навчанні з курсу за проектом «Розкриття потенціалу локальності задля розвитку соціального підприємництва у сільській місцевості на Волині» (Сертифікат від 8 вересня 2021р.). 3. Підвищення кваліфікації: Autumn school «Transfer of Technologies and Innovations: European and Ukrainian Experiences» IN THE CONTEXT OF Jean Monnet 11679-EPP-1-2019-1-UA-EPPJMO-MODULE «European Experience in

Technology Transfer for Ukrainian Universities»/ ЕХТЕСН. Термін 03-10 листопада 2021 (1 кредит).

4. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р.

5. Підвищення кваліфікації «Формування базових цифрових компетентностей педагогічних та науково-педагогічних працівників», ЛНТУ. Сертифікат № ПК 05477296/000751–22. Термін 23-24 грудня 2022 р.

6. Підвищення кваліфікації: проходження курсу та здобуття мікрокваліфікації “Менторка з емоційної компетентності”. Сертифікат від 20.03.2023 р., 16 год.

7. Підвищення кваліфікації за програмою цифрового простору для освітян та освітянок “Екосистема цифрових рішень для освіти: сучасні сервіси та інструменти, цифрові вміння (Digital Skills) та компетентності; електронне освітнє середовище закладу освіти; цифрова трансформація уроку”. Навчання відбулося за онлайн-формою 24-28 квітня 2023 року. Сертифікат № ПК-2023/6883, (1 кредит).

8. Підвищення кваліфікації: Навчальна програма Supporting the Creative Economy: an online learning programme (Підтримка креативної економіки). Термін 12.06-16.07.2023.

9. Підвищення кваліфікації: «Лідерство в ЗВО» (наказ ЛНТУ No 274/01-02 від 23.09.2023 р.) при навчально-науковому центрі «Volyn Business Hub» Луцького національного технічного університету в рамках проекту грантової програми ЄС

						Erasmus+ KA2 CBHE «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання /UTTERLY». Сертифікат No ПК 05477296/000726 - 23. Термін: 12-25 жовтня (1 кредит) 10. Підвищення кваліфікації: «Тренінг для тренерів» (наказ ЛНТУ No 274/01-02 від 23.09.2023 р.) при навчально-науковому центрі «Volyn Business Hub» Луцького національного технічного університету в рамках проєкту грантової програми ЄС Erasmus+ KA2 CBHE «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання/ UTTERLY». Сертифікат No ПК 05477296/000832 - 23. Термін 13-26 жовтня 2023 (1 кредит). Виконання пп. 1, 4, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов	
310929	Николюк Тамара Володимирівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет цифрових, освітніх та соціальних технологій	Диплом бакалавра, Волинський державний університет імені Лесі Українки, рік закінчення: 2000, спеціальність: 030508 Філологія, Диплом спеціаліста, Волинський державний університет імені Лесі Українки, рік закінчення: 2001, спеціальність: 030502 Українська мова і література та польська мова, Диплом кандидата наук ДК 053606, виданий 08.07.2009, Атестат доцента 12ДЦ 025677, виданий 01.07.2011	18	ОК04 Академічне письмо та ділове мовлення	1. Стажування. Луцький інститут розвитку людини "Україна", кафедра інформаційної діяльності та туризму від 25.02.2019р. - 25.03 2019 р. Свідоцтво про підвищення кваліфікації (стажування) №27.3 2. Міжнародне стажування. «Фандрейзинг та основи проєктної діяльності в закладах освіти: досвід європейських країн» (організатор – Фондація «Зустріч (Республіка Польща); співорганізатори - ГО «Соборність», Луганський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти, Україна; термін: з 6 листопада по 12 грудня 2021 року) Сертифікат.ZFL-001181 (180 год / 6 кредитів) Виконання пп. 1, 3, 4, 8, 10, 12, 13, 14, 20 п. 38 Ліцензійних умов
308247	Зеленко Оксана Михайлівна	Старший викладач, Основне місце	Факультет бізнесу та права	Диплом бакалавра, Луцький національний	4	ОКОЗ Групова динаміка та комунікації	1. Участь в навчанні із фасилітації програми «Активні Громадяни» у цифровому

		роботи		<p>технічний університет, рік закінчення: 2008, спеціальність: 0501 Економіка і підприємництва, Диплом магістра, Луцький національний технічний університет, рік закінчення: 2009, спеціальність: 050105 Банківська справа, Диплом кандидата наук ДК 055820, виданий 26.02.2020</p>			<p>середовищі. (25.01-07.02.2021 р.). (сертифікат тренера від 07.02.2021 р., Certificate number: 202102VFDW4). 2. Участь у вебінарі «Засоби дистанційного навчання на прикладі платформ Zoom та Moodle». Instytut Badawczo-Rozwojowy Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego (Lublin, Republic of Poland). Інститут Науково-дослідний Люблінського науково-технологічного парку (м. Люблін, Польща) (сертифікат від 22.02.2021 ES №4581/2021). 3. Учасник навчального тренінгу «Вдосконалення викладання у вищій освіті: інституційний та індивідуальний виміри», м. Львів, 22.12.2022. (сертифікат ТМ №2022/02697). 4. Участь у навчанні за програмою підвищення кваліфікації викладачів закладів вищої освіти «Особливості розроблення та змістового наповнення навчальних програм вибіркових дисциплін, що забезпечують формування міжкультурної свідомості та компетентностей здобувачів вищої освіти», м. Київ, 21-22.12.2022. (сертифікат СС 38282994/5463-22). 5. Учасник навчального електронного курсу «Основи кібербезпеки для представників державних органів», 03.01.2023. (сертифікат № CRDF-011199). 6. Учасник круглого столу «Цифрова трансформація наукової діяльності у закладах вищої освіти в умовах євроінтеграції», 31.01.2023. (сертифікат № 20230131/303) 7. Підвищення кваліфікації. «Вдосконалення викладацької</p>
--	--	--------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

						<p>майстерності», в рамках проекту UTTERLY: «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання», 30.10.2023. (сертифікат № U/2023/0198).</p> <p>8. Підвищення кваліфікації. «Вдосконалення викладацької майстерності», в рамках проекту UTTERLY: «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання», 02.11.2023. (сертифікат № U/2023/0220)</p> <p>Виконання пп. 1, 4, 10, 11, 12, 19 п. 38 Ліцензійних умов</p>	
46461	Киселюк Наталія Павлівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет цифрових, освітніх та соціальних технологій	<p>Диплом спеціаліста, Волинський національний університет, рік закінчення: 1996, спеціальність: англійська та французька мова, Диплом кандидата наук ДК 058308, виданий 28.07.2010, Атестат доцента 12ДЦ 025490, виданий 01.07.2011</p>	24	ОКО5 Іноземна мова	<p>1. Східноєвропейський національний університет, кафедра практики англійської мови з 27.03.2019 по 27.04.2019 Свідоцтво про підвищення кваліфікації (стажування) № 60/19 Наказ № 63 - К/В від 25.03.2019</p> <p>2. VI International program of professional development of heads of educational and scientific institutions, pedagogical and scientific-pedagogical staff "Together with Prominent Leaders of our Time: Values, Experience, Knowledge, Competencies and Technologies for the development of a Successful Person and the Transformation of the World Around Us" (Dubai-New-York-Rome-Burgas-Jerusalem- Beijing) International Certificate #8149, June 23-August 20, 2022 in the amount of 180 hours or 6 ECTS credits</p> <p>3. «Формування базових цифрових компетенцій педагогічних та науково-педагогічних працівників» при навчально-науковому центрі "Volyn Business Hub" Обсяг стажування – 0,6 кредиту ЄКТС (18 академічних годин) № ПК 05477296/000760-22.</p> <p>4. Дистанційне мовне стажування</p>

							(вдосконалення рівня практичного володіння англійською мовою) «LNTU/ENU English Communication Course» від Единбурського Університету імені Нейпіра, Великобританія, термін з 01 лютого по 02 червня 2023 року Виконання пп. 1, 3, 4, 7, 8, 12, 14, п. 38 Ліцензійних умов
397935	Ковальчук Оксана Миколаївна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет цифрових, освітніх та соціальних технологій	Диплом спеціаліста, Волинський державний університет імені Лесі Українки, рік закінчення: 2001, спеціальність: 030502 Англійська мова та література, Диплом кандидата наук ДК 035900, виданий 12.05.2016, Аттестат доцента АД 000969, виданий 05.07.2018	18	ОК05 Іноземна мова	1. Сумський державний університет «Використання безкоштовних онлайн-ресурсів для організації навчального процесу в дистанційній формі» термін з 18.01 по 22.01. 2021р. Свідоцтво СП № 05408289/0015-21 (30 годин) 2. Атестація педагогічних працівників 28.03.2019р. пед. Звання «спеціаліст вищої категорії» та ПЗ «старший викладач» (Атестаційний лист) 3. Стажування ВНУ ім. Лесі Українки (01.04.22-30.06.22 р. 180 год) Сертифікат № 58/22 від 30.06.22 4. Підвищення кваліфікації в сфері застосування інструментів підготовки до роботи в грантових проектах (30 год) “Інструментарій підготовки до роботи в грантових проектах, що фінансуються фондами ЄС: індивідуальні гранти та партнерські проекти на прикладі програм Еразмус+ та Горизонт Європа” Сертифікат № 1033.21 Центральноєвропейська Академія навчання та сертифікації ГО “АПМУ” 5. Курси підвищення кваліфікації «Формування базових цифрових компетенцій педагогічних та науково-педагогічних працівників» при ННЦ «Volyn Business Hub» Луцького національного технічного університету (16 – 17 грудня 2021 р.). Сертифікат № ПК

							<p>05477296/000259-21.</p> <p>6. Курси підвищення кваліфікації «Формування базових цифрових компетенцій педагогічних та науково-педагогічних працівників» при ННЦ «Volyn Business Hub» Луцького національного технічного університету (21 – 22 грудня 2022 р.).</p> <p>7. Курси “Prometeus” «Медіаграмотність : як не піддаватись маніпуляціям?» Сертифікат 19.02.23</p> <p>8. Дистанційне мовне стажування (удосконалення рівня практичного володіння англійською мовою) «LNTU/ENU English Communication Course» від Единбурзького Університету імені Нейпіра, Великобританія (Наказ ЛНТУ №17а/01-04 від 31 січня 2023 р.).</p> <p>9. Підвищення кваліфікації: Training Workshop on Best Practices on Open Science and Open Educational Resources held at Université Côte d'Azur in Nice, France during 12-16 of June 2023 within the frames of the Erasmus+ project “Open Practices, Transparency and Integrity for Modern Academia” (OPTIMA, 618940-EPP-1-2020-1-UA-EPPKA2-SVHE-JP). Studyload: 60 hours (2 ECTS credits), including 24 hours in-class training and 36 hours of extracurricular independent study of provided materials. Виконуються пп. 1, 4, 8, 10, 12, 19 п. 38 Ліцензійних умов</p>
9149	Баула Олена Вікторівна	Завідувач кафедри, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2002, спеціальність: 0501 Економіка підприємства, Диплом кандидата наук ДК 046042,	21	ОК09 Економікс	<p>1. ТОВ СТАР БРОК. Довідка про проходження стажування: № 010322-1 від 01.03.2022 р. 5 кредитів ECTS (150 год.).</p> <p>2. Міжнародний Історико-Біографічний Інститут. Сертифікат про проходження IV Міжнародної програми підвищення</p>

				<p>виданий 09.04.2008, Атестат доцента 12/ДЦ 023403, виданий 09.11.2010</p>			<p>кваліфікації керівників закладів освіти і науки, а також педагогічних та науково-педагогічних працівників «Міжнародне лідерство в XXI столітті: освіта, наука, культура, спорт, технології, управління та міжнародний розвиток» №7130 від 23.04.2022р. 6 кредитів ECTS (180 год.).</p> <p>3. Науково-дослідний інститут Люблінського науково-технологічного парку та IESF (Міжнародна фундація науковців та освітян). Сертифікат ESN^o11444/2022 від 26.12.2022 р. про міжнародне підвищення кваліфікації на тему: «Використання неформальної освіти у підготовці бакалаврів та магістрів: досвід країн Європейського Союзу та України». 1,5 кредита ECTS (45 год.).</p> <p>4. Курс «Microeconomics Principles» (Coursera). Квітень 2022р. Сертифікат 3VJKG5954QVB.</p> <p>5. Міжнародне дистанційне науково-педагогічне стажування на тему: «Управління науковими та освітніми проєктами: міжнародний досвід» з 16 жовтня по 16 грудня 2023 року. Венеціанський університет Ка Фоскарі (Венеція, Італія) та ГО «Міжнародна фундація науковців та освітян» (м. Київ, Україна). Наказ по ЛНТУ №173/01-04 від 12.10.2023р. Сертифікат ESN^o17571 від 16.12.2023р. (180 год, 6 кредитів ECTS). Виконання пп. 1, 3, 4, 7, 8, 11, 12, 14, 15, 19</p>
62768	Земко Алла Михайлівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	<p>Диплом спеціаліста, Національна юридична академія України імені Ярослава Мудрого, рік закінчення: 1998, спеціальність: 6.030401 Правознавство, Диплом</p>	25	ОК01 Право	<p>1. Волинський національний університет імені Лесі Українки, свідоцтво про підвищення кваліфікації (стажування) № 120/21. Тема стажування «Підвищення рівня теоретичних знань, вмінь та практичних навиків при викладанні правових</p>

				кандидата наук ДК 024823, виданий 30.06.2004, Атестат доцента 02/ДЦ 015953, виданий 15.12.2005			дисциплін». 3 18 травня 2021 р. по 30 червня 2021 р. 3 кредити ЄКТС. Виконання п.п. 1, 3, 4, 6, 7, 12, 14, 19, 20 п. 38 Ліцензійних умов
310155	Літкович Юлія Вікторівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет цифрових, освітніх та соціальних технологій	Диплом магістра, Київський національний лінгвістичний університет, рік закінчення: 2008, спеціальність: 030502 Мова та література (англійська), Диплом кандидата наук ДК 089660, виданий 13.12.2016, Атестат доцента АД 006170, виданий 09.02.2021	15	ОК05 Іноземна мова	1. Навчання в рамках Онлайн-тренінгу «Впровадження сучасних освітніх технологій з метою комплексного розвитку життєвих навичок під час викладання англійської мови у закладах освіти», Dinternal Education (2 год.). Сертифікат № DE-8-0904202116- 18965 від 09.04.2021 р. 2. Навчання в рамках роботи лінгвістичного семінару «Ключові проблеми германської та романської філології», Волинський національний університет імені Лесі Українки, Сертифікат серія н/к №536/21 (54 год.) від 27.06.2021 р. 3. Міжнародне стажування «FUNDRAISING AND ORGANIZATION OF PROJECT ACTIVITIES IN EDUCATIONAL ESTABLISHMENTS: EUROPEAN EXPERIENCE», Department of Polish- Ukrainian Studies of Jagiellonian University in Krakow (180 год. Сертифікат SZFL- 000758 від 17.10.2021 р. 4. Training Workshop on Open Science and Open Peer Review Best Practices, 22-26 of March 2021 Within the frames of the Erasmus+ project «Open Practices, Transparency and Integrity for Modern Academia» (OPTIMA,618940-EPP- 1-2020-1-UA-EPPKA2- CBHE-JP), 30 hours. 5. Курси підвищення кваліфікації «Формування базових цифрових компетенцій педагогічних та науково-педагогічних працівників» 15-16 грудня 2022, Луцький національний технічний університет (0,6 кредиту ЄКТС 18 годин). Сертифікат № ПК 05477296/000737-22

							Виконання пп. 1, 4, 8, 12, 14, 19, 20 п. 38 Ліцензійних умов
28175	Галушак Валентина Леонідівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	<p>Диплом бакалавра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 0502 Менеджмент, Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2002, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом магістра, Державний вищий навчальний заклад "Ужгородський національний університет", рік закінчення: 2018, спеціальність: 014 Середня освіта, Диплом кандидата наук ДК 035774, виданий 04.07.2006, Атестат доцента 12ДЦ 020020, виданий 30.10.2008</p>	21	OK18 Самоменеджмент	<p>1. Підвищення кваліфікації за програмою управлінського розвитку «Школа освітніх управлінців» (червень-грудень 2019 року).</p> <p>2. Менеджер Проєкту «Бренд-менеджмент ЛНТУ на ринку освітніх послуг України» (2018-2019 р.) Програми лідерського потенціалу університетів України, яка реалізувалася Інститутом Вищої освіти НАПН України у партнерстві з Британської радою в Україні;</p> <p>3. Міжнародне наукове стажування. Республіка Польща. Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS). Термін: 04.11.–07.12.2022 р.</p> <p>4. Стажування ТОВ «КЕЙ ТІ КОСМЕТИКС» (місто Луцьк) з 01 березня 2023 року по 31 травня 2023 року. Довідка №11-26. (180 годин, 6 кредитів ЄКТС). Тема підвищення кваліфікації (стажування): вдосконалення професійної підготовки та підвищення кваліфікації шляхом поглиблення і розширення знань і навичок, набуття досвіду у межах освітньої програми «Менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент.</p> <p>5. Міжнародне стажування у Вроцлавській політехніці проєкт Еразмус+ «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання (UTTERLY)» №619227-EPP-1-2020-1-UA-EPPKA2-SVNE-JP м. Вроцлав, Республіка Польща (03.12-07.12.23). Виконання пп. 1, 4, 8, 10, 11, 13, 19, 20 п. 38 Ліцензійних умов</p>

113035	Шубалий Олександр Михайлович	Завідувач (професор) кафедри, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	<p>Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2000, спеціальність: 0501 Економіка підприємства, Диплом доктора наук ДД 004694, виданий 15.12.2015, Диплом кандидата наук ДК 035184, виданий 04.07.2006, Атестат доцента 12ДЦ 019906, виданий 03.07.2008, Атестат професора АП 000345, виданий 16.05.2018</p>	18	OK12 Соціальна відповідальність	<p>1. International scientific and pedagogical internship and VI INTERNATIONAL SCIENTIFIC CONGRESS "SOCIETY OF AMBIENT INTELLIGENCE 2023", completed 90 hours (3 ects credits), Certificat ID 111-2023, November 20 – December 15, 2023 (India, Portugal, Ukraine, Latvia, Romania, Uzbekistan).</p> <p>2. Підвищення кваліфікації «Прогресильне викладання: складові системи якості вищої освіти» від ГО «Прогресильні», Період: з 15.03.2023р. по 19.04.2023р. Сертифікат №ПІВ-0320 від 01.05.2023р. (обсяг: 30 годин / 1 кредит ЄКТС).</p> <p>3. Стажування в Університеті Марії Кюрі-Склодовської в Любліні (UMCS), Польща "Współczesne trendy w rozwoju europejskiej gospodarki, edukacji i nauki przez pryzmat polskich doświadczeń" (04.11.2022р. – 07.12.2022р., 1,5 кредитів ЄКТС).</p> <p>4. Підвищення кваліфікації в ДЗВО «Університет менеджменту освіти» Центральний інститут післядипломної освіти (18.04.2022р.- 04.11.2022р., 6 кредитів ЄКТС), Свідоцтво СП35830447/2492-22.</p> <p>5. Участь у міжнародній грантовій стипендіальній програмі для дослідників Kirkland Research Program з метою реалізації дослідницького проекту, яка реалізовується Польсько-американською фундацією Лідери змін за підтримки Фонду свободи. Місто афіліції: Люблін, Республіка Польща. Навчальний заклад: Університет Марії Кюрі Склодовської в Любліні. Період: 01.10.2021р. – 31.01.2022р.</p> <p>6. Стажування у Фундації Інституту сталого розвитку (Fundaciz Instytut na</p>
--------	------------------------------------	-------------------------------------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	---------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

						<p>Rzecz Ekogozwoju), м. Варшава Польща, період – 16.11.2021-22.11.2021р., 1,5 кредита ЄКТС.</p> <p>7. Стажування в Управлінні статистики у Любліні (Urząd Statystyczny w Lublinie), м. Люлін, Польща, період – 23.11.2021-6.12.2021р., 2 кредита ЄКТС.</p> <p>8. Стажування в Управлінні статистики у Жешові (Urząd Statystyczny w Rzeszowie), м. Жешув, Польща, період – 07.12.2021-10.12.2021р., 1,0 кредит ЄКТС.</p> <p>9. Стажування з підвищення кваліфікації «Інноваційні методи регулювання економіки, ринку праці, соціального захисту, освіти та культури: досвід польських гмін» у Культурному центрі місцевого самоврядування в м. Нова Демба, Польща (21.01–25.01.2020р.). Сертифікат №2/SOK/2020 від 25.01.2020 р.</p> <p>10. Науково-педагогічне стажування для освітян «Академічна доброчесність» у Вищому Семінаріумі Духовному Університету С. Вишинського у Варшаві, Республіка Польща (період: 28.01.2019р. - 08.02.2019 р.). Сертифікат № DA-030-02.</p> <p>11. Сертифікат володіння польською мовою на рівні B2 №34/2018 від 23.02.2018р. Центру польської мови і культури для іноземців «Polonicum» Варшавського університету (м. Варшава, Республіка Польща). Виконання пп. 1, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов</p>	
310170	Яновець Анжеліка Іванівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет цифрових, освітніх та соціальних технологій	Диплом спеціаліста, Волинський державний університет імені Лесі Українки, рік закінчення: 1999, спеціальність:	24	ОКоб Іноземна мова за професійним спрямуванням	1. Міжнародне стажування (дистанційно) «Фандрейзинг та основи проєктної діяльності в закладах освіти: досвід європейських країн» (організатор – Фондація «Зустріч

				030502 Англійська мова та література, Диплом кандидата наук ДК 024541, виданий 31.10.2014, Атестат доцента АД 005009, виданий 24.09.2020			(Республіка Польща); співорганізатори - ГО «Соборність», Луганський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти, Україна; форма навчання: дистанційна; термін: з 12 лютого по 20 березня 2022 року). 180 годин/6 кредитів ECTS. 2. Академічне стажування «Досвід впровадження інноваційних та інтерактивних форм в організацію навчальної роботи студентів при викладання фахових філологічних дисциплін». Волинський національний університет імені Лесі Українки, факультет філології, кафедра англійської філології. Термін з 30.03. 2023 р. по 30.06. 2023 р. 180 годин/6 кредитів ECTS. Сертифікат, реєстраційний № 044- 2023-063, 30 червня 2023 р, Волинський національний університет імені Лесі Українки Виконання пп. 1, 3, 4, 8, 10, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов
397597	Зицьк Сергій Григорович	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Академія державної податкової служби України, рік закінчення: 2003, спеціальність: 060101 Правознавство, Диплом кандидата наук ДК 012852, виданий 28.03.2013	5	ОК13 Господарське право	1. Волинський національний університет імені Лесі Українки, підвищення кваліфікації (стажування) на кафедрі цивільно- правових дисциплін, сертифікат №044- 2023-096 від 26.06.2023 року, 4 кредити ЄКТС (120 годин). 2. Підвищення кваліфікації: навчання онлайн-курс «Конфлікт інтересів від виявлення до врегулювання», Національне агентство з питань запобігання корупції, 12 годин. Сертифікат від 10.09.2023 р. Виконання пп. 1, 4, 12, 19, 20 п. 38 Ліцензійних умов
95310	Куцай Наталія Сергіївна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2001,	14	ОК31 Конфліктологі я та ведення переговорів	1. Навчання з курсу за проектом «Розкриття потенціалу локальності задля розвитку соціального підприємництва у сільській місцевості на Волині» (2021 р.).

				спеціальність: 0501 Економіка підприємства, Диплом кандидата наук ДК 062126, виданий 06.10.2010, Атестат доцента 12ДЦ 040105, виданий 31.10.2014			2. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р. 3. Стажування ТОВ «КЕЙ ТІ КОСМЕТИКС» (місто Луцьк) з 01 березня 2023 року по 31 травня 2023 року. Довідка №11-26. (180 годин, 6 кредитів ЄКТС). Тема підвищення кваліфікації (стажування): вдосконалення професійної підготовки та підвищення кваліфікації шляхом поглиблення і розширення знань і навичок, набуття досвіду у межах освітньої програми «Менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент Виконання пп. 1, 4, 8, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов
173740	Василик Наталя Михайлівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2007, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 067247, виданий 31.05.2011, Атестат доцента 12ДЦ 033365, виданий 25.01.2013	16	ОК11 Управління стресом	1. Стажування: ТОВ «Імперія жирів». Термін: 29.09.– 29.12.2021 р. Свідоцтво: № 77 від 29.12.21 р. 6 кредитів. 2. Участь у навчанні з курсу за проектом «Розкриття потенціалу локальності задля розвитку соціального підприємництва у сільській місцевості на Волині» (Сертифікат від 8 вересня 2021р.). 3. Підвищення кваліфікації: Autumn school «Transfer of Technologies and Innovations: European and Ukrainian Experiences» IN THE CONTEXT OF Jean Monnet 11679-EPP-1-2019-1-UA-EPPJMO-MODULE «European Experience in Technology Transfer for Ukrainian Universities»/ EХТЕСН. Термін 03-10 листопада 2021 (1 кредит). 4. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р. 5. Підвищення кваліфікації

«Формування базових цифрових компетентностей педагогічних та науково-педагогічних працівників», ЛНТУ. Сертифікат № ПК 05477296/000751-22. Термін 23-24 грудня 2022 р.

6. Підвищення кваліфікації: проходження курсу та здобуття мікрокваліфікації «Менторка з емоційної компетентності». Сертифікат від 20.03.2023 р., 16 год.

7. Підвищення кваліфікації за програмою цифрового простору для освітян та освітянок «Екосистема цифрових рішень для освіти: сучасні сервіси та інструменти, цифрові вміння (Digital Skills) та компетентності; електронне освітнє середовище закладу освіти; цифрова трансформація уроку». Навчання відбулося за онлайн-формою 24-28 квітня 2023 року. Сертифікат № ПК-2023/6883, (1 кредит).

8. Підвищення кваліфікації: Навчальна програма Supporting the Creative Economy: an online learning programme (Підтримка креативної економіки). Термін 12.06-16.07.2023.

9. Підвищення кваліфікації: «Лідерство в ЗВО» (наказ ЛНТУ No 274/01-02 від 23.09.2023 р.) при навчально-науковому центрі «Volyn Business Hub» Луцького національного технічного університету в рамках проекту грантової програми ЄС Erasmus+ KA2 CBHE «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання /UTTERLY». Сертифікат No ПК 05477296/000726 - 23. Термін: 12-25 жовтня (1 кредит)

10. Підвищення кваліфікації: «Тренінг для тренерів» (наказ ЛНТУ No 274/01-02 від 23.09.2023 р.) при

						навчально-науковому центрі «Volyn Business Hub» Луцького національного технічного університету в рамках проекту грантової програми ЄС Erasmus+ KA2 CBHE «Центри сертифікації викладачів: інноваційні підходи до досконалості викладання/ UTTERLY». Сертифікат No ПК 05477296/000832 - 23. Термін 13-26 жовтня 2023 (1 кредит). Виконання пп. 1, 4, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов	
444232	Корецька Наталія Іванівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом спеціаліста, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: Фінанси, Диплом спеціаліста, Волинський державний університет ім. Лесі Українки, рік закінчення: 1997, спеціальність: Дошкільне виховання і музичне виховання, Диплом магістра, Луцький національний технічний університет, рік закінчення: 2022, спеціальність: 073 Менеджмент, Диплом кандидата наук ДК 056939, виданий 10.03.2010, Атестат доцента 12ДЦ 025549, виданий 01.07.2011	21	OK24 Міжнародний менеджмент	1. Українська школа урядування, тренінг для тренерів «Інструменти співпраці Україна-ЄС задля місцевого та регіонального розвитку». (Сертифікат про підвищення кваліфікації ЗКП 31115684/001635-19 від 18.10.2019 р.). 2. ДЗПО «Волинський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій. Програма тренінгу «Інноваційні технології у професійному навчанні». (Сертифікат КП 20123360/007169-19 від 13.02.2020 р.). 3. Центр Міжнародного приватного підприємництва (CIRE). Тренінгова програма для тренерів (ToT) «Механізми та інструменти співпраці влади і бізнесу для вирішення соціально-економічних проблем». (Сертифікат від 16.06.2021 р.). 5. Навчально-науковий центр «Volyn Bussines Hub». Програма курсу «Формування базових цифрових компетенцій педагогічних та науково-педагогічних працівників». Сертифікат про підвищення

						<p>кваліфікації ПК05477296/000274-21 від 17.12.2021 р. 6. Підвищення кваліфікації. Університет менеджменту (СП 35830447/2373-21). Термін: 22.03.–22.10.2021 р.</p> <p>7. Міжнародне наукове стажування. Республіка Польща. Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS). Термін: 04.11.–07.12.2022 р.</p> <p>8. Міжнародне стажування у Вроцлавській політехніці за проєктом «Зелений перехід в українських університетах» за фінансуванням NAWA, м. Вроцлав, Республіка Польща (23-29.01.2023 р., 16.09-22.09.2023 р., 10-15.12.2023 р.)</p> <p>9. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресильні»: «Прогресильне викладання: складові системи якості вищої освіти». 15.03-19.04. (сертифікат ПВ № 0757 від 01.05.2023 р.).</p> <p>10. Навчальна онлайн-програма «Цифрові інструменти GOOGLE для освіти. Використання цифрових інструментів GOOGLE у викладацькій діяльності». 14-5.05.2023 р., 21.05.2023 р., 29.05.2023 р. (№GDTfE-10-Б-05262, №С1-GfE-0838, №GDTfE-10-С-00343, №GDTfE-10-П-01602</p> <p>11. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресильні»: «7 днів прогресильності. Створюємо сучасне освітнє середовище». 09.-15.10. (сертифікат ПК118 від 15.10.2023 р.).</p> <p>12. Міжнародне стажування в TU Darmshtad за проєктом «Зелений перехід в українських університетах» за фінансуванням NAWA, м. Дармштад, Німеччина (12.11-20.11.2023). Виконання пп. 1, 3, 4, 8, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов</p>	
172061	Кондіус Інна	Доцент,	Факультет	Диплом	17	ОК10 Цифрові	1. Державний

	Степанівна	Сумісництво	бізнесу та права	<p>спеціаліста, Севастопольським приладобудівним інститутом, рік закінчення: 1992, спеціальність: Автоматизація і механізація процесів обробки та видачі інформації, Диплом спеціаліста, Севастопольським інститутом, рік закінчення: 2002, спеціальність: Українська мова і література, Диплом спеціаліста, Луцьким державним технічним університетом, рік закінчення: 2005, спеціальність: Економіка підприємства, Диплом магістра, Західноукраїнський національний університет, рік закінчення: 2022, спеціальність: 125 Кібербезпека, Диплом кандидата наук ДК 053646, виданий 08.07.2009, Атестат доцента 12ДЦ 037387, виданий 17.01.2014</p>	технології та інформаційні системи	<p>університет «Житомирська політехніка», спеціальність 126 «Інформаційні системи та технології» в межах сертифікованої програми «Інформаційні системи та хмарні технології в освітньому процесі» з курсу «Хмарні сервіси відкритої науки для освітян» (Сертифікат про підвищення кваліфікації ПК 05407870/1106-20 від 27.05.20 р.) 2. Державний університет «Житомирська політехніка», спеціальність 126 «Інформаційні системи та технології» в межах сертифікованої програми «Інформаційні системи та хмарні технології в освітньому процесі» з курсу «Хмарні технології у дистанційному навчанні в умовах карантину» (Сертифікат про підвищення кваліфікації ПК 05407870/461-20 від 13.04.2020 р.) 3. ГО «Вище», Prometheus, «Зміцнення викладання та організаційного управління в університетах», (Сертифікат про підвищення кваліфікації виданий 25.01.2021 р.) 4. Національна академія педагогічних наук ДЗВО «Університет менеджменту освіти» Центральний інститут післядипломної освіти «Директори / (заступники директорів) інститутів, декани (заступники деканів) факультетів університетів, академій, інститутів» (Свідоцтво про підвищення кваліфікації СП 3530447/0756-21 від 11.06.2021 р. № 0756/21 Ц) 5. Міжнародний освітній грант NoEG/U/22/01/04 від International Historical Biographical Institute</p>
--	------------	-------------	------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(Dubai – New York – Rome – Jerusalem – Beijing) та присвоєння кваліфікації:
«Міжнародний керівник категорії Б у галузі Освіти та Науки згідно з класифікацією ЮНЕСКО» та «Міжнародний вчитель/викладач» без фінансування (Міжнародний сертифікат №7082 / 23 квітня 2022 р.)
6. «7 днів прогресивності. Створюємо сучасне освітнє середовище»
Період з 9 по 15 жовтня 2023 р.
Сертифікат про підвищення кваліфікації від ГО «Прогресивні» ПК-115 від 15 жовтня 2023 р. (обсяг 30 год / 1 кредит ЄКТС).
7. Training Workshop on Best Practices on Open Science and Open Educational Resources. Held at Graz University of Technology in Graz, Austria during 16-20 of October 2023 within the frames of the Erasmus+ project «Open Practices, Transparency and Integrity for Modern Academia».
Сертифікат про підвищення кваліфікації OPTIMA, 618940-EPP-1-2020-1-UA-EPPKA2-SVNE-JP від 15 жовтня 2023 р. (обсяг 60 год / 2 кредит ЄКТС).
8. Круглий стіл «Цифрова трансформація наукової діяльності у закладах вищої освіти в умовах євроінтеграції». Офіс підтримки вченого. 31 січня 2023 р.
Сертифікат учасника №20230131/410 від 31 січня 2023 р. (тривалість 3 год.)
9. IX Міжнародна науково-практична конференція з проблем вищої освіти і науки «Інформаційні технології в освіті, науці і виробництві (ІТОНВ-2023)».
Сертифікат ЛНТУ, 25-26 травня 2023 р. загальним обсягом 15 год (0,5 кредитів ЄКТС)
10. HAS SUCCESSFULLY PARTICIPATED IN VI INTERNATIONAL

						SCIENTIFIC CONGRESS "SOCIETY OF AMBIENT INTELLIGENCE 2023" . Certificate OF INTERNATIONAL SCIENTIFIC AND PEDAGOGICAL INTERNSHIP November 20 – December 15, 2023 India - Portugal - Ukraine - Latvia - Romania - Uzbekistan ID 746-2023 .(обсяг 90 год / 3 кредит ЄКТС). Виконання пп. 1, 3, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов	
36706	Абрамова Ірина Олександрівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	Диплом магістра, Луцький національний технічний університет, рік закінчення: 2009, спеціальність: 050104 Фінанси, Диплом магістра, Луцький національний технічний університет, рік закінчення: 2022, спеціальність: 073 Менеджмент, Диплом кандидата наук ДК 026672, виданий 26.02.2015, Атестат доцента АД 003947, виданий 26.02.2020	8	ОК08 Організаційна поведінка	1. Вища школа економіки та інновацій, м.Люблін (Польща), термін: 06.05.2019 р.- 06.06.2019 р. Свідоцтво: № 0136 від 06.06.2019 р.; 2. Підвищення кваліфікації за акредитованою спеціальністю 011 «Освітні педагогічні науки» за навчальною програмою «Використання ділових ігор у навчальному процесі», м. Полтава, термін: 06.04.2020 р.- 10.04.2020 р. Свідоцтво: ПК 01597997/00728-2020 від 13.04.2020 р. 3. Active Citizens Virtual Facilitator Development Workshop (он-лайн), термін: 25.03.2021-03.02.2021 Свідоцтво: 202102VFDW7 4. Підвищення кваліфікації ДЗ післядипломної освіти "Волинський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, тренінг для тренерів «Інноваційні технології у професійному навчанні», термін:січень-лютий Свідоцтво: КП 20123360/007166-19 від 13.02.2020 р. 5. Міжнародне наукове стажування Республіка Польща, Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS), термін 04.11.2022 р. – 07.12.2022 р.

6. Індивідуальний грант на викладання по програмі СЕЕРУС (Республіка Польща, м. Люблін, термін 01.05.2022 р. – 30.01.2022 р., сертифікат F-2122-158043).

7. Підвищення кваліфікації: проходження курсу та здобуття мікрокваліфікації «Менторка з емоційної компетентності». Сертифікат від 20.03.2023 р., 16 год.

8. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресивні» «Прогресивне викладання: складові системи якості вищої освіти» 15 березня - 19 квітня (сертифікат ПВ № 0685 від 01 травня 2023 р.).

9. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресивні»: «7 днів прогресивності. Створюємо сучасне освітнє середовище». 09.-15.10. (сертифікат ПЖоо1 від 15.10.2023 р.).

10. Підвищення кваліфікації у INTERNATIONAL UPSCALING COACHING SCHOOL ZOLOTAREVYCH (сертифікат коуча ICF від 16.06 2023 р., № 1606/ 1 (22 години), сертифікат професійного коуча Міжнародної Школи Коучингу Ірини Золотаревич «5-крокова трансформація мислення» від 16.06.2023 (43 години), № 1306/1).

11. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресивні»: Штучний інтелект та майбутнє освіти 07.11-23.11 (сертифікат ШІ-0002)

12. International Training Company Osnova (сертифікат арт-коуча №618541 від 06.10.2023 (46 годин)

13. Сертифікат володіння англійською мовою на рівні B2 №572 від мовного центру «Світ» (термін навчання: 18.03.2019-30.06.2019 р.)

Виконання пп. 1, 3, 4, 10, 12, 14, 15, 19 п. 38 Ліцензійних умов

444232	Корецька Наталія Іванівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет бізнесу та права	<p>Диплом спеціаліста, Луцький державний технічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: Фінанси, Диплом спеціаліста, Волинський державний університет ім. Лесі Українки, рік закінчення: 1997, спеціальність: Дошкільне виховання і музичне виховання, Диплом магістра, Луцький національний технічний університет, рік закінчення: 2022, спеціальність: 073 Менеджмент, Диплом кандидата наук ДК 056939, виданий 10.03.2010, Атестат доцента 12/ДЦ 025549, виданий 01.07.2011</p>	21	ОКЗО Управління якістю	<p>1. Українська школа урядування, тренінг для тренерів «Інструменти співпраці Україна-ЄС задля місцевого та регіонального розвитку». (Сертифікат про підвищення кваліфікації ЗКП 31115684/001635-19 від 18.10.2019 р.). 2. ДЗПО «Волинський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій. Програма тренінгу «Інноваційні технології у професійному навчанні». (Сертифікат КП 20123360/007169-19 від 13.02.2020 р.). 3. Центр Міжнародного приватного підприємництва (СИРЕ). Тренінгова програма для тренерів (ToT) «Механізми та інструменти співпраці влади і бізнесу для вирішення соціально-економічних проблем». (Сертифікат від 16.06.2021 р.). 5. Навчально-науковий центр «Volyn Bussines Hub». Програма курсу «Формування базових цифрових компетенцій педагогічних та науково-педагогічних працівників». Сертифікат про підвищення кваліфікації ПК05477296/000274-21 від 17.12.2021 р. 6. Підвищення кваліфікації. Університет менеджменту (СП 35830447/2373-21). Термін: 22.03.–22.10.2021 р. 7. Міжнародне наукове стажування. Республіка Польща. Університет Марії Кюрі-Склодовської, м. Люблін (UMCS). Термін: 04.11.–07.12.2022 р. 8. Міжнародне стажування у Вроцлавській політехніці за</p>
--------	---------------------------------	---------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

						<p>проектом «Зелений перехід в українських університетах» за фінансуванням NAWA, м. Вроцлав, Республіка Польща (23-29.01.2023 р., 16.09-22.09.2023 р., 10-15.12.2023 р.)</p> <p>9. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресивні»: «Прогресивне викладання: складові системи якості вищої освіти». 15.03-19.04. (сертифікат ПВ № 0757 від 01.05.2023 р.).</p> <p>10. Навчальна онлайн-програма «Цифрові інструменти GOOGLE для освіти. Використання цифрових інструментів GOOGLE у викладацькій діяльності». 14-5.05.2023 р., 21.05.2023 р., 29.05.2023 р. (№GDTfE-10-Б-05262, №С1-GfE-0838, №GDTfE-10-С-00343, №GDTfE-10-П-01602)</p> <p>11. Підвищення кваліфікації від ГО «Прогресивні»: «7 днів прогресивності. Створюємо сучасне освітнє середовище». 09.-15.10. (сертифікат ПК118 від 15.10.2023 р.).</p> <p>12. Міжнародне стажування в TU Darmshtad за проектом «Зелений перехід в українських університетах» за фінансуванням NAWA, м. Дармштад, Німеччина (12.11-20.11.2023). Виконання пп. 1, 3, 4, 8, 10, 11, 12, 14, 19 п. 38 Ліцензійних умов</p>
--	--	--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
PH12. Оцінювати правові, соціальні	<input checked="" type="checkbox"/>	OK20 Ситуаційний менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування;

<p>та економічні наслідки функціонування організації</p>		<p>практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт</p>
	<p>ОК11 Управління стресом</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт</p>
	<p>ОК12 Соціальна відповідальність</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів освіти</p>	<p>Залік; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе (наукові праці); презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах</p>
	<p>ОК13 Господарське право</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень</p>

	технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	
ОК23 Менеджмент змін	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе, кейси, ситуаційні завдання; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт
ОК30 Управління якістю	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт
ОК33 Переддипломна практика	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень
ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах

			навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	
		ОК07 Цифрові навички та етика менеджера	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.
РН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.	☒	ОК03 Групова динаміка та комунікації	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Залік, усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
		ОК07 Цифрові навички та етика менеджера	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт

ОК14 Менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах
ОК33 Переддипломна практика	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень
ОК32 Фаховий тренінг	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; підсумкове тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт

	комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	
ОК31 Конфліктологія та ведення переговорів	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК08 Організаційна поведінка	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК18 Самоменеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК19 Прийняття управлінських рішень	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних

			літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	робіт
		ОК20 Ситуаційний менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
		ОК22 Цифрове лідерство	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
РН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами	<input checked="" type="checkbox"/>	ОК05 Іноземна мова	Словесні: бесіда, розповідь, пояснення, коментоване читання тексту; практичні: практичні заняття, виконання вправ за поданим зразком; наочні: ілюстрація, демонстрація, презентація; робота з навчально-методичною літературою (тезування, анотування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (написання есе, підготовка презентації, робота над командним проектом);	Залік; усне або письмове опитування (відповіді на практичних заняттях; участь в обговореннях і дискусіях, командних проєктах; презентація перекладів, виконаних завдань для самостійного опрацювання, переклади); тестування (стандартизовані тести; залікове модульне тестування, тематичний, модульний, підсумковий семестровий контроль); командні проекти; метод самоконтролю і самооцінки (організація самостійної роботи)

	індивідуальна науково-дослідна робота студента; метод мозкового штурму (мозкової атаки), метод «снігової кулі», моделювання ситуацій, генерування ідей, «круглі столи», опрацювання дискусійних питань; метод самонавчання (самостійна робота, виконання КПІЗ); консультації	
ОК06 Іноземна мова за професійним спрямуванням	Словесні: бесіда, розповідь, пояснення, коментоване читання тексту; практичні: практичні заняття, виконання вправ за поданим зразком; наочні: ілюстрація, демонстрація, презентація; робота з навчально-методичною літературою (тезування, анотування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (написання есе, підготовка презентації, робота над командним проектом); індивідуальна науково-дослідна робота студента; метод мозкового штурму (мозкової атаки), метод «снігової кулі», моделювання ситуацій, генерування ідей, «круглі столи», опрацювання дискусійних питань; метод самонавчання (самостійна робота, виконання КПІЗ); консультації	Екзамен; усне або письмове опитування (відповіді на практичних заняттях; участь в обговореннях і дискусіях, командних проектах; презентація перекладів, виконаних завдань для самостійного опрацювання, переклади); тестування (стандартизовані тести; залікове модульне тестування, тематичний, модульний, підсумковий семестровий контроль); командні проекти; есе; презентації та виступи на наукових заходах; оцінювання результатів КПІЗ; метод самоконтролю і самооцінки (організація самостійної роботи)
ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах
ОК04 Академічне письмо та ділове мовлення	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування,	Залік; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт

			анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	
<p>PH15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	ОК33 Переддипломна практика	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень
		ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах
		ОК12 Соціальна відповідальність	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти	Залік; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе (наукові праці); презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах

ОК22 Цифрове лідерство	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК24 Міжнародний менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування, кейси; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт
ОК31 Конфліктологія та ведення переговорів	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК02 Психологія діяльності та навчальний менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт

			комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти	
		ОК07 Цифрові навички та етика менеджера	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.
РН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним	☒	ОК33 Переддипломна практика	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень
		ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах
		ОК32 Фаховий тренінг	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; підсумкове тестування; командні проекти; есе; презентації результатів

	ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК28 Цифрові інновації в менеджменті	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК27 Креативний менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК23 Менеджмент змін	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе, кейси, ситуаційні завдання; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт

	(розв'язання завдань)	
ОК18 Самоменеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК02 Психологія діяльності та навчальний менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК08 Організаційна поведінка	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК14 Менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт

			(конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	
<p><i>РН11.</i> Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	ОК33 Переддипломна практика	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень
		ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах
		ОК29 Управлінський аналіз	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
		ОК32 Фаховий тренінг	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування;

	<p>практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>підсумкове тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт</p>
ОК03 Групова динаміка та комунікації	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>Залік, усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт</p>
ОК10 Цифрові технології та інформаційні системи	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист лабораторних робіт</p>
ОК20 Ситуаційний менеджмент	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні,</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт</p>

			мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	
		ОК19 Прийняття управлінських рішень	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
		ОК22 Цифрове лідерство	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
		ОК23 Менеджмент змін	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе, кейси, ситуаційні завдання; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт
РН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації	<input checked="" type="checkbox"/>	ОК11 Управління стресом	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування,	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт

	анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти	
ОК32 Фаховий тренінг	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; підсумкове тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК18 Самоменеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах

		ОК23 Менеджмент змін	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проєкти; есе, кейси, ситуаційні завдання; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт
		ОК31 Конфліктологія та ведення переговорів	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проєкти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
РН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень	☒	ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проєкти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах
		ОК16 Цифровий менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проєкти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт

	технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	
OK19 Прийняття управлінських рішень	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
OK27 Креативний менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
OK28 Цифрові інновації в менеджменті	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
OK29 Управлінський аналіз	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових

		навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	заходах; захист практичних робіт
	ОК33 Переддипломна практика	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень
	ОК14 Менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)
	ОК08 Організаційна поведінка	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт

<p>PH10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації</p>	<p>☒</p>	<p>ОК33 Переддипломна практика</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень</p>
		<p>ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах</p>
		<p>ОК14 Менеджмент</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт</p>
		<p>ОК23 Менеджмент змін</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе, кейси, ситуаційні завдання; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт</p>

			комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	
		ОК25 Менеджмент персоналу	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.
		ОК22 Цифрове лідерство	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
		ОК20 Ситуаційний менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
РН6.Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських	<input checked="" type="checkbox"/>	ОК28 Цифрові інновації в менеджменті	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних

рішень		літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	робіт
	ОК29 Управлінський аналіз	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
	ОК30 Управління якістю	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт
	ОК33 Переддипломна практика	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень
	ОК25 Менеджмент	Словесний метод (лекція,	Екзамен; усне або письмове

персоналу	дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК17 Цифровий маркетинг	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Залік; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК07 Цифрові навички та етика менеджера	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК16 Цифровий менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (лабораторні роботи); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні,	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт

	мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	
ОК10 Цифрові технології та інформаційні системи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (лабораторні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист лабораторних робіт
ОК15 Управлінська економіка	Словесний метод (лекція, дискусія); практичний метод (практичні заняття); наочний метод у сполученні з інформаційними технологіями (метод демонстрацій, мультимедіа); робота з навчально-методичною літературою; відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота; індивідуальна робота	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень
ОК26 Цифровізація операцій	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); МНЗ – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань) тощо	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК09 Економікс	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; розв'язок задач; презентації результатів виконаних завдань та досліджень

			новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	
		ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах
		ОК19 Прийняття управлінських рішень	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
РН7.Виявляти навички організаційного проектування	☒	ОК21 Організаційне проектування	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
		ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та

	ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	досліджень; презентації та виступи на наукових заходах
ОК33 Переддипломна практика	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень
ОК14 Менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК17 Цифровий маркетинг	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Залік; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт

<p><i>PH2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя</i></p>	<p>☒</p>	<p>ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах</p>
		<p>ОК24 Міжнародний менеджмент</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування, кейси; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт</p>
		<p>ОК28 Цифрові інновації в менеджменті</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт</p>
		<p>ОК11 Управління стресом</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт</p>

			технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти	
		ОК07 Цифрові навички та етика менеджера	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (лабораторні роботи); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
		ОК03 Групова динаміка та комунікації	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Залік, усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
		ОК02 Психологія діяльності та навчальний менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
РНЗ. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту,	<input checked="" type="checkbox"/>	ОК18 Самоменеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (лабораторні роботи); наочний метод (метод	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та

сучасних концепцій лідерства		ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
	ОК16 Цифровий менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
	ОК14 Менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
	ОК07 Цифрові навички та етика менеджера	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (лабораторні роботи); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
	ОК22 Цифрове	Словесний метод (лекція,	Екзамен; усне або письмове

	лідерство	дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
	ОК33 Переддипломна практика	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень
	ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах
	ОК31 Конфліктологія та ведення переговорів	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт

			навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	
<i>РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні</i>	☒	ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах
		ОК13 Господарське право	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		ОК01 Право	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування, кейси; тестування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт.
<i>РН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації</i>	☒	ОК26 Цифровізація операцій	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних

	методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	робіт
ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах
ОК29 Управлінський аналіз	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК28 Цифрові інновації в менеджменті	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК15 Управлінська економіка	Словесний метод (лекція, дискусія); практичний	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування;

	метод (практичні заняття); наочний метод у сполученні з інформаційними технологіями (метод демонстрацій, мультимедіа); робота з навчально-методичною літературою; відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота; індивідуальна робота	презентації результатів виконаних завдань та досліджень
ОК16 Цифровий менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК17 Цифровий маркетинг	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Залік; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
ОК33 Переддипломна практика	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень

<p>PH17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>OK29 Управлінський аналіз</p>	<p>(розв'язання завдань) Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт</p>
		<p>OK24 Міжнародний менеджмент</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування, кейси; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт</p>
		<p>OK22 Цифрове лідерство</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування, кейси; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт</p>
		<p>OK18 Самоменеджмент</p>	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.</p>

			технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	
		ОК16 Цифровий менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
		ОК33 Переддипломна практика	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; презентації результатів виконаних завдань та досліджень
		ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах
РН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності	<input checked="" type="checkbox"/>	ОК19 Прийняття управлінських рішень	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та

діяльності організації		демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	виступи на наукових заходах; захист практичних робіт
	ОК17 Цифровий маркетинг	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Залік; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.
	ОК16 Цифровий менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.
	ОК15 Управлінська економіка	Словесний метод (лекція, дискусія); практичний метод (практичні заняття); наочний метод у сполученні з інформаційними технологіями (метод демонстрацій, мультимедіа); робота з навчально-методичною літературою; відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота; індивідуальна робота	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
	ОК14 Менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування;

	<p>практичний метод (лабораторні роботи); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт</p>
ОК12 Соціальна відповідальність	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів освіти</p>	<p>Залік; усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; есе (наукові праці); презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах</p>
ОК24 Міжнародний менеджмент	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)</p>	<p>Екзамен; усне або письмове опитування, кейси; тестування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт</p>
ОК34 Підготовка кваліфікаційної роботи	<p>Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);</p>	<p>Захист з оцінкою; усне або письмове опитування; командні проекти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах</p>

		самостійна робота (розв'язання завдань)	
	ОК30 Управління якістю	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб- орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проєкти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт
	ОК26 Цифровізація операцій	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); МНЗ – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб- орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань) тощо	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проєкти; есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт